

SPIS TREŚCI	str.
I SPRAWOZDANIE RZECZOWE	
Wstęp	3
1. Zatrudnienie	3
1.1 Szkolenia	3
2. Mienie Ośrodka	4
3. Budżet – wykonanie ogólne	4
4. Realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej	5
4.1 Usługi opiekuńcze	5
4.2 Usługi specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi	6
4.3 Usługi specjalistyczne świadczone przez psychologa	8
4.4 Punkt Interwencji Kryzysowej	9
4.5 Punkt Konsultacyjny Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	9
4.5.1 Nakielski Ośrodek Terapii Uzależnień „KOLIBER”	10
4.6 Domy Pomocy Społecznej	10
4.7 Rządowy Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”	11
4.8 Zadania własne o charakterze obowiązkowym	13
4.8.1 Tabela zestawienie z realizacji zadań własnych gminy	14
4.9 Zadania własne gminy	16
4.10 Zadania zlecone realizowane przez gminę	16
4.11 Tabela zestawienie z realizacji zadań zleconych	17
5. Ośrodek Wsparcia dla Osób Bezdomnych	17
6. Punkt Konsultacyjno-Interwencyjny d.s. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie	17
7. Zespół interdyscyplinarny	18
8. Asystent rodziny	19
9. Praca socjalna	20
10. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	22
11. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020	22
12. Współpraca z organizacjami pozarządowymi	23
12.1 Mroteckie Stowarzyszenie „Klub Abstynenta”	23
12.2 Klub Pacjenta „Przystań Nadziei”	24
12.3 Spółdzielnia Socjalna „Wspólnota”	24
13. Dodatkowe zadania zlecone	25
13.1 Świadczenia rodzinne	25

13.1.1 Tabela - Liczba złożonych wniosków	28
13.1.2 Tabela - Liczba wydanych decyzji	29
13.1.3 Tabelaryczne zestawienia wykonania zadania	29
13.1.4 Tabela – ubezpieczenie emerytalno-rentowe i zdrowotne	29
13.1.5 Tabela – zestawienie należności	30
13.1.6 Tabela – Informacje statystyczne	30
13.2 Fundusz alimentacyjny	30
13.2.1 Tabela - Liczba złożonych wniosków	31
13.2.2 Tabela- Liczba wydanych decyzji	31
13.2.3 Tabelaryczne zestawienia wykonania zadania	31
13.2.4 Tabelaryczne zestawienie należności dłużników	31
13.2.5 Tabelaryczne zestawienie działań w postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych	32
13.3 Pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów	32
13.3.1 Tabelaryczne zestawienia wykonania zadania	33
13.3.2 Tabela - Liczba złożonych wniosków i decyzji	34
13.4 Dodatki mieszkaniowe	34
13.4.1 Tabelaryczne zestawienie dodatków mieszkaniowych	34
13.4.2 Dodatki energetyczne	35
13.4.3 Tabelaryczne zestawienie dodatków energetycznych	36
13.5 Tabelaryczne zestawienie liczby spraw (wnioski, decyzje)	36
13.6 Tabelaryczne zestawienie liczby spraw (odwołania do SKO)	36
14. Karta Dużej Rodziny	37
14.1 Dane statystyczne dot. realizacji ustawy o Karcie Dużej Rodziny	39

II SPRAWOZDANIE FINANSOWE – Załącznik nr 1

I SPRAWOZDANIE RZECZOWE

WSTĘP

Terenem działania Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest obszar Miasta i Gminy Mrocza. Z danych statystycznych wynika, że na dzień 31.12.2015 r. liczba mieszkańców miasta i gminy wynosiła 9 262 osoby.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizował swoje zadania zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) obowiązującą od 01.05.2004 r. oraz aktami wykonawczymi.

Ponadto Ośrodek realizuje szeroki zakres zadań wynikających z innych ustaw, takich jak:

- ustawa o świadczeniach rodzinnych, ustawa o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- ustawa o dodatkach mieszkaniowych, ustawa o dodatku energetycznym,
- ustawa o systemie oświaty,
- ustawa o ochronie danych osobowych,
- ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- ustawa o ochronie zdrowia psychicznego,
- ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii,
- ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- ustawa o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych.

1. ZATRUDNIENIE

W roku 2015 Ośrodek zatrudniał:

osoby zatrudnione na czas nieokreślony	19
osoby zatrudnione na czas określony	4
osoby zatrudnione na umowę zlecenie	34
osoby zatrudnione na umowę o dzieło	13
praktykanci	0
stażyści z Powiatowego Urzędu Pracy	1

1.1 Szkolenia

Pracownicy Ośrodka systematycznie pogłębiają swoją wiedzę i umiejętności poprzez uczestnictwo w różnego rodzaju szkoleniach, kursach czy seminariach. W roku 2015 pracownicy brali udział w szkoleniach z zakresu:

- Finanse i księgowość – 2 szkolenia – 1 osoba
- Kadry i płace – 1 szkolenie – 1 osoba
- Program „Płatnik” – 1 szkolenie – 3 osoby
- Fundusz alimentacyjny – 1 szkolenie – 1 osoba
- Świadczenia rodzinne – 1 szkolenie – 2 osoby
- Karta dużej rodziny – 1 szkolenie – 2 osoby
- Podsumowanie projektu POKL – 1 szkolenie – 1 osoba
- Ochrona danych osobowych i bezpieczeństwa informacji – 5 szkoleń – 19 osób
- Tematyka pomocy społecznej – 11 szkoleń – 22 osoby

- Asystent rodziny – 3 szkolenia – 2 osoby
- Bezpieczeństwo pracy – 1 szkolenie – 1 osoba

2. MIENIE OŚRODKA

Ośrodek posiadał w roku 2015 w swoim zarządzie 1 budynek przy ul. Łąkowej 7 (wartość budynku 159 816,00 zł), gdzie mieści się administracja Ośrodka (kubatura 427 m²), Ponadto w zasobach Ośrodka znajdują się środki trwałe o łącznej wartości 24 226,62 zł. W skład tego wchodzi:

- serwer NTT Tytan	szt. 1	11 990,00 zł
- kserokopiarka UTAX 1216	szt. 1	6 832,00 zł
- system monitoringu	szt. 1	5 404,62 zł

3. BUDŻET – WYKONANIE OGÓLNE

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy zrealizował budżet z planem wydatków w wysokości 7 807 112,88 zł, wydatkował kwotę 7 572 429,98 zł, co stanowi 97,03 % budżetu.

Poniższe tabelaryczne zestawienie przedstawia realizację wydatków budżetowych w podziale na źródła finansowania, co pozwoli na zobrazowanie sytuacji finansowej naszej jednostki.

MGOPS środki na finansowanie działalności otrzymuje w postaci:

- dotacji na zadania zlecone § 2010
- dotacji na zadania własne § 2030
- własne z budżetu gminy (pochodzą z dochodów gminy).

