

<b>SPIS TREŚCI</b>	<b>str.</b>
<b>I SPRAWOZDANIE RZECZOWE</b>	
<b>Wstęp</b>	<b>3</b>
<b>1. Zatrudnienie</b>	<b>3</b>
1.1 Szkolenia	3
<b>2. Mienie Ośrodka</b>	<b>4</b>
<b>3. Budżet – wykonanie ogólne</b>	<b>4</b>
<b>4. Realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej</b>	<b>5</b>
4.1 Usługi opiekuńcze	6
4.2 Usługi specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi	6
4.3 Usługi specjalistyczne świadczone przez psychologa	6
4.4 Punkt Interwencji Kryzysowej	7
4.5 Punkt Konsultacyjny Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	8
4.5.1 Nakielski Ośrodek Terapii Uzależnień „KOLIBER”	8
4.6 Domy Pomocy Społecznej	9
4.7 Rządowy Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania	9
4.8 Tabelaryczne zestawienie z realizacji zadań własnych gminy	10
<b>5. Ośrodek Wsparcia dla Osób Bezdomnych</b>	<b>10</b>
<b>6. Punkt Konsultacyjno-Interwencyjny d.s. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie</b>	<b>11</b>
<b>7. Zespół interdyscyplinarny</b>	<b>12</b>
<b>8. Asystent rodziny</b>	<b>12</b>
<b>9. Praca socjalna</b>	<b>13</b>
<b>10. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych</b>	<b>15</b>
<b>11. Świetlica</b>	<b>15</b>
<b>12. Współpraca z organizacjami pozarządowymi</b>	<b>17</b>
12.1 Mroteckie Stowarzyszenie „Klub Abstynenta”	17
12.2 Klub Pacjenta „Przystań Nadziei”	18
12.3 Spółdzielnia Socjalna „Wspólnota”	18
<b>13. Dodatkowe zadania zlecone</b>	<b>19</b>
13.1 Świadczenia rodzinne	19
13.1.1 Tabela - Liczba złożonych wniosków	19
13.1.2 Tabela - Liczba wydanych decyzji	20
13.1.3 Tabelaryczne zestawienia wykonania zadania	20
13.1.4 Tabela – Pomoc finansowa w ramach rządowego programu wspierania	

niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne	21
13.1.5 Tabela – ubezpieczenie emerytalno-rentowe i zdrowotne	21
13.2 Fundusz alimentacyjny	22
13.1.1 Tabela - Liczba złożonych wniosków	22
13.2.2 Tabela- Liczba wydanych decyzji	22
13.2.3 Tabela- Liczba wykonania zadania	23
13.2.4 Tabela- Liczba działań w postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych	23
13.3 Pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów	23
13.3.1 Tabela- Liczba wykonania zadania	24
13.3.2 Tabela - Liczba złożonych wniosków i decyzji	24
13.4 Dodatki mieszkaniowe	25
13.4.1 Tabela- Liczba spraw	25
13.5 Tabela- Liczba spraw (wnioski, decyzje)	26
13.6 Tabela- Liczba spraw (odwołania do SKO)	26
<b>14. Warsztat Terapii Zajęciowej „Nasz Dom”</b>	<b>27</b>
14.1 Rodzaje niepełnosprawności	28
14.1.1 Stopień niepełnosprawności	28
14.2 Dowóz uczestników	28
14.3 Trening ekonomiczny	28
14.4 Rehabilitacja zawodowa	29
14.5 Rehabilitacja społeczna	30
14.6 Rehabilitacja ruchowa	32
14.7 Kultura zdrowotna	32
14.8 Kadra warsztatu	32
14.9 Współpraca ze środowiskiem	33
14.10 Współpraca z rodzicami lub opiekunami	33
14.11 Rada Programowa	33
14.12 Społeczność terapeutyczna	34
14.13. Zestawienie otrzymanych i wydatkowanych środków	34
<b>15. Program Operacyjny Kapitał Ludzki</b>	<b>35</b>

## **II SPRAWOZDANIE FINANSOWE**

## **I SPRAWOZDANIE RZECZOWE**

### **WSTĘP**

Terenem działania Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest obszar Miasta i Gminy Mrocza. Z danych statystycznych wynika, że na dzień 31.12.2013 r. liczba mieszkańców miasta i gminy wynosiła 9 279 osób.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizował swoje zadania zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (tj. Dz. U. z 2013 r. Nr 0, poz. 182) obowiązującą od 01.05.2004 r. oraz aktami wykonawczymi.

Ponadto Ośrodek realizuje szeroki zakres zadań wynikających z innych ustaw, takich jak:

- ustawa o świadczeniach rodzinnych,
- ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- ustawa o dodatkach mieszkaniowych,
- ustawa o systemie oświaty,
- ustawa o ochronie danych osobowych,
- ustawa o ustanowieniu programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania",
- ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- ustawa o ochronie zdrowia psychicznego,
- ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii,
- ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

### **1. ZATRUDNIENIE**

W roku 2013 r. Ośrodek zatrudniał:

osoby zatrudnione na czas nieokreślony	19
osoby zatrudnione na czas określony	5
osoby zatrudnione na umowę zlecenie	6
osoby zatrudnione na umowę o dzieło	1
praktykanci	3
stażyści z Powiatowego Urzędu Pracy	1

#### **1.1 Szkolenia**

Pracownicy Ośrodka systematycznie pogłębiają swoją wiedzę i umiejętności poprzez uczestnictwo w różnego rodzaju szkoleniach, kursach czy seminariach. W roku 2013 pracownicy brali udział w szkoleniach z zakresu:

- pomocy społecznej – 12 szkoleń,
- przeciwdziałanie przemocy – 2 szkolenia,
- wsparcie rodziny – 2 szkolenia,
- świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny – 3 szkolenia,
- finanse i księgowość – 3 szkolenia,
- SEPI – 1 szkolenie,
- z zakresu ZUS – 1 szkolenie,
- ochrona danych osobowych – 2 szkolenia,
- zapobieganie narkomanii – 1 szkolenie,
- pomoc materialna dla uczniów – 1 szkolenie,

- usługi opiekuńcze – 2 szkolenia,
- zamówienia publiczne – 2 szkolenia,
- z zakresu POKL – 7 szkoleń,
- wypalenie zawodowe – 1 spotkanie z psychologiem w MGOPS Mrocza,
- dodatek energetyczny – 1 szkolenie
- z zakresu uzależnień – 2 szkolenia przeprowadzone przez Nakielski Ośrodek Terapii Uzależnień „KOLIBER”, przeprowadzone w MGOPS Mrocza.

Ponadto pracownicy Ośrodka uczestniczą w zebraniach pracowniczych. W roku 2013 odbyły się 3 zebrania pracownicze.

## 2. MIENIE OŚRODKA

Ośrodek posiadał w 2013 r. w swoim zarządzie 3 budynki:

- Budynek przy ul. Łąkowej 7, gdzie mieści się administracja Ośrodka (kubatura 427 m<sup>2</sup>),
- Budynek przy ul. Łąkowej 5, gdzie mieści się Punkt Wydawania Posiłków, Ośrodek Wsparcia dla Osób Bezdomnych oraz Przedszkole Miejskie w Mroczy (kubatura 4103,3m<sup>2</sup>),
- Budynek przy ul. Pl. Wolności 5, gdzie mieści się Warsztat Terapii Zajęciowej „NASZ DOM” oraz część mieszkalna dla lokatorów Zakładu Gospodarki komunalnej w Mroczy (kubatura 1 121 m<sup>2</sup>) - w strukturach ośrodka do dnia 31.12.2013 r.

Ponadto w zasobach Ośrodka znajdują się środki trwałe o łącznej wartości 32 111,60 zł. W skład tego wchodzi:

- serwer track	szt. 1	13 517,60 zł
- zestaw komputerowy	szt. 1	3 790,00 zł
- zestaw komputerowy	szt. 1	3 180,00 zł
- zestaw komputerowy	szt. 1	4 792,00 zł
- kserokopiarka UTAX 1216	szt. 1	6 832,00 zł

## 3. BUDŻET – WYKONANIE OGÓLNE

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy zrealizował budżet z planem wydatków w wysokości 7 798 200,82 zł, wydatkował kwotę 7 523 331,26 zł, co stanowi 96,48 % budżetu.

Poniższe tabelaryczne zestawienie przedstawia realizację wydatków budżetowych w podziale na źródła finansowania, co pozwoli na zobrazowanie sytuacji finansowej naszej jednostki.

MGOPS środki na finansowanie działalności otrzymuje w postaci:

- dotacji na zadania zlecone § 2010
- dotacji na zadania własne § 2030
- własne z budżetu gminy (pochodzą z dochodów gminy).

Dotacje stanowią 75,95 % planu na rok budżetowy tj. 5 922 733,02 zł. Środki własne gminy wynoszą 1 676 207,80 zł, co stanowi 21,49 % planu rocznego. 199 260,00 zł to kwota przeznaczona na realizację projektu systemowego POKL, co stanowi 2,56% budżetu. Większość zadań realizowanych przez naszą jednostkę finansowana jest z dotacji, co nie obciąża budżetu gminy. Realizując niektóre zadania gmina zobowiązana jest do wniesienia procentowego udziału własnego środków finansowych. Tak dzieje się przy realizacji rządowego programu dożywiania, pomocy materialnej dla uczniów (stypendia wkład własny na realizację projektu systemowego).

L. p.	Rozdział	Klasyfikacja	Plan (do pełnego zł)		Wykonanie(do pełnego zł)	
			2012	2013	2012	2013
1	85153	Zwalczanie narkomanii	400	670	350	0
2	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	109 600	122 538	79 850	81 626
3	85195	Pozostała działalność	644	0	644	0
4	85201	Placówki opiekuńczo-wychowawcze	20 684	-	-	-
5	85202	Domy pomocy społecznej	132 000	133 000	110 185	108 4542
6	85204	Rodziny zastępcze	10 000	5 000	760	3 802
7	85205	Zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie	4 400	5 150	4 162	3 163
8	85206	Wspieranie rodziny	32 008	43 139	21 685	36 591
9.	85212	Świadc. rodz. + fundusz alimentacyjny	3 772 240	3 660 428	3 771 560	3 641 964
10	85213	Składka na ubezpiecz. zdrowotne	25 015	27 939	24 670	27 381
11	85214	Świadczenia społeczne(zasiłki celowe, okresowe)	705 669	1 185 510	697 887	1 177 239
12	85215	Dodatki mieszkaniowe	250 000	252 000	235 987	250 195
13	85216	Zasiłki stałe	173 052	212 721	171 769	212 716
14	85219	Ośrodek Pomocy społecznej	792 227	867 386	732 261	796 270
15	85228	Usługi opiekuńcze	70 917	68 097	69 375	62 416
16	85278	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	-	-	-	-
17	85295	Pozostała działalność	411 263	648 636	386 472	611 676
18	85395	Pozostała działalność (POKL)	182 748	212 637	146 606	156 488
19	85415	Pomoc materialna dla uczniów	297 332	353 350	297 328	353 350
		<b>RAZEM</b>	<b>6 990 199</b>	<b>7 798 201</b>	<b>6 751 551</b>	<b>7 523 331</b>

#### 4. REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ

W sprawie udzielania świadczeń z pomocy społecznej w 2013 r. wpłynęło 2 095 wniosków (rok 2012 – 1 633), na które wydano 3 606 decyzji (rok 2012 – 2 976), z czego 2 972 decyzje przyznające świadczenia w różnorodnej formie (rok 2012 -2 420), 47 decyzji innych - zmiana, uchylenie, (rok 2012 r. - 127), 587 osobom odmówiono wsparcia (rok 2012 - 429). Od wydanych decyzji odwołało się 5 osób (rok 2012 - 2).

Z analizy danych wynika, że na ogólną liczbę mieszkańców - 9 279- około 18% korzysta z pomocy społecznej 1 651 osób (rok 2012 – 2 980, tj. ok. 25 % osób korzystających). Dyrektor przyjął 175 interesantów (rok 2012 r. - 111).

Teren Miasta i Gminy Mrocza jest podzielony na 5 rejonów działania pracownika socjalnego. Do właściwego zdiagnozowania środowiska ubiegającego się o pomoc społeczną pracownicy socjalni mają obowiązek współdziałania z organami samorządów, instytucjami i organizacjami pozarządowymi. Tam, gdzie przyznana jest pomoc, a nie ma współdziałania, pracownik socjalny wnioskuje o wstrzymanie kierowanej pomocy. W środowiskach, gdzie istnieje prawdopodobieństwo marnotrawienia przyznanej pomocy finansowej udziela się je w formie rzeczowej.