Dotacje stanowią 76,76 % planu na rok budżetowy tj. 5 990 765,88 zł. Środki własne gminy wynoszą 1 813 347 zł, co stanowi 23,24 % planu rocznego. Większość zadań realizowanych przez naszą jednostkę finansowana jest z dotacji, co nie obciąża budżetu gminy. Realizując niektóre zadania gmina zobowiązana jest do wniesienia procentowego udziału własnego środków finansowych. Tak dzieje się przy realizacji rządowego programu dożywiania, pomocy materialnej dla uczniów.

L. p.	Rozdział	Klasyfikacja	Plan (do pełnego zł)		Wykonanie(do pełnego zł)	
			2014	2015	2014	2015
1	85153	Zwalczanie narkomanii	757	2 000	757	2 000
2	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	129 367	195 208	107 155	136 470
3	85195	Pozostała działalność	1 871	700	1 842	609
5	85202	Domy pomocy społecznej	150 000	137 000	135 791	130 641
6	85204	Rodziny zastępcze	15 000	36 500	12 472	27 246
7	85205	Zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie	5 000	5 000	3 160	4 935
8	85206	Wspieranie rodziny	111 724	90 477	90 745	81 632
9.	85212	Świadc. rodz. + fundusz alimentacyjny	3 681 750	3 810 425	3 676 066	3 800 013
10	85213	Składka na ubezpiecz. zdrowotne	32 827	53 426	30 981	47 140

11	85214	Świadczenia społeczne(zasiłki celowe, okresowe)	1 066 001	890 752	1 049 997	864 461
12	85215	Dodatki mieszkaniowe	261 827	220 807	244 718	217 837
13	85216	Zasiłki stałe	254 670	316 813	254 507	312 388
14	85219	Ośrodek Pomocy społecznej	882 688	903 177	803 010	865 962
15	85228	Usługi opiekuńcze	86 359	119 547	74 933	104 535
16	85295	Pozostała działalność	603 289	467 561	560 120	459 682
17	85415	Pomoc materialna dla uczniów	407 220	412 220	393 752	374 379
		RAZEM	7 690 350	7 661 613	7 440 006	7 429 930

4. REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ

W sprawie udzielania świadczeń z pomocy społecznej w roku 2015 r. wpłynęło 1 435 wniosków (rok 2014 – 1 702), na które wydano 2 493 decyzji (rok 2014 – 3 012), z czego 2 228 decyzji przyznających świadczenia w różnorodnej formie (rok 2014 -2 569), 108 decyzji innych - zmiana, uchylenie, wygaśnięcie (rok 2014 r. - 55), 157 decyzji odmownych (rok 2014 - 388). Od wydanych decyzji odwołało się 8 osób (rok 2014 - 5).

Z analizy danych wynika, że na ogólną liczbę mieszkańców - 9 262- około 15% korzysta z pomocy społecznej 1 372 osób (rok 2014 – 9 283 mieszkańców, 1 512 osób korzystających, tj. ok. 16 % osób korzystających). Liczba osób korzystających z pomocy społecznej zmniejszyła się o 1% (200 osób). Fakt ten jest spowodowany m. in. przez takie czynniki jak: spadek liczby wniosków, wzrost najniższego wynagrodzenia, podjęcie zatrudnienia w ramach prac dorywczych, wyjazdy do pracy poza granice kraju. Dyrektor przyjął 89 interesantów (rok 2014 r. - 114).

Teren Miasta i Gminy Mroczka jest podzielony na 5 rejonów działania pracownika socjalnego. Do właściwego zdiagnozowania środowiska ubiegającego się o pomoc społeczną pracownicy socjalni mają obowiązek współdziałania z organami samorządów, instytucjami i organizacjami pozarządowymi. Tam, gdzie przyznana jest pomoc, może być podpisany kontrakt socjalny, a w przypadku braku współdziałania pracownik socjalny wnioskuję o wstrzymanie wnioskowanej pomocy. W środowiskach, gdzie istnieje prawdopodobieństwo marnotrawienia przyznanej pomocy finansowej udziela się jej w formie rzeczowej.

4.1 Usługi opiekuńcze

Zgodnie z art. 50 ust. 1-6 osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju

schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym. Ośrodek pomocy społecznej, przyznając usługi opiekuńcze, ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia. Rada gminy określa, w drodze uchwały, szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania. Do dnia 23.04.2015 r. opłata była pobierana zgodnie z Uchwałą Nr XLIII/374/2013 z dnia 30.12.2013 r. Rady Miejskiej w Mroczy w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz zasady częściowego lub całkowitego zwolnienia z odpłatności oraz trybu ich pobierania. Koszt 1 godziny usług opiekuńczych wynosił 10,50 zł, natomiast specjalistycznych usług opiekuńczych – 40,00 zł. Aktualnie od dnia 24.04.2015 r. opłata jest pobierana zgodnie z Uchwałą Nr VII/45/2015 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 27.03.2015 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz zasady częściowego lub całkowitego zwolnienia z odpłatności oraz trybu ich pobierania. Koszt 1 godziny usług opiekuńczych wynosi 14,55 zł, natomiast specjalistycznych usług opiekuńczych – 40,00 zł. Usługi opiekuńcze realizowane są we wszystkie dni robocze i przyznaje się je na mocy decyzji Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy. Usługi są świadczone na zasadzie odpłatności. Odpłatność ustala się w zależności od posiadanego dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu w rodzinie, określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej. Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych dla osób wymagających tej formy pomocy w miejscu zamieszkania należy do zadań własnych gminy. Usługi świadczone są przez 4 pracowników. W roku 2015 przedmiotową pomoc świadczone w 12 środowiskach. Wykonano 5 407 świadczeń na kwotę 59 493,14 zł. Ogólny koszt zadania w roku 2015 wyniósł 74 976 zł (rok 2014 – 68 069 zł). Kwota wpłacona przez świadczeniobiorców wyniosła 6 974,86 zł. *(rok 2014 - 7 środowisk, 4 625 świadczeń, na kwotę 37 791 zł, kwota wpłacona przez świadczeniobiorców 4 859,43 zł).*

W związku z brakiem wniosków/potrzeb Ośrodek nie realizuje specjalistycznych usług opiekuńczych.

4.2 Usługi specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi są szczególnym rodzajem usług specjalistycznych. Pomoc udzielana jest tu wyróżnionej grupie osób. Ustawa o ochronie zdrowia psychicznego określa, że ośrodki pomocy społecznej w porozumieniu z poradniami zdrowia psychicznego czy innymi specjalistycznymi placówkami terapeutycznymi organizują oparcie społeczne dla osób, które z powodu choroby psychicznej lub upośledzenia umysłowego mają poważne trudności w życiu codziennym, zwłaszcza w relacjach z otoczeniem, w zakresie edukacji, zatrudnienia oraz w sprawach bytowych. Przy określeniu komu przysługuje pomoc w formie usług specjalistycznych zastosowanie ma ogólna zasada dotycząca usług, zapisana w ustawie o pomocy społecznej. Zasada ta wskazuje, że pomoc w formie usług specjalistycznych może być przyznana osobom, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić. Usługi świadczone są w miejscu zamieszkania osoby (gmina), która potrzebuje pomocy.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze powinny być dostosowane do szczególnych potrzeb osób z zaburzeniami psychicznymi.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi mogą obejmować:

- uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza: uczenie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych, w tym funkcjonowania społecznego, motywowanie do aktywności, prowadzenie treningów samoobsługi i umiejętności społecznych, wspieranie w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych (utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami w miejscu nauki i pracy, organizowanie i spędzanie czasu wolnego, korzystanie z usług różnych instytucji),
- interwencje i pomoc w życiu rodzinie, w tym: poradnictwo specjalistyczne, wsparcie psychologiczne, ułatwienie dostępu do edukacji i kultury, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny podopiecznego, współpraca z jego rodziną,
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych (uzyskanie świadczeń, wypełnianie dokumentów),
- wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia (szukanie informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą, rozwiązywanie problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku),
- pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi (nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków, usamodzielnianie finansowe),
- usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu (zgodnie z zaleceniami lekarskimi, współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego),
- pomoc mieszkaniową (w uzyskaniu mieszkania, organizowaniu drobnych remontów, napraw, kształtowanie właściwych relacji z sąsiadami),
- zapewnienie dzieciom i młodzieży z głębokim upośledzeniem dostępu do zajęć rewalidacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, jeżeli nie mają ich zapewnionych.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi (ale także usługi specjalistyczne dla pozostałych grup) są świadczone przez osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu: m.in. psychologa, pedagoga, logopedy, pracownika socjalnego, terapeuty zajęciowego, asystenta osoby niepełnosprawnej lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć te usługi. Dodatkowo, specjaliści świadczący usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą posiadać co najmniej półroczny staż: m.in. w szpitalu psychiatrycznym, w środowiskowym domu samopomocy, domu pomocy społecznej dla osób z upośledzeniem umysłowym, placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym. Usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi mogą także świadczyć osoby, które nabyły doświadczenie pracując już w ramach tego rodzaju usług.

Zgodnie z art. 50 ust. 6 i 7 ustawy o pomocy społecznej Rada Gminy określa, w drodze uchwały, szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw zdrowia określił, w drodze rozporządzenia, rodzaje specjalistycznych usług opiekuńczych i kwalifikacje osób świadczących te usługi oraz warunki i tryb ustalania i pobierania opłat za specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone osobom z zaburzeniami psychicznymi, jak również warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z tych opłat, ze względu na szczególne potrzeby osób korzystających z usług, uwzględniając sytuację materialną tych osób.

Usługi specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi świadczone były przez 3 specjalistów: logopedę, pedagoga i instruktora terapii behawioralnej. W roku 2015 świadczone pomoc w ramach specjalistycznych usług opiekuńczych dla 2 dzieci, przy czym wykonano 226,5 świadczeń/godzin, na łączną kwotę 29 558,56 zł.

4.3 Usługi specjalistyczne świadczone przez psychologa

Poradnictwo specjalistyczne jest świadczone osobom i rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, bez względu na posiadany dochód.

Poradnictwo psychologiczne realizuje się przez procesy diagnozowania, profilaktyki i terapii. Psycholog przyjmuje po uprzednim uzgodnieniu terminu z pracownikiem socjalnym w czwartki (pierwszy i trzeci miesiąca) od godziny 10.00 – 14.00.

Przez cały okres sprawozdawczy organizowane było poradnictwo psychologiczne dla osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej. W okresie sprawozdawczym terminy i godziny realizacji dostosowano do potrzeb i czasu pracy osób korzystających ze specjalistycznej pomocy psychologicznej. Realizowano 8 godzin w miesiącu, łącznie 108 godzin. Przyjęto 278 osób zgłaszających się osobiście lub kwalifikowanych przez pracowników MGOPS w Mroczy.

Problemy, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem:

- małżeńskie
- z nieradzeniem sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym
- rodzinne
- w relacjach z nauczycielami
- zdrowotne
- związane z separacją i rozwodem
- nadużywania środków psychoaktywnych
- związane z brakiem poczucia bezpieczeństwa w obecnej sytuacji życiowej
- dotyczące nieumiejętności poruszania się po rynku pracy
- w zakresie braku umiejętności komunikacyjnych, w tym zachowań asertywnych i braku gotowości do wprowadzania zmian w życiu
- finansowe (długi i brak perspektyw na spłnienie kredytów)
- Uzależnienie od alkoholu: męża, konkubenta, zony i uświadomienie sobie swojego współzależnienia
- Przeżycia traumatyczne i radzenie sobie z posttraumą
- Syndrom wykluczenia społecznego
- Myśli suicydalne (samobójcze)
- Agresja u dzieci
- Konflikty sąsiedzkie
- Trudności i niepowodzenia szkolne dzieci
- Osoby wymagające pomocy w związku z wszczęciem procedury Niebieskiej karty
- Zgłaszano potrzebę mediacji rodzinnych (odbyły się 4 spotkania)
- Lęki i problemy egzystencjonalne
- Trudności w rozumieniu własnych problemów życiowych
- Inne wynikające z ubóstwa, nieporadności a także nasilającej się patologii.

Realizowano porady, mediacje, interwencje kryzysowe, wydawano skierowania do specjalistów (psychiatrów, nefrologów, onkologów, neurologów i logopedów). Przekazywano materiały edukacyjne, informacyjne i profilaktyczne. W szczególnie trudnych przypadkach wymagających dalszej interwencji i pomocy psychologicznej zwrócono uwagę na możliwość korzystania z systematycznej dalszej pomocy i wsparcia w Punkcie Interwencji Kryzysowej przy MGOPS w Mroczy.

4.4 Punkt Interwencji Kryzysowej

Uchwałą Nr XXXI/265/2012 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28.12.2012 r. w sprawie zmiany Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy powołano Punkt Interwencji Kryzysowej, działający przy MGOPS w Mroczy, w którym przyjmuje psycholog (pierwszy czwartek miesiąca) - łącznie w okresie sprawozdawczym 24 godziny. W ramach działania Punktu Interwencji Kryzysowej przyjęto 15 osób (indywidualne zgłoszenia i przez pracowników MGOPS).

Problemy, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem:

- rodzinne
- małżeńskie
- zdrowotne
- w relacjach z nauczycielami
- związane z separacją i rozwodem
- z nieradzeniem sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym
- dotyczące nieumiejętności poruszania się po rynku pracy
- w zakresie braku umiejętności komunikacyjnych, w tym zachowań asertywnych i braku gotowości do wprowadzania zmian w życiu
- związane z brakiem poczucia bezpieczeństwa w obecnej sytuacji życiowej
- finansowe (długi i brak perspektyw na spłacenie kredytów)
- Myśli suicydalne (samobójcze)
- Przeżycia traumatyczne i radzenie sobie z post trauma
- Zgłaszano potrzebę mediacji rodzinnych (odbyły się dwie)
- Uzależnienie od alkoholu problem nadużywania środków psychoaktywnych
- Lęki i problemy egzystencjonalne
- Konflikty sąsiedzkie
- Trudności w rozumieniu własnych problemów życiowych
- Inne wynikające z ubóstwa, nieporadności a także nasilającej się patologii.