#### **4.1 Usługi opiekuńcze**

Pomoc w formie usług opiekuńczych udzielana jest osobom samotnym, nieposiadającym wsparcia innych osób, niezdolnym do samodzielnej egzystencji, ze względu na wiek lub stan zdrowia, jak również osobom, które wymagają pomocy innych osób a rodzina nie może tej pomocy zapewnić. Usługi opiekuńcze przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby za zgodą osoby zainteresowanej. Wniosek, o którym mowa składa się do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Usługi obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza, pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktu z otoczeniem. Ośrodek Pomocy Społecznej przyznając usługi opiekuńcze ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia. Pobierana jest opłata zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej z dnia 28.01.2005 r. Usługi opiekuńcze realizowane są we wszystkie dni robocze i przyznaje się je na mocy decyzji Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy. Usługi są świadczone na zasadzie odpłatności, przy czym koszt 1 godziny wynosi 9,00 zł. Odpłatność ustala się w zależności od posiadanego dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu w rodzinie, określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej. Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych dla osób wymagających tej formy pomocy w miejscu zamieszkania należy do zadań własnych gminy. Usługi świadczone są przez 3 pracowników Ośrodka. W 2013 r. przedmiotową pomoc świadczone w 5 środowiskach. Wykonano 3 448 świadczeń na kwotę 26 645 zł. Kwota wpłacona przez świadczeniobiorców wyniosła 2 986,68 zł. *(rok 2012 - 8 środowisk, 3 490 świadczeń na kwotę 26 867 zł, kwota wpłacona przez świadczeniobiorców 3 215,63 zł).*

#### **4.2 Usługi specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi**

Do 30.06.2013 r. z powodu trudności w pozyskaniu specjalistycznej kadry oraz braku zgłoszonych potrzeb w tym zakresie nie świadczone pomocy w ramach specjalistycznych usług opiekuńczych. Ze specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych przez psychiatrę skorzystały 4 osoby.

#### **4.3 Usługi specjalistyczne świadczone przez psychologa**

Poradnictwo specjalistyczne jest świadczone osobom i rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, bez względu na posiadany dochód.

Poradnictwo psychologiczne realizuje się przez procesy diagnozowania, profilaktyki i terapii. Psycholog przyjmuje po uprzednim uzgodnieniu terminu z pracownikiem socjalnym w środy (pierwszą i trzecią miesiąca) od godziny 9-13, 12-16.

Od marca 2012r. w MGOPS w Mroczy organizowane było poradnictwo psychologiczne dla osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej. W okresie sprawozdawczym terminy i godziny realizacji dostosowano do potrzeb i czasu pracy osób korzystających ze specjalistycznej pomocy

psychologicznej. Realizowano 8 godzin w miesiącu łącznie 88 godzin. Przyjęto 157 osób zgłaszających się osobiście lub skierowanych przez pracowników MGOPS w Mroczy.

Problemy, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem:

- Przeżycia traumatyczne i radzenie sobie z post traumą,
- Agresja dzieci,
- Trudności i niepowodzenia szkolne dzieci,
- Problemy w relacjach z nauczycielami,
- Problemy zdrowotne-(myśli samobójcze),
- Konflikty sąsiedzkie,
- Problemy: rodzinne, małżeńskie, z nieradzeniem sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym, nadużywania środków psychoaktywnych, związane z separacją i rozwodem, dotyczące nieumiejętności poruszania się po rynku pracy, związane z brakiem poczucia bezpieczeństwa w obecnej sytuacji życiowej, finansowe, w zakresie braku umiejętności komunikacyjnych, w tym zachowań asertywnych i braku gotowości do wprowadzenia zmian w życiu,
- Syndrom wykluczenia społecznego,
- Lęki i problemy egzystencjonalne,
- Trudności w rozumieniu własnych problemów życiowych,
- Uzależnienie od alkoholu: męża, konkubenta, żony i uświadomienie sobie swojego współuzależnienia,
- Zgłaszano potrzebę mediacji rodzinnych (obyły się 3 spotkania),
- Inne wynikające z ubóstwa, nieporadności a także nasilającej się patologii.

Realizowano porady, mediacje, interwencje kryzysowe, wydawano skierowania do specjalistów (psychiatrów, nefrologów, onkologów, neurologów i logopedów). Przekazywano materiały edukacyjne, informacyjne i profilaktyczne. W szczególnie trudnych przypadkach wymagających dalszej interwencji i pomocy psychologicznej zwrócono uwagę na możliwość korzystania z systematycznej dalszej pomocy i wsparcia w Punkcie Interwencji Kryzysowej przy MGOPS w Mroczy

#### **4.4 Punkt Interwencji Kryzysowej**

Uchwałą Nr XXXI/265/2012 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28.12.2012 r. w sprawie zmiany Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy powołano Punkt Interwencji Kryzysowej, działający przy MGOPS w Mroczy, w którym przyjmuje psycholog (pierwsza środa miesiąca) W ramach działania Punktu Interwencji Kryzysowej przyjęto 15 osób (indywidualne zgłoszenia i przez pracowników MGOPS).

Problemy, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem:

- Przeżycia traumatyczne i radzenie sobie z post traumą,
- Agresja dzieci,
- Trudności i niepowodzenia szkolne dzieci,
- Problemy w relacjach z nauczycielami,
- Problemy zdrowotne-(myśli samobójcze),
- Konflikty sąsiedzkie,
- Problemy: rodzinne, małżeńskie, z nieradzeniem sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym, nadużywania środków psychoaktywnych, związane z separacją i rozwodem, dotyczące nieumiejętności poruszania się po rynku pracy, związane z brakiem poczucia bezpieczeństwa w obecnej sytuacji życiowej, finansowe, w zakresie braku umiejętności komunikacyjnych, w tym zachowań asertywnych i braku gotowości do wprowadzenia zmian w życiu,
- Syndrom wykluczenia społecznego,
- Lęki i problemy egzystencjonalne,
- Trudności w rozumieniu własnych problemów życiowych,
- Uzależnienie od alkoholu: męża, konkubenta, żony i uświadomienie sobie swojego współuzależnienia,

- Zgłaszano potrzebę mediacji rodzinnych (obyły się 3 spotkania),
  - Inne wynikające z ubóstwa, nieporadności a także nasilającej się patologii.
- Realizowano porady, mediacje, interwencje kryzysowe, wydawano skierowania do specjalistów (psychiatrów, nefrologów, onkologów i neurologów).

#### **4.5 Punkt Konsultacyjny Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

Przy tut. Ośrodku działa Gminny Punkt Konsultacyjny Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nakłada na organy administracji państwowej i jednostki samorządowe obowiązek podejmowania działań zmierzających do ograniczenia spożycia alkoholu, ale także zmniejszanie i usuwanie szkód związanych z alkoholizmem. Celem Punktu jest udzielanie pomocy osobom uzależnionym i członkom ich rodzin oraz ofiarom i sprawcom przemocy.

Zadaniem Punktu jest:

- udzielanie pomocy osobom uzależnionym i ich rodzinom oraz ofiarom i sprawcom przemocy,
- diagnozowanie problemów rodziny i planowanie pomocy dla wszystkich ich członków,
- motywowanie osób uzależnionych i ich rodzin do podjęcia terapii w placówkach Lecznictwa Odwykowego (stacjonarnego i ambulatoryjnego) w zależności od nasilenia procesów chorobowych, a także kierowanie do leczenia specjalistycznego,
- motywowanie osób nadużywających lub pijących szkodliwie do zmiany wzorców picia,
- motywowanie osób używających środki psychoaktywne do podjęcia leczenia odwykowego,
- udzielanie pomocy i wsparcia osobom po ukończeniu leczenia odwykowego oraz realizowanie programów podtrzymujących w terapii indywidualnej i grupowej,
- diagnozowanie przemocy domowej i realizowanie pomocy w terapii indywidualnej,
- inicjowanie interwencji w przemoc domową,
- współpraca z placówkami lecznictwa odwykowego i placówkami podstawowej opieki zdrowotnej i instytucjami wspierającymi.

Z pomocy Punktu w 2013 r. skorzystało 558 osób (rok 2012 – 870 osób).

##### **4.5.1 Nakielski Ośrodek Terapii Uzależnień „KOLIBER”**

Mając na względzie poszerzenie dostępności do świadczeń zdrowotnych w zakresie terapii uzależnień dla mieszkańców miasta i gminy Mroczka nawiązano współpracę z Ośrodkiem w zakresie świadczenia usług terapeutycznych dla osób uzależnionych i współuzależnionych od substancji psychoaktywnych.

W zakresie tych świadczeń realizowane są takie programy, jak:

- Program podstawowy i pogłębiony psychoterapii uzależnień,
- Program opieki poszpitalnej dla osób po ukończonym leczeniu całodobowym lub dziennych oddziałach terapii uzależnień,
- Program psychoterapii zapobiegania nawrotom dla osób uzależnionych, które ukończyły podstawowy program terapii uzależnień,
- Program psychoterapii dla osób współuzależnionych.

W okresie sprawozdawczym zrealizowano:

- 1) liczba udzielonych porad/konsultacji indywidualnych – 108
- 2) spotkania grupowe – 73

w ramach nawiązanej współpracy zorganizowano 2 bezpłatne spotkania szkoleniowo-informacyjne dla pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej.



#### **4.6 Domy Pomocy Społecznej**

Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej. Dom pomocy społecznej świadczy usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające i edukacyjne na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających, zwanych dalej „mieszkańcami domu”.

W okresie od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r. w domach pomocy społecznej przebywało 6 osób:

- Dom Pomocy Społecznej w Tonowie dla osób przewlekle psychicznie chorych: 2 osoby,
- Dom Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią dla somatycznie chorych: 3 osoby (1 osoba przebywała w okresie od 07.01.2013 r. do 16.01.2013 r.),
- Dom Pomocy Społecznej w Wilkowiczkach dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie: 1 osoba.
- Łączny koszt, jaki poniosła Gmina w związku z pobytem tych osób wyniósł - 108 454 zł.

*W roku 2012 osób przebywających w DPS było 6, przy łącznym koszcie Gminy 110 834 zł.*

#### **4.7 Rządowy Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”**

W ramach Rządowego Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” MGOPS realizował zadanie głównie w formie zapewnienia gorącego posiłku i zasiłku celowego dla podopiecznych. Realizacja tych form pomocy odbywała się na podstawie przyznanych decyzji. Decyzje były wystawiane na podstawie złożonych wniosków wraz z wymaganą dokumentacją przez zainteresowaną stronę, po uprzednim zdiagnozowaniu środowiska przez pracownika socjalnego i zakwalifikowania do przyznania przedmiotowej pomocy zgodnie z art. 8 i art. 24 ustawy o pomocy społecznej. Ośrodek Pomocy Społecznej realizował przedmiotowe zadanie także na mocy porozumień zawartych ze szkołami, gdzie określone są szczegółowe warunki realizacji pomocy. Na realizację programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” zaplanowano w 2013 r. 417 500 zł, z czego:

- dotacja – 334 500 zł
- środki własne – 82 500 zł

W 2012 r. łączny koszt Programu wynosił 225.000 zł, z czego:

- dotacja – 180.000 zł
- środki własne – 45.000 zł.

Na dzień 30.06.2013 r. Gmina zwiększyła wkład własny w zakresie tego Programu o 51.000 zł, aby móc prawidłowo realizować Program i zabezpieczyć potrzeby w tym zakresie. Przyznana dotacja uległa zwiększeniu w oparciu o zwiększenie wkładu Gminy oraz uległ zmniejszeniu procentowy udział Gminy z 40% do 20% w stosunku do wkładu własnego.

Na dzień 31.12.2013 r. zrealizowano zadanie ogółem na kwotę 417 500 zł, z czego:

- posiłki dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych oraz podopiecznych MGOPS – 52 266 świadczeń (*rok 2012 – 44 366*) na kwotę 244 242 zł (*rok 2012 – 211 231,00 zł*),
- zasiłki celowe na dożywianie - 837 świadczeń, na kwotę 160 000 zł (*rok 2012 – 188 świadczeń na kwotę 26 320,00 zł*). Pomoc w formie świadczenia rzeczowego – talony żywnościowe – 51 rodzin na kwotę 13 258,00 zł (*rok 2012 – 164 rodziny na kwotę 23 949 zł*). Zasiłki celowe przyznano rodzinom, gdzie nie było możliwe udzielenie pomocy w formie gorącego posiłku z uwagi na, przede wszystkim, znaczną odległość z miejsca zamieszkania do punktu wydawania posiłku.