Realizowano porady, mediacje, interwencje kryzysowe, wydawano skierowania do specjalistów (psychiatrów, nefrologów, onkologów i neurologów).

Przekazywano materiały edukacyjne, informacyjne i profilaktyczne.

W szczególnie trudnych przypadkach wymagających dalszej interwencji i pomocy psychologicznej zwrócono uwagę na możliwość korzystania z dalszej pomocy i wsparcia w tym Punkcie Interwencyjnym.

4.5 Punkt Konsultacyjny Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Przy tut. Ośrodku działa Gminny Punkt Konsultacyjny Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nakłada na organy administracji państwowej i jednostki samorządowe obowiązek podejmowania działań zmierzających do ograniczenia spożycia alkoholu, ale także zmniejszanie i usuwanie szkód związanych z alkoholizmem. Celem Punktu jest udzielanie pomocy osobom uzależnionym i członkom ich rodzin oraz ofiarom i sprawcom przemocy.

Zadaniem Punktu jest:

- udzielanie pomocy osobom uzależnionym i ich rodzinom oraz ofiarom i sprawcom przemocy,
- diagnozowanie problemów rodziny i planowanie pomocy dla wszystkich ich członków,
- motywowanie osób uzależnionych i ich rodzin do podjęcia terapii w placówkach Lecznictwa Odwykowego (stacjonarnego i ambulatoryjnego) w zależności od nasilenia procesów chorobowych, a także kierowanie do leczenia specjalistycznego,

- motywowanie osób nadużywających lub pijących szkodliwie do zmiany wzorców picia,
- motywowanie osób używających środka psychoaktywne do podjęcia leczenia odwykowego,
- udzielanie pomocy i wsparcia osobom po ukończeniu leczenia odwykowego oraz realizowanie programów podtrzymujących w terapii indywidualnej i grupowej,
- diagnozowanie przemocy domowej i realizowanie pomocy w terapii indywidualnej,
- inicjowanie interwencji w przemoc domową,
- współpraca z placówkami lecznictwa odwykowego i placówkami podstawowej opieki zdrowotnej i instytucjami wspierającymi.

Z pomocy Punktu w roku 2015 r. skorzystały 593 osoby (2014 r. – 438 osób). Spotkania odbywają się 2 razy w miesiącu – co 2 tygodnie. W roku 2015 odbyły się 24 spotkania.

4.5.1 Nakielski Ośrodek Terapii Uzależnień „KOLIBER”

Mając na względzie poszerzenie dostępności do świadczeń zdrowotnych w zakresie terapii uzależnień dla mieszkańców miasta i gminy Mroczka podpisano umowę w ramach dalszej współpracy z Ośrodkiem w zakresie świadczenia usług terapeutycznych dla osób uzależnionych i współuzależnionych od substancji psychoaktywnych od dnia 02.02.2015 r. do 31.12.2015 r.

W zakresie tych świadczeń realizowane są takie programy, jak:

- Program podstawowy i pogłębiony psychoterapii uzależnień,
- Program opieki poszpitalnej dla osób po ukończonym leczeniu całodobowym lub dziennych oddziałach terapii uzależnień,
- Program psychoterapii zapobiegania nawrotom dla osób uzależnionych, które ukończyły podstawowy program terapii uzależnień,
- Program psychoterapii dla osób współuzależnionych.

W okresie sprawozdawczym zrealizowano:

- 1) liczba udzielonych porad/konsultacji indywidualnych – 69 (2014 r. - 146)
- 2) spotkania grupowe – 88 (2014 r. - 122)
- 3) spotkania w Punkcie – 43 (2014 – 45)

Od 2015 r. poszerzono usługi o Punkt Konsultacyjny.

4.6 Domy Pomocy Społecznej

Zgodnie z art. 54 ustawy o pomocy społecznej osobie wymagające całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej.

Osobę kieruje się do domu pomocy społecznej odpowiedniego typu, zlokalizowanego jak najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej, chyba że okoliczności sprawy wskazują inaczej, po uzyskaniu zgody tej osoby lub jej przedstawiciela ustawowego na umieszczenie w domu pomocy społecznej. W przypadku gdy przewidywany termin oczekiwania na umieszczenie w domu pomocy społecznej danego typu zlokalizowanym najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej wynosi ponad 3 miesiące, osobę kieruje się na jej wniosek do domu pomocy społecznej tego samego typu zlokalizowanego jak najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej, w którym przewidywany termin oczekiwania na umieszczenie jest krótszy niż 3 miesiące. Osoba wymagająca wzmożonej opieki medycznej kierowana jest na podstawie art. 33a ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych do zakładu opiekuńczo-leczniczego lub pielęgnacyjno-opiekuńczego. W przypadku gdy osoba bezwzględnie wymagająca pomocy lub jej przedstawiciel ustawowy nie wyrażają zgody na umieszczenie w domu pomocy społecznej lub po umieszczeniu wycofują swoją zgodę, ośrodek pomocy społecznej lub dom pomocy

społecznej są obowiązane do zawiadomienia o tym właściwego sądu, a jeżeli osoba taka nie ma przedstawiciela ustawowego lub opiekuna – prokuratora.

Zgodnie z art. 55 ww. ustawy dom pomocy społecznej świadczy usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające i edukacyjne na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających, zwanych dalej „mieszkańcami domu”. Organizacja domu pomocy społecznej, zakres i poziom usług świadczonych przez dom uwzględnia w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności. Dom pomocy społecznej może również świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim niezamieszkujących.

W okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. w domach pomocy społecznej przebywało 6 osób:

- Dom Pomocy Społecznej w Suchorączku dla osób przewlekle psychicznie chorych – 1 osoba, miesięczny koszt utrzymania mieszkańca 3.150,38 zł (2014 r. – 3.080,53 zł),
- Dom Pomocy Społecznej w Nakle n. Not. dla somatycznie chorych - 4 osoby (jedna osoba przebywa od dnia 17.03.2015 r.), miesięczny koszt utrzymania mieszkańca 3.403,98 zł (2014 r. – 3.280,30 zł)
- Dom Pomocy Społecznej w Wilkowiczkach dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie – 1 osoba, miesięczny koszt utrzymania mieszkańca 2.997,42 zł (2014 r. – 2.945,03

W roku 2014 przebywało w DPS 6 osób.

Łączny koszt, jaki poniosła Gmina w związku z pobytem tych osób w okresie od dnia 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r. wyniósł 151 908,75 zł (2014 r. – 136 247,90 zł).

108 454 zł). W roku 2015 r. koszt ponoszony przez Gminę jest wyższy, ponieważ nastąpił wzrost kosztów utrzymania mieszkańca oraz uległ zmianie koszt wnoszony przez osobę umieszczoną, który uzależniony jest od dochodu tej osoby (70% wnoszone przez osobę umieszczoną). Należy również dodać, że w roku 2014 i 2015 nie wszyscy mieszkańcy przebywali w domach pomocy społecznej od stycznia do grudnia, co rzutuje na ponoszone koszty.

4.7 Rządowy Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”

Od dnia 1 stycznia 2014 r. Uchwałą Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. (Monitor Polski z 2013 r., poz. 1024 z późn. zm.) został ustanowiony wieloletni program wspierania finansowego gmin w realizacji zadania dożywiania dzieci i zapewnienia posiłku osobom tego pozbawionym „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020, zwany dalej Programem, który realizowany jest w oparciu o ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.).

W ramach Programu udzielam się wsparcia w szczególności:

- dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej
- uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej
- osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacji wymienionych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w szczególności osobom samotnym, w podeszłym wieku, chorym lub niepełnosprawnym w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych. Pomoc w ramach Programu mogą otrzymać osoby, spełniające kryteria określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

Rada Gminy Uchwałą Nr XLIV/381/2014 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 stycznia 2014 r. podwyższyła do 150% kryterium dochodowe dla osób niespełniających kryterium określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej dla celów przyznania pomocy w formie świadczenia pieniężnego – zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności

wskazanych Programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020

Uchwałą Nr XLIV/382/2014 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 stycznia 2014 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Miejskiej w Mroczy dotyczącej ustalenia podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania niektórych zasiłków oraz zwrotu wydatków z zakresu pomocy dokonano zmiany w §4 ust. 1. Nowe brzmienie: „ W przypadku przyznania pomocy w formie rzeczowej lub w formie pieniężnej na zakup posiłku dla osób i rodzin wymienionych w Uchwale Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020 (M.P. Z 2013 poz. 1024) przyznanie pomocy odbywa się nieodpłatnie, o ile dochód osób tam wymienionych w znaczeniu art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej nie przekracza 150% - przyznanie pomocy odbywa się nieodpłatnie.”

Zgodnie z art. 36 ustawy o pomocy społecznej ustawa wyróżnia następujące formy pomocy w ramach świadczeń niepieniężnych:

- a) praca socjalna,
- b) bilet kredytowany,
- c) składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- d) składki na ubezpieczenie społeczne,
- e) **pomoc rzeczowa**, w tym na ekonomiczne usamodzielnienie,
- f) sprawienie pogrzebu,
- g) poradnictwo specjalistyczne,
- h) interwencja kryzysowa,
- i) schronienie
- j) **posilek**
- k) niezbędne ubranie,
- l) usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania, w ośrodkach wsparcia oraz w rodzinnych domach pomocy,
- ł) specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania oraz w ośrodkach wsparcia,
- m) mieszkanie chronione,
- n) pobyt i usługi w domu pomocy społecznej.

Z powyższej egzemplifikacji wynika jednoznacznie, iż ustawodawca wyraźnie rozróżnia świadczenia niepieniężne w postaci posiłku, od świadczenia polegającego na pomocy rzeczowej. Inaczej mówiąc świadczenie polegające na udzieleniu posiłku jest niezależną formą świadczenia, inną niż świadczenie polegające na udzieleniu pomocy rzeczowej.

Zgodnie z treścią art. 94 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej Rada Gminy określa, w drodze uchwały, zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej, o których mowa w ust. 2, będących w zakresie zadań własnych. Przy czym, zgodnie z ust. 2 art. 96 „Wydatki na usługi, pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznane pod warunkiem zwrotu podlegają zwrotowi w części lub całości, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kwotę kryterium dochodowego.”

Mając na uwadze powyższe zapisy możliwe jest określenie przez radę gminy zasad zwrotu wydatków, jednakże tylko w odniesieniu do zasiłków okresowych, celowych czy pomoc rzeczową. Ustawodawca nie przewidział jednak możliwości ustalenia takich zasad w odniesieniu do posiłków.

Również art. 8 ust. 2 przewidział możliwość podwyższenia kryterium dochodowego, jednakże tylko i wyłącznie uprawniające do zasiłków okresowego i celowego.

Taką uchwałą Rada Miejska w Mroczy przyjęła, jednakże nie oznacza to, że podwyższono kryterium dochodowe w zakresie przyznawania pomocy w formie niepieniężnej w postaci

posiłku dla osób, których kryterium dochodowe przekracza 100% kwot określonych w art. 8 ust. 1 ustawy. Stąd osoby takie mogą otrzymywać pomoc jedynie w wypadku, gdy ich dochód nie przekracza kwot określonych w art. 8 ust. 1. Natomiast powyżej tych kwot (do 150% kryterium) możliwe jest przyznanie zasiłku celowego na zakup posiłku i tak jest to realizowane.

Realizacja form pomocy w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” odbywała się na podstawie przyznanych decyzji. Decyzje były wystawiane na podstawie złożonych wniosków wraz z wymaganą dokumentacją przez zainteresowane strony, po uprzednim zdiagnozowaniu środowiska przez pracownika socjalnego i zakwalifikowania do przyznania przedmiotowej pomocy zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej, jak również zgodnie z uchwałą Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. i Uchwałą Nr XLIV/381/2014 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 stycznia 2014 r. Ośrodek Pomocy Społecznej realizował przedmiotowe zadanie także na mocy porozumień zawartych ze szkołami, gdzie określone są warunki realizacji pomocy.

Na realizację programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” zaplanowano w 2015 r. 385 000 zł, z czego:

- dotacja – 308 000 zł
- środki własne – 77 000 zł

W 2014 r. łączny koszt Programu wynosił 382 400 zł, z czego:

- dotacja – 305 920 zł
- środki własne – 76 400 zł.

Na dzień 31.12.2015 r. zrealizowano zadanie ogółem na kwotę 385 000 zł, z czego:

- posiłki dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych oraz podopiecznych MGOPS – 30 567 świadczeń (rok 2014 – 34 738) na kwotę 144 000 zł (rok 2014 157 540 zł),
 - zasiłki celowe na dożywianie – 968 świadczeń, na kwotę 239 500 zł (rok 2014 – 915 świadczeń na kwotę 222 600 zł).
 - świadczenie pieniężne na zakup posiłku w formie rzeczowej – 16 świadczeń, na kwotę 1 500, 00 zł _2014 – 4 świadczenia, na kwotę 1 400).

Świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności przyznano rodzinom, gdzie nie było możliwe udzielenie pomocy w formie posiłku z uwagi na znaczną odległość z miejsca zamieszkania do punktu wydawania posiłku oraz zgodnie z Uchwałą Nr XLIV/381/2014 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 stycznia 2014 r. dla osób nieprzekraczających 150% kryterium dochodowego, którzy nie zakwalifikowali się do pomocy w formie posiłku. Trudnością jest również zbyt późne uruchomienie dotacji i obniżenie wkładu Gminy z 40% na 20%. Realizacja programu w tej formie zmieniła warunki przyznawania pomocy zawężając ją do ustawy o pomocy społecznej oraz pozwoliła na ograniczenie zjawiska głodu i niedożywienia.