Realizacja programu pozwoliła na ograniczenie zjawiska głodu i niedożywienia, w szczególności wśród:

- dzieci i młodzieży, osób starszych, osób chorych, osób dorosłych z gospodarstw domowych o najniższych dochodach i znajdujących się w trudnej sytuacji.

Zapotrzebowanie na tę formę pomocy jest nadal duże i stanowi nieodzowną formę wsparcia dla rodzin.

#### 4.8 Tabelaryczne zestawienie z realizacji zadań własnych gminy

Wyszczególnienie	Liczba rodzin		Liczba świadczeń		Wartość świadczeń	
	2012	2013	2012	2013	2012	2013
Zasiłki okresowe -bezrobocie -długotrwała choroba -niepełnosprawność	362	422	2 114	2 907	673 887	1 157 339
Zasiłki stałe	54	51	479	514	171 770	212 716
Schronienie	7	7	1 507	935	14 504	13 796
Posiłki (uczniowie, podopieczni)	156	162	44 366	52 266	211 231	257 500
Usługi opiekuńcze	8	6	3 490	3 448	26 867	26 645
Sprawienie pogrzebu	0	0	0	0	0	0
Zasiłki celowe i w naturze, W tym specjalne,	305 30	396 21	X 42	X 26	74 267 4 042	186 710 2 202
Zasiłki celowe na dożywianie ogółem	315	370			50 269	173 571
-w formie pieniężnej	152	319	704	837	26 320	160 000
- w formie świadczenia rzeczowego – talonów żywnościowych	163	51			23 949	13 571
Zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego	11	0	28	0	6 450	0
<b>RAZEM</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>1 279 514</b>	<b>2 201 548</b>

#### 5. OŚRODEK WSPARCIA DLA OSÓB BEZDOMNYCH

Przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mroczy działa Ośrodek Wsparcia dla Osób Bezdomnych przy ul. Łąkowej 5. Osoby, które nie mają stałego miejsca zamieszkania przebywają w nim na mocy przyznanej decyzji. W roku 2013 w powyższym Ośrodku przebywało 7 osób. Odpłatność za pobyt uzależniona jest od sytuacji finansowej osoby umieszczonej. Cztery osoby przebywające w Ośrodku ponosiły odpłatność w wysokości 20 % posiadanego dochodu, na mocy Uchwały Nr XXVIII/27/05 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 24.03.2005 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia, mieszkaniach chronionych i ośrodkach interwencji kryzysowej.

Stan budynku wymaga ciągłych nakładów finansowych celem poprawy i dostosowania do warunków określonych w stosownych przepisach i wynikających z kontroli.

## **6. PUNKT KONSULTACYJNO - INTERWENCYJNY DS. PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE**

Celem Punktu jest: działalność edukacyjna, promocyjna, profilaktyczna, diagnostyczna a także informacyjna w zakresie przemocy, np.: o sposobach zawiadamiania organów ścigania, instytucjach wsparcia społecznego o istniejącym problemie przemocy oraz informowanie ofiar przemocy o ich prawach i sankcjach dla sprawców, wskazywanie ośrodków udzielających schronienia ofiarom; udzielanie informacji na temat adresów instytucji, organizacji, stowarzyszeń, fundacji wspierających ofiary przemocy, współpraca ze szkołami, instytucjami wsparcia społecznego w zakresie objętym specyfiką działań punktu. Dostęp do Punktu jest powszechny i bezpłatny. W każdy wtorek w godz. od 15.00 do 18.00 odbywały się dyżury kuratorów.

W ramach tego Punktu w roku 2013 r. 2 kuratorów zawodowych II Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego w Szubinie pełniło dyżury w budynku przy ul. Łąkowej 7 w Mroczy, korzystając z lokalu udostępnionego przez tut. Ośrodek.

Łącznie odbyły się 43 dyżury, każdy w wymiarze 3 godzin zegarowych, co dało ogółem 129 godzin dyżurowych. Przyjęto łącznie 119 osób. Dyżur pełniono przy wsparciu i udziale funkcjonariuszy – dzielnicowych Posterunku Policji w Mroczy.

Wśród dominujących problemów sygnalizowanych przez osoby zgłaszające się były:

- nadużywanie alkoholu przez współmałżonka lub partnera,
- zachowania agresywne pod wpływem alkoholu małżonków, zaburzenia emocjonalne i psychiczne,
- problemy emocjonalne osób zgłaszających się i poczucie bezradności w stanie kryzysu życiowego, potrzeba wsparcia emocjonalnego,
- potrzeba uzupełnienia wiedzy na temat sposobu kierowania osób uzależnionych na leczenie odwykowe,
- brak umiejętności redakcji pism urzędowych, procesowych w podejmowanych lub planowanych czynnościach prawnych,
- brak wiedzy na temat właściwości sądów w zakresie kierowanych spraw przedmiotowych,
- brak umiejętności zrozumienia pism otrzymywanych z urzędów i instytucji państwowych,
- brak znajomości funkcjonowania określonych instytucji państwowych i możliwości zgłaszania się do nich w określonych problemach.

Ze zgłaszającymi się osobami:

- przeprowadzono rozmowy w zakresie wsparcia emocjonalnego,
- przeprowadzono rozmowy informacyjne dotyczące sposobu reagowania na przejawy agresji, przemocy ze strony członków rodziny, praw osób poszkodowanych przestępstwem z art. 207 kk,
- redagowano pozwy o rozwód, separację, wnioski w zakresie innych czynności prawnych (zmiana orzeczonej kary ograniczenia wolności na zastępczą karę grzywny i jej rozłożenie na raty),
- redagowano odwołania na pisma urzędowe, procesowe,
  - udzielano informacji z zakresu wybranych zagadnień z Kodeksu Karnego, Kodeksu Karnego Wykonawczego, Kodeksu Rodzinnego i Cywilnego, postępowania przed sądem, sposobu wnioskowania o zwolnienie z kosztów składania wniosków, o powołanie pełnomocnika,
- redagowano wzory wniosków doniesień o popełnieniu lub podejrzeniu popełnienia przestępstwa z art. 207 kk.

Ponadto 1 starszy kurator w dniach 24-25.06.2013 r. uczestniczyła w szkoleniu „Praca z trudnym przypadkiem” oraz „Pomoc dzieciom ofiar przestępstw, jak również brała udział w konferencji nt. „Krajowej oraz Regionalnej Polityki Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Przemocy ze względu na płeć”.

## **7. ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY**

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2005 roku i w związku § 1 ust. 2 pkt 1 Uchwały Rady Miejskiej w Mroczy Nr V/26/2011 z dnia 28 stycznia w sprawie trybu oraz sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego, a także szczegółowych warunków jego funkcjonowania dnia 30 sierpnia 2011 r. w Urzędzie Miasta i Gminy Mrocza odbyło się pierwsze spotkanie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego powołanego Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza Nr 0050.110.2011 z dnia 27 lipca 2011 r. Zespół mieści się przy ul. Łąkowej 7 w Mroczy, a MGOPS w Mroczy zapewnia obsługę organizacyjno-techniczną.

Zespół Interdyscyplinarny realizuje zadania w zakresie integrowania i koordynowania działań podmiotów i specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Miasta i Gminy Mrocza, a w szczególności:

- diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
- podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu - przeciwdziałanie temu zjawisku (grupy robocze),
- inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie w oparciu o procedurę „Niebieskiej Karty”
- rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
- inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

W okresie od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r. wpłynęło 20 kart.

- 13 z interwencji policji
- 5 z interwencji pracownika socjalnego.
- 1 z interwencji pedagoga,
- 1 z interwencji służby zdrowia.

Powołano 20 grup roboczych, które odbyły 80 spotkań. W okresie sprawozdawczym zamknięto 5 niebieskich kart, które zostały założone w 2013 r. W przypadku zamkniętych Niebieskich Kart pracownik socjalny nadal prowadzi wizyty monitorujące rodziny.

W grupach roboczych pracują członkowie zespołu i osoby spoza tj. dzielnicowi, pracownicy socjalni oraz asystent rodziny.

Spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się raz na 3 miesiące, natomiast grupy robocze według potrzeb, po otrzymaniu Niebieskiej Karty w ciągu trzech dni powoływana jest grupa robocza do pracy z ofiarą jak i z osoba stosującą przemoc.

W roku 2014 odbyły się 4 spotkania członków Zespołu Interdyscyplinarnego, w tym 1 wyjazdowe wraz z członkami GKRPA, przedstawicielami Komisariatu Policji, Straży Miejskiej i MGOPS w Mroczy. Podczas spotkań w grupach roboczych na bieżąco podawane są informacje o możliwości skorzystania z fachowej pomocy, jaką świadczą fachowcy w Nakielskim Ośrodku Terapii Uzależnień „KOLIBER”, w Punkcie Interwencji Kryzysowej przy MGOPS w Mroczy, w Punkcie Interwencji Kryzysowej przy PCPR w Nakle i u psychoterapeuty przy MGOPS w Mroczy, jak również osoby wobec których stosowana jest przemoc kierowane są do psychologa przyjmującego przy MGOPS w Mroczy.

W 2013 roku 6 osób, w tym 4 członków Zespołu Interdyscyplinarnego, uczestniczyło w szkoleniach organizowanych przez Komendę Powiatową Policji w Nakle i ROPS Toruń.

## **8. ASYSTENT RODZINY**

Ośrodek zatrudnia w ramach umowy o pracę na czas określony asystenta rodziny, który realizuje zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. (t.j. Dz. U. z 2013r. poz.135). Ustawa powstała dla dobra dzieci, które potrzebują szczególnej ochrony ze strony dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery szczęścia,

miłości, zrozumienia, w trosce o ich harmonijny rozwój i przyszłą samodzielność życiową, dla zapewnienia ochrony przysługujących im praw i wolności; dla dobra rodziny, która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem rozwoju i dobra wszystkich jej członków, a w szczególności dzieci; w przekonaniu, że skuteczna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiece nad dziećmi i wychowywaniu dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami.

Ponadto ustawa określa:

- zasady i formy wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- zasady i formy sprawowania pieczy zastępczej oraz pomocy w usamodzielnianiu jej pełnoletnich wychowanków,
- zadania administracji publicznej w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- zasady finansowania wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej
- zadania w zakresie postępowania adopcyjnego.

W 2013 roku wsparciem asystenta objęto 17 rodzin. Nie powołano rodziny wspierającej, 1 rodzina została zobowiązana przez sąd do objęcia pracą z asystentem. Z dwiema rodzinami zakończono współpracę ze względu na osiągnięcie celów i prawidłowe funkcjonowanie rodziny w sferze opiekuńczo-wychowawczej.

W ramach pracy z rodzicami realizowany jest plan pracy z rodziną, w którym prowadzone są następujące formy działania

- pomoc w rozwiązywaniu problemów życia codziennego,
- pomoc w poprawie sytuacji bytowej,
- pomoc w załatwianiu świadczeń socjalnych i rodzinnych,
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych,
- pomoc w rozwoju poziomu umiejętności wychowawczych,
- rozwój umiejętności zawodowych,
- wsparcie w zakresie aktywności społecznej

W celu przeciwdziałania trudnościom związanym z opieką i wychowaniem dzieci, a także ze sprawami życia codziennego, zasadna jest dalsza praca z rodzinami. Rodziny uzyskujące dotychczasowe wsparcie stopniowo, a zarazem skutecznie podnoszą poziom swoich umiejętności wychowawczych, zawodowych oraz życiowych.

## **9. PRACA SOCJALNA**

Praca socjalna jest obecnie profesją, która polega na prowadzeniu polityki społecznej w zakresie podnoszenia dobrobytu i poprawy, jakości życia.

Istnieje wiele definicji pracy socjalnej, ale najczęściej przyjmuje się ją w sposób następujący:

- *jest to działanie społeczne polegające na rozpoznawaniu warunków rzeczywistości materialnej i niematerialnej, w których zachodzi potrzeba ratownictwa, opieki i pomocy;*
- *to profesjonalny sposób budzenia wyższych potrzeb, uświadamiania celów i mobilizowania jednostek, grup i społeczności do umiejętnego podejmowania wysiłków dla polepszenia swojego losu.*

W praktyce pracownicy socjalni zajmują się problemami, które zagrażają prawidłowemu funkcjonowaniu społeczeństwa i starają się łagodzić nierówności, które niekorzystnie oddziałują na sytuację materialną ludzi i społeczeństwa. Dlatego praktyka pracy socjalnej obejmuje profesjonalną pomoc dla jednostek, rodzin, grup, organizacji i społeczności, aby wzmocnić lub przywrócić ich zdolność do optymalnego funkcjonowania i stworzyć sprzyjające temu warunki społeczne.