4.8 Zadania własne o charakterze obowiązkowym

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;

- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 13) dożywanie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

4.8.1 Tabelaryczne zestawienie z realizacji zadań własnych gminy

Wyszczególnienie	Liczba rodzin		Liczba świadczeń		Wartość świadczeń	
	2014	2015	2014	2015	2014	2015
Zasiłki okresowe*1 -bezrobocie -długotrwała choroba -niepełnosprawność	395	334	2 813	2 204	1 029 997	844 461
Zasiłki stałe*2	65	71	624	852	254 507	312 388
Schronienie	5	6	834	1 033	17 347	15 117
Posiłki (uczniowie, podopieczni)	125	107	34 738	30 567	157 540	144 000
Usługi opiekuńcze	7	12	4 625	5 407	37 791	59 493
Sprawienie pogrzebu	0	1	0	1	0	1 598
Zasiłki celowe i w naturze,*3	173	142	166	264	28 900	19 390

W tym specjalne,	30	5	38	9	3 482	610
Zasiłki celowe na dożywianie ogółem	313	309	919	968	224 000	239 500
-w formie pieniężnej						
- w formie świadczenia rzeczowego – talonów żywnościowych	309	302	915	968	222 600	238 000
	4	7	4	0	1 400	1 500
Zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego	0	6	0	15	0	112 500
Opłacanie składki zdrowotnej	50	57	544	670	20 794	26 151
RAZEM	X	X	X	X	1 770 876	1 775 208

***1 - 1. Zasiłek okresowy przysługuje** w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego:

1) osobie samotnie gospodarującej, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej;

2) rodzinie, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego rodziny.

2. Zasiłek okresowy ustala się:

1) w przypadku osoby samotnie gospodarującej – do wysokości różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby, z tym że kwota zasiłku nie może być wyższa niż **634 zł miesięcznie (od 1.10.2015 r.)**;

2) w przypadku rodziny – do wysokości różnicy między kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny.

3. Kwota zasiłku okresowego ustalona zgodnie z ust. 2 nie może być niższa niż 50% różnicy między:

1) kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby;

2) kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny.

4. Kwota zasiłku okresowego nie może być niższa niż 20 zł miesięcznie.

***2 - 1. Zasiłek stały przysługuje:**

1) pełnoletniej osobie samotnie gospodarującej, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej;

2) pełnoletniej osobie pozostającej w rodzinie, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie są niższe od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

Zasiłek stały ustala się w wysokości:

1) w przypadku osoby samotnie gospodarującej – różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby, z tym że kwota zasiłku nie może być wyższa niż **604,00 zł miesięcznie (od 1.10.2015 r.)**;

2) w przypadku osoby w rodzinie – różnicy między kryterium dochodowym na osobę w rodzinie a dochodem na osobę w rodzinie.

Kwota zasiłku stałego nie może być niższa niż 30 zł miesięcznie.

***3 - Zasiłek celowy może być przyznany** w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu.

Zasiłek celowy może być przyznany również w celu realizacji postanowień kontraktu socjalnego. Zasiłek celowy, o którym mowa może być wypłacany niezależnie od dochodu, przez okres do 2 miesięcy od dnia, w którym osoba objęta kontraktem socjalnym, w trakcie jego realizacji, stała się osobą zatrudnioną. Zasiłek celowy może być przyznany również osobie albo rodzinie, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego.

Zasiłek celowy może być przyznany także osobie albo rodzinie, które poniosły straty w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej. Zasiłek celowy może być przyznany niezależnie od dochodu i może nie podlegać zwrotowi. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe może być przyznany:

- 1) specjalny zasiłek celowy w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny, który nie podlega zwrotowi;
- 2) zasiłek okresowy, zasiłek celowy lub pomoc rzeczowa, pod warunkiem zwrotu części lub całości kwoty zasiłku lub wydatków na pomoc rzeczową.
3. Osobom bezdomnym i innym osobom niemającym dochodu oraz możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych może być przyznany zasiłek celowy na pokrycie części lub całości wydatków na świadczenia zdrowotne.
4. Zasiłek celowy może być przyznany w formie biletu kredytowanego.

4.9 Zadania własne gminy

Do zadań własnych gminy należą:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

4.10 Zadania zlecone realizowane przez gminę

Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należą:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt

ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

4.11 Tabela z zestawieniem z realizacji zadań zleconych

Wyszczególnienie	Liczba rodzin		Liczba świadczeń		Wartość świadczeń	
	2014	2015	2014	2015	2014	2015
Kłeska żywiłowa	-	6	-	6	-	142 500

5. OŚRODEK WSPARCIA DLA OSÓB BEZDOMNYCH

Przy Miejsko Gminnym Ośrodku pomocy Społecznej w Mroczy funkcjonuje Ośrodek Wsparcia dla Osób Bezdomnych. Osoby, które nie mają stałego miejsca zamieszkania przebywają w nim na mocy przyznanej decyzji. W okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. w powyższym Ośrodku przebywało 7 osób (2014 – 5 osób). Aktualnie zasady ponoszenia odpłatności ustala się na podstawie Uchwały Nr X/84/2015 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 sierpnia 2015 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych na terenie Gminy Mrocza. Trzy osoby zobowiązane były do ponoszenia odpłatności. Łączna wysokość należności wyniosła 4 014,76 zł, z czego zapłacono 3 622,76 zł, a pozostało do zapłaty 392,00 zł..

Stan budynku wymaga ciągłych nakładów finansowych celem poprawy i dostosowania do warunków określonych w stosownych przepisach i wynikających z kontroli.

6. PUNKT KONSULTACYJNO - INTERWENCYJNY DS. PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE

Celem Punktu jest: działalność edukacyjna, promocyjna, profilaktyczna, diagnostyczna a także informacyjna w zakresie przemocy, np.: o sposobach zawiadamiania organów ścigania, instytucjach wsparcia społecznego o istniejącym problemie przemocy oraz informowanie ofiar przemocy o ich prawach i sankcjach dla sprawców, wskazywanie ośrodków udzielających schronienia ofiarom; udzielanie informacji na temat adresów instytucji, organizacji, stowarzyszeń, fundacji wspierających ofiary przemocy, współpraca ze szkołami, instytucjami wsparcia społecznego w zakresie objętym specyfiką działań punktu. Dostęp do Punktu jest powszechny i bezpłatny. W każdy wtorek w godz. od 15.00 do 18.00 odbywały się dyżury kuratorów.

W ramach tego Punktu w 2015 r. 2 kuratorów zawodowych Sądu Rejonowego w Nakle n/Not. II Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej w Nakle n/Not. pełniło dyżury w budynku przy ul. Łąkowej 7 w Mroczy, korzystając z lokalu udostępnionego przez tut. Ośrodek.

Łącznie odbyło się 49 dyżurów, każdy w wymiarze 3 godzin zegarowych, co dało ogółem 147 godziny dyżurowe. Przyjęto łącznie 125 osób.