Pracownicy socjalni podejmują działania w następujących formach pracy socjalnej:

- kontakty z rodziną,

- wizyta w środowisku,
- interwencja kryzysowa,
- odwiedziny,
- organizacja czasu wolnego,
- kontakty z instytucjami w sprawach podopiecznych,
- załatwianie: dokumentu tożsamości, spraw w biurze ewidencji ludności, spraw lokatorskich, różnych dokumentów,
- pomoc w załatwieniu pracy / aktywizacja zawodowa,
- współpraca: z kuratorem sądowym, ze służbami porządkowymi (policja, straż miejska), z organizacjami, z opiekunem prawnym,
- reprezentowanie: interesów podopiecznych w kontaktach z pocztą, interesów podopiecznych w różnych instytucjach,
- organizacja umieszczenia w domu pomocy społecznej,
- wystąpienie o pomoc materialną do organizacji charytatywnych,
- załatwienie opieki organizacji (szkoła, harcerze),
- współpraca z pracownikami socjalnymi innych instytucji,
- rozładowywanie konfliktów rodzinnych,
- kontakty z rodziną zewnętrzną,
- przekazanie informacji o konflikcie prokuraturze, policji,
- resocjalizacja,
- uzyskanie zgody na wystąpienie o alimenty,
- odnalezienie opiekuna prawnego,
- pomoc w załatwieniu alimentów,
- reprezentowanie w instytucjach prawnych,
- udział w sprawie o ustalenie / zaprzeczenie ojcostwa,
- **przygotowanie i wniesienie sprawy o:** rentę/ emeryturę, rewaloryzację renty/ emerytury, alimenty,
- pomoc: w ustaleniu stopnia inwalidztwa lub niepełnosprawności, w zmianie ustalenia inwalidztwa lub niepełnosprawności,
- **dostarczenie:** żywności, lekarstw i artykułów medycznych, odzieży, obuwia, środków higieny osobistej, środków utrzymania czystości mieszkania, opału, drobnych elementów wyposażenia mieszkania, trwałych elementów wyposażenia mieszkania, innych przedmiotów,
- **zakup:** żywności, lekarstw i artykułów medycznych, środków higieny osobistej, środków utrzymania czystości mieszkania, opału, drobnych/ trwałych elementów wyposażenia mieszkania, innych przedmiotów,
- **załatwienie:** usług hydraulicznych, usług RTV, napraw sprzętu domowego (pralki, lodówki, itp.), usług w zakresie utrzymania czystości (deratyzacja, dezynsekcja), - załatwienie innych usług i napraw, żywienia w szkole i w zakładzie pracy, ubezpieczenia mieszkania, gospodarstwa rolnego, zamiany mieszkania/ przeprowadzki/ wyprowadzenia współmieszkańców, eksmisji, kierunkowego lokalu zastępczego, skierowania na wczasy/ turnus rehabilitacyjny/ do sanatorium,
- przydział mieszkania trwałego,
- wyszukania mieszkania do wynajęcia,
- pomoc w uzyskaniu mieszkania socjalnego,
- nawiązywanie kontaktów z organizacją społeczną,
- kontakty z klubami seniora,
- nawiązywanie kontaktów z sąsiadami,
- kontakty z samorządem mieszkańców,
- kreowanie kontaktów społecznych,

- podtrzymywanie kontaktów ze środowiskiem,
- skierowanie do poradni dla inwalidów,
- pomoc w podjęciu pracy zarobkowej, w podjęciu pracy dodatkowej,
- **współpraca z:** zakładem pracy, szkołą, żłobkiem, przedszkolem,
- przeniesienie dziecka do innej szkoły,
- załatwienie: kolonii, wakacji w miejscu zamieszkania, zimowiska, opieki medycznej w miejscu zamieszkania,
- rozmowy terapeutyczne,
- **współpraca z:** lekarzem, pielęgniarką środowiskowa i innymi służbami medycznymi celem np. wykonania zabiegów medycznych,
- **współpraca z:** placówkami zwalczającymi uzależnienia, alkoholizm, narkomanie, szpitalami, zespołem interdyscyplinarnym ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- **organizacja:** umieszczenia w szpitalu, pobytu w szpitalu, ogólnych porad prawnych, wsparcia prawnego w sprawach sądowych, poradnictwa rodzinnego, porad pedagogicznych, psychologicznych i innych
- inne konsultacje specjalistyczne,

Praca socjalna ma spowodować:

- zbudowanie kontaktu między pomagającym, a członkami rodziny opartego na zaufaniu, wiarygodności, czytelności i autentyczności;
- dobre poznanie i zrozumienie rodziny przez pomagającego;
- przekonanie członków rodziny do użyteczności pomocy;
- wzrost uczucia bezpieczeństwa rodziny przez rozwiązywanie najbardziej „palących” spraw i obecności życzliwego pracownika;
- wzrost poczucia wartości członków rodziny
- naukę uczenia się na błędach;
- wzmocnienie wytrwałości w pracy i wykonywanych obowiązkach u podopiecznych;
- odbudowę: współodpowiedzialności za sytuację bytową rodziny; odblokowanie uwagi na inne sprawy spoza bieżącymi problemami socjalnymi; odbudowywanie motywacji i podjęcie przez rodzinę aktywności do uzyskania trwałej zmiany.

W 2013 r. 5 pracowników socjalnych realizowało pracę socjalną w 503 rodzinach przy liczbie osób w rodzinie - 1 561.

W 2012 r. pomocą w formie pracy socjalnej objęto 367 rodzin przy liczbie osób w rodzinie – 1 221.

## **10. GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH**

Plan wydatków na rok 2013 zakładał 123 208,00 zł (przeciwdziałanie alkoholizmowi –122 538 zł, przeciwdziałanie narkomanii – 670 zł), został wykonany w wys. 81 626,36 zł, tj. 66,25%. Szczegółowe sprawozdanie w przedmiotowym zakresie sporządza Pełnomocnik do Spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

## **11. ŚWIETLICA**

Uchwałą Nr XXXI/265/2012 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28.12.2012 r. w sprawie zmiany Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy została zmieniona nazwa na „Świetlicę” oraz zabezpieczono w budżecie Ośrodka środki finansowe na jej finansowanie w 2013 roku, w ramach placówki opiekuńczo-wychowawczej w formie opiekuńczej – świetlicy, o jakiej mówi art.24 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępcze (t.jDz.U. z 2013, poz. 135), do której może być skierowane dziecko decyzją sądu, celem objęcia wsparciem dziecka i jego rodziny.

Zarządzeniem Nr 021.6.2013 Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy z dnia 27.03.2013 r. wprowadzono Regulamin Organizacyjny Świetlicy – Placówki Wsparcia Dziennego działającej przy MGOPS w Mroczy.

Regulamin określa szczegółową organizację wewnętrzną, zakres działania oraz tryb pracy Świetlicy.

Do podstawowych **celów świetlicy** należy:

- 1) wspieranie rodzin w sprawowaniu jej podstawowych funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- 2) udzielanie pomocy dzieciom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnych sytuacjach życiowych, w których rodzice wykorzystując własne środki i możliwości nie są w stanie zapewnić dzieciom właściwej opieki w czasie wolnym od zajęć szkolnych i które wychowują się w warunkach niekorzystnych dla ich prawidłowego rozwoju,
- 3) zapewnienie pomocy rodzinie i dzieciom sprawiającym problemy wychowawcze, zagrożonym demoralizacją, przestępczością lub uzależnieniami,
- 4) zapewnienie optymalnych warunków rozwoju fizycznego, psychicznego i poznawczego oraz bezpieczeństwa dzieci i stwarzanie możliwości kształtowania zdrowego stylu życia.

Do **zadań świetlicy** należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki wychowawczej w czasie wolnym od zajęć szkolnych w celu kształtowania postaw społecznie pożądanых i pomocy w prawidłowym rozwoju osobowości,
- 2) stwarzanie dzieciom warunków do nauki własnej i udzielanie pomocy w nauce oraz w pokonywaniu trudności szkolnych,
- 3) organizowanie dzieciom czasu wolnego: zabawy, zajęć sportowych, wycieczek, i innych form aktywnego spędzania czasu oraz uczestnictwo w życiu kulturalnym i społecznym,
- 4) dbania o rozwój zainteresowań i uzdolnień dzieci,
- 5) pomoc w kryzysach szkolnych, rodzinnych, rówieśniczych i osobistych,
- 6) organizowanie grupowej pracy z dziećmi i indywidualnej z każdym dzieckiem.

W ramach działalności świetlicy od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r.:

- ^ 14 stycznia 2013 r.- rozpoczęcie ferii- wspólne spotkanie integracyjne na świeżym powietrzu(rodzice i dzieci).
- ^ 16 stycznia 2013 r. - wyprawa do lasu, pieczenie kiełbasek przy ognisku( rodzice i dzieci).
- ^ 18 stycznia 2013 r. - zabawa karnawałowa dla dzieci w świetlicy.
- ^ 22 stycznia 2013 r.-drużynowy turniej piłki nożnej na konsoli do gry
- ^ 28 marca 2013 r.- zorganizowano śniadanie wielkanocne dla dzieci i rodziców.
- ^ 24 maja 2013 r. - pierwsze zajęcia na „ Orliku”
- ^ 29 maja 2013 r. – wspólne biesiadowanie z okazji Dnia Matki i Dziecka.
- ^ 14-16 czerwca 2013 r. - wyjazd dzieci na biwak integracyjny do Smerzyna. Dzieci wraz z dorosłymi brały udział w II Samochodowym Rajdzie Trzeźwościowym,
- ^ 27 lipca 2013 r. - wyjazd do Sanktuarium w Licheniu,
- ^ 10 sierpnia 2013 r. - zorganizowanie wraz z Mroteckim Stowarzyszeniem „Klub Abstynenta” Pikniku Trzeźwościowego pod hasłem „Mamo, tato jestem”,
- ^ 4-5 października 2013 r. - udział wraz z Klubem Abstynenta w krajowej akcji: „Podziel się posiłkiem”,
- ^ 19 września 2013 r. - chrzest na „Świetliczaka”,
- ^ 26 listopada 2013 r. - rozpoczęcie zajęć tanecznych „Zumba”,
- ^ 29 listopada 2013 r. - „Andrzejk”,



- ^ 12 grudnia 2013 r. - przygotowanie przez dzieci dla osób samotnych przedstawienia pt. „Kolędowanie po europejsku”,
- ^ 13 grudnia 2013 r. - świąteczny kiermasz w Urzędzie Miasta i Gminy Mrocza,\
- ^ 16 grudnia 2013 r.- Wigilia dla dzieci i ich rodziców, opiekunów świetlicy z udziałem Dyrektor MGOPS

Dodatkowo w każdy poniedziałek organizowane są zajęcia, które mają na celu wyrównanie deficytów szkolnych, pomoc w odrabianiu zadań domowych. Dzieci mają możliwość konsultacji z pedagogiem. Obchodzone są urodziny, prowadzona jest okazjonalna gazetka ścienna. Regularnie organizowane są zajęcia na świeżym powietrzu, wyprawy do lasu, spaceru.

W ramach działalności świetlicy nawiązano współpracę z 4 wolontariuszami. Do świetlicy uczęszcza 15 dzieci.

## **12. WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI, W TYM POZARZĄDOWYMI**

### **12.1 Mroteckie Stowarzyszenie „Klub Abstynenta”**

Celem klubu jest kształcenie wśród swoich członków i młodzieży dążeń do całkowitego powstrzymania się od picia wszelkich napojów alkoholowych.

Na zewnątrz Stowarzyszenie propaguje trzeźwość oraz zmianę obyczajów z życia rodziny i jednostki napojów alkoholowych, jako stałych składników zwykłych wydarzeń i różnych okoliczności, zagospodarowania wolnego czasu dla członków Klubu, młodzieży i dzieci poprzez działalność wychowawczą i kulturalno- oświatową.

Klub liczy 17 członków oraz ich rodzin tj. ok. 40 osób. Klub Abstynenta jest środowiskiem, które odgrywa ważną rolę pracy nad trzeźwością ich członków tworząc środowisko wzajemnej pomocy i miejsce wsparcia. Spotkania w Klubie umożliwiają kontakt z innymi osobami, które mają podobne problemy. Praca w zespole pozwala lepiej rozumieć siebie, swoje obawy, problemy jak również lepiej poznać swoje ograniczenia i możliwości.

Jest to czas i miejsce do wymiany informacji o sobie z gwarancją otrzymania informacji zwrotnej, sprzyja lepszemu poznaniu się i uczeniu od bardziej doświadczonych kolegów i koleżanek, oraz budowania klimatu wzajemnego zaufania i otwartości. Jest to miejsce gdzie można nauczyć się strategii gospodarowania czasem poprzez terapię, spotkania z terapeutą.

Od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r. podjęto następujące działania.

1. Biwaki trzeźwościowe do Smerzyna i Krostkowa biorą w nich udział całe rodziny,
2. Codzienne spotkania grup wsparcia,
3. Spotkania z terapeutą,
4. Spotkania rocznicowe i okolicznościowe,
5. Wielkanocne spotkanie rodzin,
6. Wyjazd członków i ich rodzin na spotkania do zaprzyjaźnionych klubów,
7. Wyjazdy krajoznawcze

Ponadto członkowie klubu zajmują się dystrybucją towaru przychodzącego z Banku Żywności w Grudziądzu. Od stycznia do grudnia 2013 r. otrzymano następujące artykuły żywnościowe z PEAD 2013.

1. Mąka – 4 950 kg
2. Ryż – 8 250 kg
3. Kasza gryczana-8 250 kg
4. Makaron świderki -8 250 kg
5. Ser żółty – 3 300 kg
6. Ser topiony – 1 815 kg
7. Mleko – 16 500 kg

- 8 Cukier - 4 950 kg
- 9. Groszek z march. -10 151,200 kg
- 10 Dżem wiśniowy/truskawkowy – 3 861 kg
- 11. Mielonka wieprzowa – 7 920 kg
- 12. Koncentrat pom. - 2 112 kg
- 13. Olej rzepakowy – 1650 kg.
- 14. Herbatniki- 1 320 kg.
- 15. Klopsiki w sosie pomidorowym – 14 025 kg.

**Ogólnie przyjęto 99 779,200 kg towaru.**

Pozostałe dane:

Ilość dostaw: 6

Ilość osób objętych pomocą: 1650

Wysokość składki członkowskiej odprowadzonej do Banku Żywności w Grudziądzu wynosi 850,00 zł miesięcznie. Za okres od stycznia 2013 r. do grudnia 2013 r. odprowadzono składkę w wys. 10 200 zł.

### **12.2 Klub Pacjenta „Przystań Nadziei”**

Siedziba Klubu Pacjenta „Przystań Nadziei” mieści się przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mroczy, ul. Łąkowa 7. Prezesem Fundacji jest dr n. med. Maria Magdalena Linka, natomiast sekretarzem i kierownikiem Klubu w Mroczy jest Pani Anna Urbańska. Jego celem jest pomoc osobom cierpiącym na schizofrenię.

Blisko nas, często w bezpośrednim sąsiedztwie, za ścianą, żyją ludzie, którzy przeżywają poważne kryzysy psychiczne. Mimo że osłabienie odporności psychicznej, a nawet załamania zdarzyć się mogą każdemu dorosłemu człowiekowi, to jednak ludzie cierpiący na schorzenia psychiczne, szczególnie na schizofrenię nader często bywają izolowani, wyrzucani poza nawias społeczeństwa.

Aby pomóc osobie chorej psychicznie trzeba być: autentycznym, empatycznym i akceptującym.

Spotkania odbywają się dwa razy w tygodniu (środa i piątek) w godzinach od 14.00 do 18.00.

Podczas spotkań odbywają się: konsultacje indywidualne, terapia grupowa, grupa wsparcia, spotkania integracyjne z innymi Klubami, terapia zajęciowa (obsługa komputera, pracownia plastyczna), wspólne wyjścia rekreacyjno-kulturalne (wycieczki, turnusy, grill).

Koszty utrzymania pomieszczeń będących w nieodpłatnym użyczeniu, w roku 2013 r. wyniosły 1 298,22 zł. Na koszt ten składają się takie elementy składowe jak: zużycie wody, ścieki, zużycie energii elektrycznej.

### **12.3 Spółdzielnia socjalna „Wspólnota”**

Od 7.02.2011 r. przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mroczy ma swoją siedzibę Spółdzielnia Socjalna „Wspólnota”. Prezesem Spółdzielni jest Pani Hanna Beyer. Biuro czynne jest codziennie, w dni robocze, w godz. od 7.00 do 10.00.

Spółdzielnia oferuje:

- usługi opiekuńcze obejmujące: osoby starsze, chore, niepełnosprawne, dzieci;
- pomoc w robieniu zakupów,
- pomoc w pracach domowych: sprzątanie mieszkań, mycie okien,
- usługi sprzątające,
- usługi porządkowania terenów zielonych: przekopanie gleby, przegrabienie, sianie, usuwanie chwastów, obsypywanie korą powierzchni, koszenie trawników, strzyżenie żywopłotów, przecinkę drzew i krzewów, pocięcie drewna na kawałki wsadowe.

Pomoc może być świadczona 7 dni w tygodniu (również w soboty i niedziele).

Koszty utrzymania pomieszczenia będącego w nieodpłatnym użyczeniu Spółdzielni w roku 2013 r. wyniosły 871,16 zł. Na koszt ten składają się takie elementy składowe jak: zużycie wody, ścieki, zużycie energii elektrycznej.

### **13. DODATKOWE ZADANIA ZLECONE**

#### **13.1 Świadczenia rodzinne**

Realizowane są zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. – Dz. U. z 2013 r. poz. 1456)

#### **Świadczenia rodzinne i opiekuńcze obejmują:**

- zasiłek rodzinny oraz 7 dodatków do zasiłku rodzinnego,
- świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy
- jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka.

Ponadto w roku 2013 obowiązywały dodatkowe świadczenia jak:

**Dodatek do świadczenia pielęgnacyjnego-** przysługiwał osobom uprawnionym do świadczenia pielęgnacyjnego, spełniającym warunki określone w art. 17 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2012 r. Nr 0, poz. 1548) przysługuje prawo do świadczenia pielęgnacyjnego za każdy miesiąc w okresie od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy do dnia 30 czerwca 2013 r., w którym przysługuje prawo do świadczenia pielęgnacyjnego.

**Pomoc finansowa, realizowana w ramach rządowego programu wspierania niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne - z dniem 1 kwietnia 2013 r. weszło w życie rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 marca 2013 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu wspierania osób uprawnionych do świadczenia pielęgnacyjnego.** Prawo do pomocy przysługuje osobie mającej ustalone za miesiąc kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik, listopad lub grudzień 2013 r. prawo do świadczenia pielęgnacyjnego przyznane na podstawie ustawy. Pomoc przysługuje w wysokości 200 zł miesięcznie. Pomoc jest przyznawana niezależnie od dochodu. Postępowanie w sprawie ustalenia prawa do pomocy wszczyna się z urzędu.

#### **13.1.1 Tabela - Liczba złożonych wniosków**

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Zasiłek rodzinny z dodatkami	649	584
Zasiłek pielęgnacyjny	97	96
Świadczenie pielęgnacyjne	42	48
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	123	79
Wniosek o zmianę świadczenia w związku ze zmianą sytuacji życiowej	47	57
Wniosek o pomoc finansową dla osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne	80	47
Wszczęcie postępowania administracyjnego w sprawie rządowego programu pomocy finansowej dla niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne	40	87
Specjalny zasiłek opiekuńczy	-	23
<b>RAZEM</b>	<b>1 144</b>	<b>1 021</b>

Z wyżej przedstawionych danych wynika, że liczba złożonych wniosków o ustalenie prawa do zasiłku rodzinnego z dodatkami uległa obniżeniu o 65. Podobnie przedstawia się kwestia

jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka – w tym przypadku spowodowane jest wprowadzeniem kryterium dochodowego na to świadczenie oraz mniejszą liczbą urodzeń dzieci.

### 13.1.2 Tabela - Liczba wydanych decyzji

Wyszczególnienie	2012	2013
Zasiłek rodzinny z dodatkami	708	843
Zasiłek pielęgnacyjny	101	95
Świadczenie pielęgnacyjne	96	47
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	117	76
Inne (zmiana, uchylenie)	171	63
Pomoc finansowa dla osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne	120	51
Rządowy program pomocy finansowej dla niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne*	-	78
Specjalny zasiłek opiekuńczy	*-	4
<b>RAZEM</b>	<b>1 366</b>	<b>1 257</b>

Z przedstawionych danych wynika, że liczba wydanych decyzji na jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia dziecka uległa zmniejszeniu - spowodowane jest wprowadzeniem kryterium dochodowego na to świadczenie oraz mniejszą liczbą urodzeń dzieci.

\* - Rządowy program pomocy finansowej dla niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne został wprowadzony w roku 2013

### 13.1.3 Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania

Wyszczególnienie		Liczba rodzin		Liczba świadczeń		Kwota świadczeń	
		2012	2013	2012	2013	2012	2013
Świadczenia rodzinne i opiekuńcze, w tym:		779	744	24 568	22 632	2 934 817	2 815 274
W tym:	zasiłek rodzinny	X		13 276	12 261	1 160 401	1 215 404
	dodatki do zasiłków rodzinnych	X		6 805	6 159	668 348	597 380
	Zasiłek pielęgnacyjny	x		3 459	3 137	529 227	479 961
	Świadczenie pielęgnacyjne	x		915	754	463 841	411 413
	Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka (niezależnie od dochodu)	x		113	84	113 000	84 000
	Dodatek do świadczenia pielęgnacyjnego	x		-	228	x	22 800
	Specjalny zasiłek opiekuńczy	x		x	9	x	4 316

Z przedstawionych danych wynika, że spadła wartość wypłaconych świadczeń pielęgnacyjnych. Jest to spowodowane zmianą ustawy, która zmniejszyła krąg osób uprawnionych do tego świadczenia.

W roku 2013 r. realizowana była również pomoc finansowa w ramach rządowego programu wspierania niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne.

#### 13.1.4 Tabela – Pomoc finansowa w ramach rządowego programu wspierania niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne

<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Liczba rodzin</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>Kwota świadczeń</i>
	2013	2013	2013
Pomoc finansowa, realizowana w ramach rządowego programu wspierania niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne za okres od IV do XII 2013 – 200 zł	38	350	70 000
Koszty obsługi rządowego programu wspierania niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne za okres od IV 2013 do XII 2013	x	x	2 165

Za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne tut. ośrodek odprowadza składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

#### 13.1.5 Tabela – ubezpieczenie emerytalno-rentowe i zdrowotne

<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Liczba świadczeń</i>		<i>Kwota świadczeń</i>	
	2012	2013	2012	2013
Skł.na ubez.emeryt-rentowe	634	609	89 112	89 874
Skł.na ubez.zdrowotne	228	195	10 589	9 442

Ponadto osoby, które pobrały nienależnie świadczenia rodzinne, są obowiązane do ich zwrotu. Kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych ustalone ostateczną decyzją podlegają potrąceniu z wypłacanych świadczeń rodzinnych. Nienależnie pobrane świadczenia rodzinne podlegają egzekucji w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Organ właściwy, który wydał decyzję w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych, może umorzyć kwotę nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczyć termin płatności albo rozłożyć na raty, jeżeli zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodziny. Stan należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń na dzień 31 grudnia 2013 roku wyniósł 22.447,00 zł, natomiast do dnia 31 grudnia 2013 roku odzyskano kwotę 12 771,00 zł z tego do budżetu państwa przekazano 9.884,00zł. Egzekucję nienależnie pobranych świadczeń prowadzi się na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych, tj. dokonuje potrąceń z bieżąco wypłacanych świadczeń oraz zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. Nr 0, poz. 1015 z późn. zm.). Za nienależnie pobrane świadczenia rodzinne uważa się świadczenia rodzinne wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub zawieszenie prawa do świadczeń rodzinnych albo

wstrzymanie wypłaty świadczeń rodzinnych w całości lub w części, jeżeli osoba pobierająca te świadczenia była pouczona o braku prawa do ich pobierania. Kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych ustalone ostateczną decyzją podlegają potrąceniu z wypłacanych świadczeń rodzinnych. W sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych Ośrodek rozkłada należności na raty, jeżeli zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodziny.

### 13.2 Fundusz alimentacyjny

Fundusz alimentacyjny stanowi system wspierania osób uprawnionych do alimentów środkami finansowymi z budżetu państwa.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego realizowane są od dnia 01.10.2008 r. na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – tj. Dz. U. 2012 Nr 0, poz. 1228.

Warunki nabywania prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego: świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności — bezterminowo.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 725 zł.