Ze zgłaszającymi się osobami:

- przeprowadzono rozmowy w zakresie wsparcia emocjonalnego,
- przeprowadzono rozmowy informacyjne dotyczące sposobu reagowania na przejawy agresji, przemocy ze strony członków rodziny, praw osób poszkodowanych przestępstwem z art. 207 kk,
- redagowano pozwy o rozwód, separację, wnioski w zakresie innych czynności prawnych (zmiana orzeczonej kary ograniczenia wolności na zastępczą karę grzywny i jej rozłożenie na raty),
- redagowano odwołania na pisma urzędowe, procesowe,

- udzielano informacji z zakresu wybranych zagadnień z Kodeksu Karnego, Kodeksu Karnego Wykonawczego, Kodeksu Rodzinnego i Cywilnego, postępowania przed sądem, sposobu wnioskowania o zwolnienie z kosztów składania wniosków, o powołanie pełnomocnika,
- redagowano wzory wniosków doniesień o popełnieniu lub podejrzeniu popełnienia przestępstwa z art. 207 kk.

W roku 2015 kuratorzy systematycznie podwyższali kwalifikacje z zakresu przeciwdziałania przemocy uczestnicząc w szkoleniach, konferencjach.

Jeden kurator jest członkiem Zespołu Interdyscyplinarnego przy MGOPS w Mroczy.

7. ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2005 roku i w związku § 1 ust. 2 pkt 1 Uchwały Rady Miejskiej w Mroczy Nr V/26/2011 z dnia 28 stycznia w sprawie trybu oraz sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego, a także szczegółowych warunków jego funkcjonowania dnia 30 sierpnia 2011 r. w Urzędzie Miasta i Gminy Mrocza odbyło się pierwsze spotkanie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego powołanego Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza Nr 0050.110.2011 z dnia 27 lipca 2011 r. Zespół mieści się przy ul. Łąkowej 7 w Mroczy, a MGOPS w Mroczy zapewnia obsługę organizacyjno-techniczną.

Zespół Interdyscyplinarny realizuje zadania w zakresie integrowania i koordynowania działań podmiotów i specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Miasta i Gminy Mrocza, a w szczególności:

- diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
- podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu - przeciwdziałanie temu zjawisku (grupy robocze),
- inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie w oparciu o procedurę „Niebieskiej Karty”
- rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
- inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

W okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. wpłynęło 30 niebieskich kart (2014 r.– 26):

- 26 z interwencji policji (2014 r. - 21)
- 3 z interwencji pracownika socjalnego(2014 r. - 2)
- 1 z interwencji pedagoga (2014 r. – 3)
- 0 z interwencji służby zdrowia (2014 r. - 0).

Powołano 30 grup roboczych, które odbyły 103 spotkania (2014 r. – 24 grupy, 116 spotkań). W okresie sprawozdawczym zamknięto 22 niebieskich kart (2014 r. - 17), które zostały założone w 2015 r., a 9 założonych w 2014 r. W przypadku zamkniętych Niebieskich Kart pracownik socjalny nadal prowadzi wizyty monitorujące rodziny.

W grupach roboczych pracują członkowie zespołu i osoby spoza tj. dzielnicowi, pracownicy socjalni oraz asystenci rodziny.

Spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się nie rzadziej niż raz na 3 miesiące, natomiast grupy robocze według potrzeb, po otrzymaniu Niebieskiej Karty w ciągu trzech dni powoływana jest grupa robocza do pracy z ofiarą jak i z osoba stosującą przemoc.

W roku 2015 odbyły się 3 spotkania członków Zespołu Interdyscyplinarnego. Podczas spotkań w grupach roboczych na bieżąco podawane są informacje o możliwości skorzystania z fachowej pomocy, jaką świadczą fachowcy w Nakielskim Ośrodku Terapii Uzależnień „KOLIBER”, w Punkcie Interwencji Kryzysowej przy MGOPS w Mroczy, w Punkcie Interwencji Kryzysowej przy PCPR w Nakle nad Notecią i u psychoterapeuty przy MGOPS

w Mroczy, jak również osoby wobec których stosowana jest przemoc kierowane są do psychologa przyjmującego przy MGOPS w Mroczy.

W 2015 r. 11 osób pracujących na rzecz przemocy w rodzinie uczestniczyło w szkoleniach organizowanych przez Komendę Powiatową Policji w Nakle nad Notecią, 4 policjantów, 3 pracowników socjalnych, 1 asystent rodziny, 2 pedagogów szkolnych, przewodnicząca ZI.

8. ASYSTENT RODZINY

Ośrodek zatrudnia w ramach umowy o pracę na czas określony 2 asystentów rodziny, którzy realizowali zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej(tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 332 z późn. zm.). Ustawa powstała dla dobra dzieci, które potrzebują szczególnej ochrony ze strony dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery szczęścia, miłości, zrozumienia, w trosce o ich harmonijny rozwój i przyszłą samodzielność życiową, dla zapewnienia ochrony przysługujących im praw i wolności; dla dobra rodziny, która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem rozwoju i dobra wszystkich jej członków, a w szczególności dzieci; w przekonaniu, że skuteczna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiekowaniu się i wychowywaniu dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami.

Ponadto ustawa określa:

- zasady i formy wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- zasady i formy sprawowania pieczy zastępczej oraz pomocy w usamodzielnianiu jej pełnoletnich wychowanków,
- zadania administracji publicznej w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- zasady finansowania wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej
- zadania w zakresie postępowania adopcyjnego.

W 2015 r. wsparciem asystenta rodziny objęto 31 rodzin (2014r. – 16, 2013r. – 17), w tym 5 zostało zobowiązanych do pracy z asystentem przez Sąd (2014r. – 3, 2013r. – 1). Z 13 rodzinami zakończono współpracę.

W ramach pracy z rodzicami realizowany jest plan pracy z rodziną w którym prowadzone są następujące formy działania:

- pomoc w rozwiązywaniu problemów życia codziennego,
- pomoc w poprawie sytuacji bytowej,
- pomoc w załatwianiu świadczeń socjalnych i rodzinnych,
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych,
- pomoc w rozwoju poziomu umiejętności wychowawczych,
- rozwój umiejętności zawodowych,
- wsparcie w zakresie aktywności społecznej poszczególnych członków rodziny,
- rozwój umiejętności psychomotorycznych dzieci,
- poprawienie stosunków panujących w rodzinie,
- poradnictwo specjalistyczne,
- terapię i mediację psychologów oraz psychoterapeutów,
- działania interwencyjne i zaradcze w sytuacjach zagrożenia bezpośredniego.

W celu przeciwdziałania trudnościom związanym z opieką i wychowaniem dzieci, a także ze sprawami życia codziennego, zasadna jest dalsza praca z rodzinami. Rodziny uzyskujące dotychczasowe wsparcie stopniowo, a zarazem skutecznie podnoszą poziom swoich umiejętności wychowawczych, zawodowych oraz życiowych.

9. PRACA SOCJALNA

Praca socjalna jest obecnie profesją, która polega na prowadzeniu polityki społecznej w zakresie podnoszenia dobrobytu i poprawy, jakości życia.