#### 13.2.1 Tabela - Liczba złożonych wniosków

Rodzaj wniosku	Liczba wniosków	
	2012	2013
Wniosek o przyznanie świadczenia z funduszu alimentacyjnego	108	114

#### 13.2.2 Tabela- Liczba wydanych decyzji

Rodzaj decyzji	Liczba decyzji	
	2012	2013
Liczba decyzji ogółem,	<b>289</b>	<b>273</b>
w tym:		
- decyzje przyznające świadczenie	103	106
- decyzje odmowne	4	6
- decyzje o zwrocie przez dłużnika alimentacyjnego należności z tytułu otrzymanych przez osobę uprawnioną świadczeń z funduszu alimentacyjnego	101	79
- decyzje o uchylaniu się dłużników alimentacyjnych od zobowiązań alimentacyjnych	X	29
- inne decyzje (zmiana, uchylenia, pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia, umorzenie postępowania, żądanie zwrotu)	66	53

### 13.2.3 Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania

Wyszczególnienie	Liczba rodzin		Liczba świadczeń		Kwota świadczeń	
	2012	2013	2012	2013	2012	2013
Świadczenia z funduszu alimentacyjnego	84	87	1 701	1 675	628 583	617 663

Koszty utrzymania i obsługi świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego stanowią 3% dotacji przeznaczonych na te zadania. Do realizacji zadań wynikających z powyższych ustaw zatrudnione są 3 osoby.

Stan należności dłużników wobec gminy Mrocza, innych gmin oraz budżetu państwa na dzień 31.12.2013 wyniósł 2 848 441,03 zł. (rok 2012 – 2 331 518,26 zł).

Kwoty zwrócone przez dłużników z tytułu wypłacanych świadczeń z funduszu alimentacyjnego w okresie od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r. wyniosły tj. 77 309,61 zł (rok 2012 – 60 929,87 zł).

Poniższe tabele przedstawiają postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych prowadzone zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – tj. Dz. U. 2012 Nr 0, poz. 1228.

### 13.2.4 Tabelaryczne zestawienie działań w postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych

Wyszczególnienie	Liczba	
	2012	2013
Zobowiązanie dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się w urzędzie pracy, jako bezrobotny albo poszukujący pracy	2	12
Zwrócenie się z wnioskiem do starosty o podjęcie działań zmierzających do aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego	15	32
Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo określone w art. 209§1 Kodeksu karnego	10	22
Skierowanie wniosku o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego	10	20
Wystawienie tytułów wykonawczych	91	303

### 13.3 Pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Mrocza.

Świadczenia pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym realizowane są zgodnie z ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. – (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.), uchwały Nr XXXVIII/68/09 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-pomorskiego z 2009 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;

2) zasiłek szkolny.

Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych.

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne wynosiła 456,00zł – zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej – Dz. U. 2012 nr 0 poz. 823. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2013r. Nr 0,poz. 1456) i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Za zdarzenie losowe będące przesłanką udzielenia zasiłku szkolnego uznaje się w szczególności: pożar lub inną klęskę żywiołową, kradzież, śmierć osoby najbliższej, długotrwałą przewlekłą chorobę. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Udzielanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest zadaniem własnym gminy, na którą gmina otrzymuje dotację celową z budżetu państwa:

- 1) na stypendia szkolne przeznaczają się 95% kwoty dotacji,
- 2) na zasiłki szkolne przeznaczają się 5% kwoty dotacji.

W uzasadnionych przypadkach dotacja przeznaczona na zasiłki szkolne może zostać wykorzystana na stypendia szkolne.

### 13.3.1 Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba uczniów objętych pomocą		Kwota świadczeń	
		2012	2013	2012	2013
1.	<b>Stypendia szkolne</b>	387	385	292 016,18	350 700,00
2.	<b>Zasiłek szkolny</b>	11	5	5 311,82	2 650,00
2.	<b>Razem:</b>	<b>398</b>	<b>390</b>	<b>2978 328,00</b>	<b>353 350,00</b>

### 13.3.2 Tabela - Liczba złożonych wniosków i decyzji

Rodzaj wniosku	Liczba wniosków	
	2012	2013
Stypendia szkolne o charakterze socjalnym	420	385
Zasiłki szkolne	11	5
Rodzaj decyzji	Liczba decyzji	
	2012	2013
Liczba decyzji ogółem,	719	770



w tym:		
- decyzje przyznające świadczenie	691	362
- decyzje odmowne	27	18
- decyzje zmieniające, uchylające	1	385
- zasiłki szkolne	11	5

### 13.4 Dodatki mieszkaniowe

Dodatki mieszkaniowe realizowane są zgodnie z ustawą o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21 czerwca 2001 r. (Dz. U z 2001r. Nr.71, poz. 734 z późn. zm).

Dodatek mieszkaniowy przysługuje:

1. Najemcom oraz podnajemcom lokali mieszkalnych,
2. Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego,
3. Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych,
4. Innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem,
5. Osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo socjalny,

Dodatek mieszkaniowy przysługuje, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym, obowiązującej w dniu złożenia wniosku.

#### 13.4.1 Tabelaryczne zestawienie liczby spraw

<i>L.p.</i>	<i>Wyszczególnienie</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>
1.	Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych ogółem z tego użytkownikom mieszkań:	235 987	250 195,00
	- tworzących mieszkaniowy zasób Gminy	85 566	82 484,00
	- spółdzielcze	12 938	3 410,00
	- pozostałe	137 483	164 301,00
2.	Ilość złożonych wniosków	279	296
3.	Ilość wydanych decyzji	296	298
4.	Ilość odwołań do Kolegium Odwoławczego	0	0
5.	Ilość decyzji uchylonych	0	0
6.	Liczba dodatków mieszkaniowych wypłaconych	1 584	1 630
	W tym:		
	- tworzących mieszkaniowy zasób Gminy	590	534
	- spółdzielcze	45	16
	- pozostałe	949	1 080

### 13.5 Tabelaryczne zestawienie liczby spraw (wnioski, decyzje)

Wyszczególnienie	Liczba wniosków		Liczba decyzji		Liczba odwołań	
	2012	2013	2012	2013	2012	2013
Pomoc społeczna	1 633	<b>2 095</b>	2 976	<b>3 606</b>	5	5
Świadczenia rodzinne	1 078	1 021	1 313	1 257	15	7
Fundusz alimentacyjny	108	114	289	273	1	2
Stypendium	431	390	719	770	0	0
Dodatki mieszkaniowe	279	296	296	298	0	0
<b>Razem</b>	<b>3 529</b>	<b>3 916</b>	<b>5 593</b>	<b>6204</b>	<b>21</b>	<b>14</b>

### 13.6 Tabelaryczne zestawienie liczby spraw (odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszcy)

Wyszczególnienie	<i>Pomoc społeczna</i>		<i>Świadczenia rodzinne</i>		<i>Fundusz alimentacyjny</i>	
	2012	2013	2012	2013	2012	2013
Decyzja SKO pozostawiająca w mocy decyzję organu właściwego	2	3	6	7	1	1
Decyzje SKO zmieniające decyzję organu właściwego	0	0	0	0	0	0
Decyzje SKO uchylające decyzję organu właściwego i przekazujących sprawę do ponownego rozpatrzenia	0	2	2	0	1	1
Wyszczególnienie	<i>Pomoc materialna o charakterze socjalnym</i>		<i>Dodatki mieszkaniowe</i>			
	2012	2013	2012	2013	2012	2013
Decyzja SKO pozostawiająca w mocy decyzję organu	0	0	0	0	0	0
Decyzje SKO zmieniające decyzję organu właściwego	0	0	0	0	0	0
Decyzje SKO uchylające decyzję organu właściwego i przekazujących sprawę do ponownego rozpatrzenia	0	0	0	0	0	0

## 14. WARSZTAT TERAPII ZAJĘCIOWEJ „NASZ DOM”

Warsztat Terapii Zajęciowej Ośrodek Wsparcia „Nasz Dom” przy Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mroczy funkcjonuje od 1grudnia 2005 r.

Warsztat działa na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 marca 2004r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej i ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, regulaminu organizacyjnego zatwierdzonego przez jednostkę prowadzącą warsztat.

Misją Warsztatu Terapii Zajęciowej Ośrodek Wsparcia „Nasz Dom” przy MGOPS w Mroczy jest przygotowanie uczestników do aktywnego włączenia się w życie społeczne i podjęcie pracy zawodowej na miarę swoich możliwości.

Celem działania Warsztatu Terapii Zajęciowej Ośrodek Wsparcia „Nasz Dom” przy MGOPS w Mroczy jest w szczególności:

- 1) realizacja zadań w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej zmierzających do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego uczestnika, niezbędnych do możliwie niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia,
- 2) prowadzenie rehabilitacji w zakresie np. psychoterapii, kinezyterapii,
- 3) w pracy terapeutycznej realizacja przystosowania społeczno - zawodowego uczestników i osiągnięcia poprzez pracę jak najwyższego poziomu ich dojrzałości społecznej i samodzielności,
- 4) ogólne usprawnienie i doskonalenie sprawności samoobsługowej i ruchowej pozwalające na uzyskanie niezależności w zaspokojeniu podstawowych potrzeb życia codziennego,
- 5) kształtowanie umiejętności prawidłowego zachowania się w kontaktach międzyludzkich, komunikowania się w miejscach użyteczności publicznej, bezpiecznego poruszania się po ulicach oraz korzystania ze środków komunikacji publicznej.

W zajęciach warsztatu uczestniczą osoby niepełnosprawne, które ukończyły 18 rok życia i zostały zakwalifikowane przez Powiatowy Zespół d/s Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności do osób niepełnosprawnych oraz posiadają wskazanie do terapii zajęciowej.

Warsztat jest jednostką pobytu dziennego stwarzającą osobom niepełnosprawnym niezdolnym do podjęcia pracy możliwość rehabilitacji zawodowej i społecznej w zakresie pozyskania lub przywracania umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia i godnego życia.

W roku 2013 WTZ realizował różne formy rehabilitacji zawodowej i społecznej przy zastosowaniu technik terapii zajęciowej zmierzających do rozwijania przede wszystkim umiejętności wykonywania czynności życia codziennego oraz zaradności osobistej jak i psychofizycznych sprawności i umiejętności zawodowych.

Zadania z rehabilitacji zawodowej i społecznej obejmowały treningi czynności życia codziennego a w nim:

- Ćwiczenia samoobsługi,
- Higieny osobistej,
- Przyrządzania posiłków,
- Odpowiedniego zachowania;
- Ćwiczenia umiejętności odpowiedniej komunikacji,
- Ćwiczenia w rozwijaniu komunikacji interpersonalnej
- Ćwiczenia w pisaniu CV,
- Rozwijanie uwagi, koncentracji, pamięci,
- Ćwiczenia w przestrzeganiu dyscypliny pracy.

Wszystkie te działania służyły przygotowaniu uczestników do aktywnego włączenia się w życie społeczne oraz podjęcie pracy zawodowej. Zastosowane metody wpłynęły pozytywnie

na ogólne usprawnienie i doskonalenie sprawności samoobsługowej i ruchowej pozwalające na uzyskanie niezależności w zaspokojeniu podstawowych potrzeb życia codziennego. Ciągłe kształtowane umiejętności prawidłowego zachowania się w kontaktach międzyludzkich, komunikowania się w miejscach użyteczności publicznej, bezpiecznego poruszania się po ulicach oraz korzystania ze środków komunikacji publicznej wpłynęło na bezpieczne funkcjonowanie uczestników naszego WTZ.

Liczba uczestników WTZ - 30 osób w tym liczba kobiet - 13, mężczyzn - 17.

#### **14.1. Rodzaje niepełnosprawności**

U uczestników najczęściej występują sprzężone rodzaje niepełnosprawności.

Najczęściej pojawiającym się rodzajem jest upośledzenie umysłowe połączone ze schorzeniami laryngologicznymi, neurologicznymi, psychicznymi, epilepsją, narządem ruchu. Wiodące rodzaje niepełnosprawności u 30 uczestników WTZ:

U - 9 osób

P – 8 osób

N – 4 osoby

R – 3 osoby

E – 2 osoby

I – 2 osoby

L – 2 osoby

##### **14.1.1 Stopień niepełnosprawności**

Uczestnicy posiadają umiarkowany i znaczny stopień niepełnosprawności:

- znaczny 9 osób

- umiarkowany 21 osób.

#### **14.2 Dowóz uczestników**

Sposób dowozu uczestników jest ustalony na podstawie ich możliwości psychofizycznych.

Uczestnicy, którzy po odpowiedniej rehabilitacji społecznej nabyli umiejętności samodzielnego poruszania się w otoczeniu i poruszają się samodzielnie, dochodzą lub dojeżdżają środkami komunikacji samodzielnie do placówki.

Natomiast uczestnicy poruszający się na wózkach i osoby, których możliwości psychofizyczne nie pozwalają na dojście lub samodzielną jazdę do placówki są dowożeni specjalnie przystosowanym busem dla osób niepełnosprawnych.

Dochodzi samodzielnie – 6 osób.

Dochodzi pod opieką rodzica – 1 osoba.

Dojeżdża samodzielnie środkami komunikacji publicznej – 11 osób

Dowożeni busem dla osób niepełnosprawnych – 12 osób.

#### **14.3 Trening ekonomiczny**

Każdy uczestnik warsztatu otrzymuje 1x w miesiącu środki finansowe na „trening ekonomiczny” w wysokości zgodnej z regulaminem przyznawania środków finansowych w ramach treningu ekonomicznego.

12 uczestników realizuje trening ekonomiczny z małymi korektami. 18 uczestników realizuje trening z pomocą terapeuty, ponieważ posiadają oni deficyty w zakresie planowania zakupów wnikających z potrzeb, działań matematycznych, znajomości nominałów, doboru odpowiedniej wielkości czy wyglądu np. odzieży.

#### 14.4 Rehabilitacja zawodowa

W roku 2013 zajęcia terapeutyczne odbywały się w 6 pracowniach, po 5 uczestników w każdej pracowni.

Zajęcia prowadzone były zgodnie z przyjętym planem zajęć i Indywidualnym Programem Rehabilitacji i Terapii uzgodnionym przez Radę Programową, ale dostosowanym do możliwości psychofizycznych uczestników, stanu ich zdrowia, posiadanych dysfunkcji, zainteresowań, indywidualnych potrzeb.

Pracownie warsztatu to:

- pracownia kroju i szycia
- pracownia rękodzieła i plastyczna
- pracownia kulinarna i gospodarstwa domowego
- pracownia muzyczno–teatralna
- pracownia multimedialna.
- pracownia ogrodniczo - stolarska

Każda pracownia terapeutyczna prowadzi rehabilitację zawodową zgodnie ze swoim profilem, ale także bierze udział w zajęciach ogólnych.

**Pracownia kroju i szycia** – celem działania grupy jest doskonalenie umiejętności szycia. Prace wykonywane są w całości przez uczestników, którzy podczas zajęć doskonalą umiejętności przygotowania projektu, wykroju materiału i szycia. Uczą się samodzielności i wytrwałości przy dążeniu do postawionego celu. Wytwory pracy są przedmiotem wystaw, konkursów, organizowanych przez WTZ lub organizowanych przez inne jednostki i instytucje.

**Pracownia rękodzielniczo-plastyczna** – prace tej grupy uczestników są stałymi elementami każdej z wystaw artystycznych organizowanych przez WTZ lub wystaw organizowanych na zaproszenie innych podmiotów. Wykonywanie różnych czynności w tej pracowni ma na celu rozwijanie i doskonalenie zdolności manualnych z jednoczesnym nauczaniem i utrwalaniem technik ich wykonywania. Zasadniczym celem terapii poza wykonaniem czynności manualnych jest doskonalenie wyobraźni, spostrzegawczości, koncentracji uwagi. Uczestnicy wykorzystując taki materiał jak sznurek, papier, farby, plastelina, modelina, kamień, drut, szkło, len, gips, groch, makaron, kaszę itp. tworzą prace wymagające olbrzymiego nakładu pracy, cierpliwości, koncentracji uwagi, pomysłowości, dokładności

**Pracownia kulinarna i gospodarstwa domowego** – zajmuje się kompleksem zagadnień związanych z przygotowaniem posiłków. Praca w grupie zaczyna się od ustalenia jadłospisu, wyliczenia wielkości niezbędnego zaopatrzenia, wykonania zakupów, przetworzenia i przygotowania. W pracowni odbywają się zajęcia, których celem jest ugruntowanie wiedzy jak przygotować posiłek, nauka dobrej organizacji pracy i odpowiedzialności za siebie i innych współuczestników.

**Pracownia muzyczno-teatralna** – celem pracy jest rozwijanie poczucia rytmu, nauka umiejętności gry na prostych instrumentach muzycznych, kształtowanie umiejętności komunikacji pozawerbalnej poprzez muzykę, kształtowanie zainteresowań np. muzycznych i teatralnych, motywowanie do aktywności poznawczej, nauka piosenek, doskonalenie słuchu i mowy, usprawnianie motoryki, rozwijanie ekspresji twórczej, podnoszenie samooceny, nauka występów publicznych itp. Ten rodzaj zajęć uspokaja, uczy wspólnej zabawy oraz zmienia nastawienie do siebie i otoczenia.

**Pracownia multimedialna** – praca terapeutyczna w tej pracowni polega na poznawaniu możliwości pracy przy wykorzystaniu podstawowych programów komputerowych. Pracownia wyposażona jest w 5 stanowisk komputerowych dla uczestników i 1 komputer dla instruktora oraz drukarkę, kamerę, aparat fotograficzny, rzutnik, mobilny ekran. Praca w grupie stwarza szanse wielokierunkowego rozwoju osobowości.

**Pracownia stolarsko-ogrodnicza** – uczestnicy w pracowni zajmują się wytwarzaniem z drewna i materiałów drewnopochodnych różnych przedmiotów stanowiących elementy dekoracyjne, użytkowe i inne niezbędne na potrzeby pozostałych pracowni. Instruktor i uczestnicy wykonują także drobne naprawy urządzeń będących na wyposażeniu WTZ. Wszystkie prace wymagają od nich dyscypliny pracy, przestrzegania zasad bhp, koncentracji uwagi, precyzji i odpowiednich umiejętności posługiwania się narzędziami.

Oprócz zajęć typowych i specyficznych zajęć dla w/w pracowni uczestnicy realizują zadania ogólnorozwojowe, edukacyjne, doskonalące i kompensacyjne wyrównujące braki w poszczególnych rodzajach życiowych umiejętności.

Zadaniem prowadzonej rehabilitacji zawodowej w każdej pracowni jest przygotowanie do uzyskania i wykonywania pracy przy uwzględnieniu możliwości każdego uczestnika oraz indywidualny rozwój ścieżki zawodowej.

Realizacja tego zadania polega na uświadomieniu pełnienia roli pracownika oraz obowiązków i odpowiedzialności związanych z podjęciem pracy.

Rehabilitacja polega między innymi na:

- a. prowadzeniu rozmów z osobami niepełnosprawnymi poprzez dodatnią stymulację, pozytywnego nastawienia do podjęcia pracy zawodowej,
- b. prowadzenie zajęć ergo terapeutycznych i wykonywanie czynności zadaniowych, o różnym stopniu trudności, w istniejących pracowniach pod kierunkiem i nadzorem terapeutów zajęciowych
- c. spotkania z doradcą zawodowym
- d. udział w szkoleniach i kursach nadających kompetencje zawodowe.

Dwóch uczestników WTZ brało udział w projekcie systemowym zorganizowanym przez PCPR w Nakle nad Notecią, ze środków EFS z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej Działanie 7.1:Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji”, Poddziałanie 7.1.2 pn. „Aktywna integracja szansą aktywnego rozwoju mieszkańców Powiatu Nakielskiego”. W ramach projektu jeden z uczestników WTZ odbył kurs podstawowej obsługi komputera a drugi – kurs kucharza małej gastronomii. Dzięki kursom w przyszłości uczestnicy mają możliwość otrzymania pracy. Odbyli także rehabilitację zdrowotną podczas turnusu rehabilitacyjnego.

Inny uczestnik w czerwcu został wysłany na 3-miesięczną praktykę zawodową w ramach udziału w projekcie „Wsparcie osób niepełnosprawnych ruchowo na runku pracy III” – projekt zorganizowany przez CARITAS Diecezji Bydgoskiej, po której ma szansę na zatrudnienie.

#### **14.5 Rehabilitacja społeczna**

Przygotowanie uczestników do aktywnego włączenia się i uczestniczenia w życiu społecznym jest realizowane przez pobudzanie aktywności społecznej a także przez nabywanie umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych.

Kompetencje społeczne uczestnicy nabywają podczas codziennych zajęć jak i poprzez organizację i uczestnictwo w życiu społecznym.

Najczęściej są to:

- konkursy, wystawy, festiwale, olimpiady, zawody sportowe itp.
- wycieczki, warsztaty i plenery artystyczne, warsztaty zawodowe
- spotkania integracyjne w WTZ i w innych zaprzyjaźnionych placówkach
- organizowanie i udział w różnych imprezach integracyjnych i okolicznościowych
- wyjścia i wyjazdy do muzeów, kin i teatrów, na koncert, do lodziarni, kawiarni, pizzerii, itp.
- organizowanie spotkań dyskusyjnych związanych z twórczością artystyczną osób niepełnosprawnych

- organizowanie wystaw artystycznych
- organizowanie kiermaszów i aukcji prac wykonanych w WTZ
- wieczorki taneczne i bale
- turnusy rehabilitacyjne

Mając na uwadze pokonywanie własnych ograniczeń oraz nabycie umiejętności lepszego funkcjonowania w środowisku lokalnym WTZ jest organizatorem lub bierze udział w licznych konkursach, festiwalach, wystawach, przeglądach, prezentacjach, spotkaniach.

Rehabilitacja społeczna WTZ w opisywanym okresie odbywała się poprzez:

- udział we mszy św. oraz uroczystościach związanych z 94 rocznicą Powstania Wielkopolskiego,
- udział w teatralnym przedstawieniu jasełek przez uczniów Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy,
- uczestnictwo w turnieju tenisa stołowego w Rynarzewie
- zorganizowanie spotkania z zuchami i harcerzami ze Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy z okazji „Dnia Myśli Braterskiej”,
- udział w zabawie karnawałowej w Liszkowie na zaproszenie uczestników z zaprzyjaźnionego WTZ,
- zorganizowanie ogniska w Leśniczówce Dąbrowice,
- uroczyste spotkanie w WTZ wraz z degustacją posiłków w tłusty czwartek,
- przygotowanie kiermaszu walentynkowego dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy,
- udział we mszy świętej w środę popielcową,
- walentynkowe spotkanie ze społeczeństwem Mroczy poprzez życzenia i obdarowywanie mieszkańców serduszkami,
- przygotowanie kiermaszu wielkanocnego dla mieszkańców Mroczy,
- zorganizowanie drogi krzyżowej przez uczestników WTZ i czynne ich uczestnictwo oraz zaproszenie do współudziału uczniów ze szkół na terenie Mroczy,
- śniadanie wielkanocne z zaproszonymi gośćmi,
- wystawa prac rękodzielniczych w Nakle nad Notecią na zaproszenie Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk”,
- udział w turnieju „Zbijak”,
- zaprezentowanie przez uczestników WTZ piosenki „Przybyli ułani” podczas VIII przeglądu Polskiej Piosenki Patriotycznej i Żołnierskiej,
- udział w przeglądzie twórczości osób niepełnosprawnych w Górcie Klasztornej p.n. „Spotkanie u Matki”,
- Udział w Powiatowym Dniu Osób Niepełnosprawnych w Szubinie,
- przygotowanie Dnia Matki w WTZ dla matek uczestników,
- zorganizowanie VI Wojewódzkiego Konkursu Twórczości Osób Niepełnosprawnych w Mroczy, podczas, którego uczestnicy naszego WTZ zdobyli bardzo dobre wyniki np. M.Z zdobył II miejsce w konkursie pracowni rękodzielniczo-plastycznej „bukiet dla mamy”, M.S i M.F zdobyli I miejsce w konkursie pracowni stolarsko-ogrodniczej za wykonanie latawca, B.K zdobyła II miejsce za ozdobienie poduszki w konkursie pracowni kroju i szycia, I miejsce zdobyli A.L i M.G za wykonanie skeczu w ramach konkursu pracowni muzyczno-teatralnej,
- udział w VII Powiatowej Olimpiadzie Osób Niepełnosprawnych w Szubinie, podczas, której uczestniczka WTZ z Mroczy zdobyła II miejsce w skoku w dal z miejsca, I miejsce w suchym wędkowaniu, I miejsce w slalomie z piłką,
- udział w obchodach Powiatowego Dnia Osób Niepełnosprawnych w Szubinie,
- wycieczka do Krakowa,

- współpraca przy organizacji IV Osiedlowego Festynu Rodzinnego „Powitanie Lata”,
- udział w konkursie ekologicznym „Eko-sztuka”, prace były wykonane z surowców wtórnych, 5 osób oddało swoje prace a 3 osoby zdobyły zaszczytne miejsca z nagrodami rzeczowymi, organizatorem w/w konkursu był Urząd Miasta i Gminy w Mroczy,
- „Dzień Chłopaka” w WTZ Mrocza,
- VII Festiwal Artystyczny Osób Niepełnosprawnych w Szubinie pn. Nieważne wszystko liczy się disco”,
- wycieczka do Krakowa i Wieliczki,
- wycieczka na Wyspę Młyńską do Bydgoszczy oraz udział w koncercie w Filharmonii Pomorskiej Jerzego Maksymiuka,
- wycieczka do regionalnego artysty Pana Tadeusza Cwynara z Białowieży,
- Wycieczka do Bydgoszczy w ramach rehabilitacji społecznej,
- zorganizowanie wewnątrz warsztatowego konkursu fotograficznego pn. „Najciekawsze zdjęcie z Krakowa i Wieliczki,
- wyjazd do Bydgoszczy na wystawę tkactwa artystycznego oraz wystawę „Bydgoszcz na starej fotografii,
- kiermasz rogalików w Szkole Podstawowej w Mroczy,
- zabawa andrzejkowa w WTZ,
- kiermasz pierników świątecznych i wytworów pracy związanych ze świętami bożonarodzeniowymi,
- kiermasz świątecznych wytworów pracy uczestników WTZ w UMiG Mrocza,
- wigilia w WTZ,
- uczestnictwo w jasełkach w Szkole Podstawowej w Mroczy.

Organizacja spotkań sportowych i kulturalnych uświadomiła naszym uczestnikom jak wielki wkład pracy należy włożyć w organizację każdego przedsięwzięcia oraz ile niespodziewanych trudności trzeba pokonać by bezpiecznie i dobrze wypadło spotkanie.

#### **14.6 Rehabilitacja ruchowa**

Każdego dnia zajęcia terapeutyczne poprzedzone są gimnastyką poranną. Każdy z podopiecznych uczestniczy w kinezyterapii indywidualnej i zespołowej stosownie do opracowanego planu ćwiczeń przez rehabilitantkę.

Zajęcia z zakresu rehabilitacji ruchowej wpłynęły na podniesienie wydajności organizmu i poprawienie sprawności fizycznej uczestników. Ćwiczenia korekcyjne, gimnastyka ogólnorozwojowa zwiększyły: siłę, zręczność, szybkość i wytrzymałość naszych uczestników.

#### **14.7 Kultura zdrowotna**

Podczas zajęć z rehabilitacji zawodowej i społecznej nie zapomniano o nauczaniu i wpajaniu zasad z kultury zdrowotnej.

Przeprowadzono pogadanki oraz indywidualne rozmowy na następujące tematy:

- omawiano tematy z zakresu higieny życia codziennego, pielęgnacji ciała
- wskazano potrzebę wietrzenia pomieszczeń
- informowano o pierwszej pomocy w skaleczeniach
- omawiano racjonalne żywienie
- rozmawiano o sposobach korzystania z opieki lekarskiej i pielęgniarskiej oraz o zachowaniu się w przypadku chorób.

#### **14.8 Kadra warsztatu**

Kadra warsztatu terapii zajęciowej to:

- kierownik – 1 etat
- księgowa - ¾ etatu



psycholog - ½ etatu  
pracownik administracyjny – 1 etat  
instruktorzy terapii zajęciowej – 6 etatów  
rehabilitant – 1 etat.

Razem zatrudnionych jest 11 pracowników w wymiarze 10 i 1/4 etatu.

Pracownicy biorą udział w kursach i szkoleniach wewnętrzzakładowych i szkoleniach zewnętrznych.

W roku 2013 odbyły się szkolenia na temat:

- Ochrona danych osobowych.
- Kodeks etyki pracownika WTZ.
- Jak zapobiegać prowokacyjnym zachowaniom niepełnosprawnych uczestników WTZ.
- Jak pracować z osobami niepełnosprawnymi w zakresie seksualności.
- Kontrola zarządca.
- Kształtowanie umiejętności życiowych, motywacyjnych i społecznych osób niepełnosprawnych- treningi nawyków celowej aktywności,
- Schizofrenia,
- Zespół Bordeline,
- Postawa zawodowa instruktora terapii zajęciowej,
- Prowadzenie dokumentacji uczestnika,
- Regulamin pracy – przypomnienie,
- Podmiotowość i asertywność.

#### **14.9 Współpraca ze środowiskiem**

W zakresie realizacji swoich zadań ustawowych Warsztat współpracuje z:

- placówkami służby zdrowia i pomocy społecznej, edukacji, kultury i sportu,
- władzami i urzędami państwowymi i samorządowymi,
- Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- Kościołem katolickim i jego organizacjami,
- strażą miejską, policją, strażą pożarną,
- organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych.

W roku 2013 WTZ był organizatorem stażu dla 2 osób bezrobotnych.

#### **14.10 Współpraca z rodzicami lub opiekunami**

Regularnie raz w miesiącu odbywają się spotkania kierownika i kadry pracowniczej z rodzicami uczestników. Ze spotkań sporządzone są notatki a dowodem uczestnictwa rodziców lub opiekunów są listy obecności. Spotkania dotyczą bieżącej działalności WTZ oraz informacji na temat efektów rehabilitacji uczestników.

Współpraca z rodzicami polega także na:

- wywiadach środowiskowych,
- indywidualnych konsultacjach i poradnictwie np. psychologicznym,
- kontaktach telefonicznych,
- udziale w spotkaniach z Radą Programową WTZ,
- współorganizacji spotkań integracyjnych,
- współorganizacji wycieczek.

#### **14.11 Rada programowa**

Rada Programowa w 2013r podejmowała decyzje dotyczące rehabilitacji uczestników i wszystkich istotnych spraw związanych z działalnością warsztatu.

Sprawowała pieczę nad prawidłowym przebiegiem procesu rehabilitacji zawodowej i społecznej uczestników warsztatu.

Tworzyła oraz nadzorowała opracowanie programów rehabilitacji dla każdego uczestnika i wskazywała osobę odpowiedzialną za ich realizację.

Podejmowała działania aktywizujące uczestników.

Brała udział w przyznawaniu uczestnikom środków finansowych.

Rada Programowa prowadziła półroczną ocenę indywidualnych efektów rehabilitacji przy udziale uczestnika i zapoznawała z nią uczestnika.

Prowadziła również roczną i kompleksową ocenę indywidualnego programu rehabilitacji oraz uaktualniała go. Rada programowa pracowała również nad pomocą w rozwiązywaniu bieżących spraw uczestników. W roku 2013 odbyło się 113 spotkań Rady, podczas których podjęto 18 decyzji.

#### **14.12 Społeczność terapeutyczna**

W Warsztacie swoją aktywną działalnością może wykazać się społeczność terapeutyczna, którą tworzą wszyscy uczestnicy i pracownicy warsztatu.

Spotkania społeczności odbywają się 1x w tygodniu. Przyjętym dniem jest środa.

Wszyscy tworzący społeczność terapeutyczną na spotkaniach kierują się zasadami: koleżeństwa, otwartości, bezinteresowności, prawdomówności, rzetelności, poszanowania godności innych.

Na spotkaniach poruszane są sprawy warsztatu oraz jego uczestników.

#### **14.13 Zestawienie otrzymanych i wydatkowanych za 4 kwartały 2013 roku środków finansowych na działalność i funkcjonowanie Warsztatu Terapii Zajęciowej Ośrodek Wsparcia NASZ Dom przy MGOPS W Mroczy w 2013 roku**

Warsztat Terapii Zajęciowej Ośrodek Wsparcia NASZ DOM przy MGOPS w Mroczy na roku 2013 na działalność i funkcjonowanie otrzymał ze środków PFRON kwotę 443.880,00 zł oraz z budżetu powiatu nakielskiego kwotę 49.320,00 zł.

Łącznie otrzymane środki finansowe na działalność, funkcjonowanie WTZ w 2013 roku 493.200,00 zł.

Poniższa tabela przedstawia wykorzystanie środków finansowych za rok 2013 r. wg poszczególnego rodzaju kosztu.

<b>l.p.</b>	<b>Rodzaj kosztu</b>	<b>Preliminarz</b>	<b>Wykorzystane środki</b>
1	Wynagrodzenie pracowników wraz z pochodnymi oraz odpis na ZFŚS	383 000,00	383 000,00
2	Koszty: -materiałów -energii -usług	64 549,11	64 549,11
3	Dowóz uczestników, eksploatacja, obsługa działalności WTZ	11 000,00	11 000,00
4	Koszty szkoleń pracowników	1 470,00	1.470,00
5	Ubezpieczenia uczestników	972,00	972,00
6	Ubezpieczenie mienia	1 300,00	1.300,00
7	Koszty wycieczek dla uczestników	5.233,99	5.233,99
8	Materiały do terapii	15.000,00	15 000,00
9	Środki finansowe na trening ekonomiczny	9 900,00	9 900,00
10	Doposażenie pracowni	774,90	774,90
	<b>Razem</b>	<b>493 200,00</b>	<b>493 200,00</b>

## **PFRON**

1. Środki otrzymane z PFRON na rok 2013 – 443 880,00 zł
2. Wykonanie za rok 2013 r. ze środków PFRON – 443 880,00 zł
3. Saldo w banku na dzień 31-12-2013 - 0,00 zł
4. Saldo w kasie na dzień 31-12-2013 – 0,00 zł

## **Dofinansowanie**

1. Środki otrzymane z dofinansowania – 49 320,00 zł
2. Wykonanie z dofinansowania – 49 320,00 zł

## **15. PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI**

Miejsko–Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy w 2013 r. po raz kolejny realizował projekt systemowy pt.: "Człowiek najlepsza inwestycja, jako rozwój zasobów ludzkich w drodze kształcenia, szkolenia i pracy" współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII-Promocja integracji społecznej,

Działanie 7.1-Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji,

Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

Instytucja pośrednicząca - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu.

Okres realizacji projektu od 1.03.2012-31.12.2013 roku.

Koszt projektu ogółem w 2013 roku 222 636,23 zł, w tym wkład własny 10,5% tj. 23 376,80 zł i dofinansowanie na kwotę 199 259,43zł.

Celem jest umożliwienie pełnego wykorzystania potencjału zasobów ludzkich poprzez wzrost poziomu zatrudnienia i spójności społecznej oraz zmniejszenie obszarów wykluczenia społecznego

Działania w priorytecie VII ukierunkowane są na:

- zwiększenie szans znalezienia zatrudnienia przez osoby bezrobotne i borykające się z wykluczeniem,
- wyrównanie deficytów wynikających z braku dostępu do określonych dóbr i usług, braku posiadanych kwalifikacji czy też z innych czynników powodujących ograniczenie szans określonych grup społecznych na równoprawny udział w życiu rodzinnym, społecznym i zawodowym.

Grupa docelowa w 2013r. to 41 osób (31K, 10 M) zamieszkujących teren Miasta i Gminy Mrocza. Są to osoby:

- w wieku 15-64 lata
- korzystające ze świadczeń pomocy społecznej
- zagrożone wykluczeniem społecznym
- bezrobotne, zarejestrowane w PUP
- niepełnosprawne o lekkim bądź umiarkowanym stopniu niepełnosprawności
- nieaktywne zawodowo z uwagi na opiekę nad dziećmi lub inne
- , u których występuje potrzeba ochrony macierzyństwa, wielodzietności, bezradność w sprawach opiekuńczo- wychowawczych lub prowadzenia gospodarstwa domowego, głównie w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych

Rekrutacja trwała od 01.01.2013 r. do 16.03.2013r. Po jej zakończeniu wybrani uczestnicy podpisali kontrakty socjalne oraz umowy PAL, deklaracje uczestnictwa oraz niezbędne oświadczenia.

W ramach projektu systemowego w 2013 roku zaoferowano beneficjentom:

- udział w dwóch spotkaniach integracyjnych- na rozpoczęcie i na zakończenie projektu,

- udział w spotkaniach- szkoleniach z psychologiem, prawnikiem, doradcą zawodowym, socjoterapeutą oraz specjalistą ds. wizerunku,
- udział dla 16 osób w kursie zawodowym,
- wsparcie dla 8 rodzin w postaci Asystenta Rodziny,
- catering w trakcie trwania kursów i szkoleń,
- zwrot kosztów dojazdu na zajęcia,
- wypłatę zasiłków dla aktywnie biorących udział uczestników projektu,
- opiekę nad dziećmi do lat 7 podczas trwania zajęć.

W ramach realizacji projektu były realizowane następujące zadania: aktywna integracja, zasiłki i pomoc w naturze, praca socjalna (m.in. wsparcie kadr – wynagrodzenie 1 pracownika socjalnego finansowanego w ramach projektu), działania o charakterze środowiskowym i zarządzanie projektem.

Oczekiwany efekt realizacji PO KL:

- objęcie 15% klientów instytucji pomocy społecznej, (którzy jednocześnie: są w wieku aktywności zawodowej, nie pracują i korzystają z pomocy społecznej) działaniami aktywnej integracji,
- objęcie 10% klientów instytucji pomocy społecznej (w wieku aktywności zawodowej) kontraktami socjalnymi).