Istnieje wiele definicji pracy socjalnej, ale najczęściej pojmuje się ją w sposób następujący:

Praca socjalna definiowana przez Helenę Radlińską określana jest mianem wydobywania i pomnażania sił ludzkich, na ich usprawnianiu i organizacji wspólnego działania dla dobra ludzi.

Kompleksową i bardzo szeroką definicję pracy socjalnej określa Komitet Rady Europejskiej: Praca socjalna jest specyficzna działalnością zawodową, mającą na celu lepszą adaptację wzajemną osób, rodzin, grup i środowiska społecznego, w jakim żyją oraz rozwijanie poczucia godności osobistej i odpowiedzialności jednostek na drodze odwoływania się do potencjalnych możliwości poszczególnych osób, do powiązań międzyprofesjonalnych, a także sił i środków społecznych (B. Szatur-Jaworska, „Teoretyczne podstawy pracy socjalnej”).

Międzynarodowe Stowarzyszenie Szkół Pracy Socjalnej wypracowało ogólną międzynarodową definicję określającą, że praca socjalna wspiera zmiany społeczne, rozwiązywanie problemów w stosunkach międzyludzkich oraz wydobywanie z ludzi sił i wolności, aby mogli osiągnąć dobrobyt. Używając teorii zachowań ludzkich i systemów społecznych praca socjalna oddziałuje tam, gdzie ludzie wchodzą w interakcje ze środowiskiem. Fundamentem pracy socjalnej są zasady praw człowieka i sprawiedliwości społecznej (D. Wolska-Prylińska, „Projekt sojalny w kształceniu i działaniu społecznym”).

Środowisko zawodowe oddziela profesjonalną pracę socjalną, jako działalność nakierowaną na pomaganie innym, prace z drugim człowiekiem, skupienie się na rozwiązywaniu problemów jednostki, rodziny lub grupy społecznej od zjawiska błędnie w społeczeństwie utożsamianym z pracą socjalną – wypłacaniem zasiłków i świadczeń z pomocy społecznej (M. Granosik, „Profesjonalny wymiar pracy socjalnej”).

Klasyczne metody pracy socjalnej możemy sklasyfikować:

- pracę socjalną z jednostką (metoda indywidualnego przypadku)
- pracę socjalną z grupą/rodziną
- pracę socjalną ze środowiskiem lokalnym.

W praktyce pracownicy socjalni zajmują się problemami, które zagrażają prawidłowemu funkcjonowaniu społeczeństwa i starają się łagodzić nierówności, które niekorzystnie oddziałują na sytuację materialną ludzi i społeczeństwa. Dlatego praktyka pracy socjalnej obejmuje profesjonalną pomoc dla jednostek, rodzin, grup, organizacji i społeczności, aby wzmocnić lub przywrócić ich zdolność do optymalnego funkcjonowania i stworzyć sprzyjające temu warunki społeczne.

Praca socjalna to działalność o charakterze pomocowym. Podstawowym jej celem jest niesienie wsparcia ludziom znajdującym się w trudnych sytuacjach, nie tylko związanych z problemami finansowymi, ale także życiowymi, psychicznymi, czy emocjonalnymi. Praca socjalna może przybierać różne formy, od pomocy krótkotrwałej, czy nawet jednorazowej, po długofalowe działania. Jako najważniejsze formy pracy socjalnej wymienia się (za T. Kamińskim):

- **ratownictwo** – rozumiane jako działalność doraźna, która jest szybką reakcją w celu przezwyciężenia kryzysowej sytuacji – przykładem ratownictwa jest zapewnienie schronienia bezdomnym, czy powodziąom,
- **opieka** – obejmuje te sytuacje, w których ludzie nie są w stanie sami sobie poradzić – z tą formą pracy socjalnej można spotkać się w ośrodkach dla osób przewlekle chorych czy domach małego dziecka,
- **pomoc** – działania wspierające prawidłowy rozwój osób zagrożonych wykluczeniem społecznym – przykładem takiej działalności są kluby seniora, poradnie, świetlice,

- **kompensacja** – polega na wyrównywaniu braków, które utrudniają prawidłowy rozwój i funkcjonowanie.

Niezwykle ważne jest też zachowanie zasad pracy socjalnej, takich jak:

- **Akceptacja klienta** – przyjmowanie klienta takim, jakim jest, z jego słabościami i silnymi stronami, akceptowanie nieatrakcyjnych cech, czy destrukcyjnych aspektów zachowania i praca na pozytywach, na cechach stanowiących siłę klienta.
- **Uznanie indywidualności** – każdy z nas jest inny, każdy ma inne doświadczenia życiowe, kłopoty, każdy ma swoją historię z uwagi na którą jest taki, a nie inny. Pracownik socjalny nie powinien traktować klienta jako przypadek, lecz jako indywidualność, która ma swoje prawa i potrzeby.
- **Celowe wyrażanie swoich uczuć i odczuć** – zachęcanie do dzielenia się treścią uczuć i uczuciami w sposób celowy podczas procesu pomagania; służy to oczyszczeniu, zmniejszeniu napięcia, co w przyszłości może sprawić, że jaśniej, klarowniej będą spoglądać na swój problem.
- **Postawa nie oceniająca** – opiera się na założeniu poszanowania godności i wartości człowieka.
- **Obiektywizm** – aby być obiektywnym nie należy oceniać, czyli diagnozujemy sytuację klienta bez osobistych uprzedzeń i bez oceniania.
- **Kontrolowanie zaangażowania emocjonalnego** – unikanie dwóch skrajnych postaw: od braku zainteresowania klientem, do nadmiernego identyfikowania się z klientem i jego problemem, ponieważ jedna i druga postawa jest negatywna.
- **Empatia** – ważne jest by pracownik socjalny był empatyczny, to znaczy potrafił współodczuwać z klientem, wczuć się w położenie drugiej osoby.
- **Samostanowienie** – pracownik powinien podczas pracy z klientem zbudować takie relacje, w których klient może dokonywać wyborów, nie należy narzucać rozwiązań klientom, bez manipulowania, czy nadmiernego kontrolowania.
- **Poufność** – klient musi mieć pewność, a pracownik przestrzegać tego, by nie ujawniać tajemnic rodziny, treści prowadzonych rozmów, ani rozpowszechniać opinii lekarzy, psychologów czy innych specjalistów na ich temat.
- **Umożliwianie** – rozpoczyna się od uznania silnych stron klienta (praca na pozytywach), rozpoznaniu jego potencjału tak, by poprawić jego kompetencje społeczne. (za B. DuBois i K.K. Miley).

Przestrzegając tych zasad sprawiamy, że dokonuje się proces upodmiotowienia klienta/rodziny w przeciwieństwie do uprzedmiotowienia, w wyniku którego osoba traci poczucie kontroli nad własnym życiem, tym samym może zostać wykluczona ze społeczeństwa.

W pracy socjalnej najważniejsza jest pomoc do samopomocy. Oznacza to wsparcie osoby lub rodziny w jej trudnej sytuacji życiowej, przy jednoczesnym nie wyręczaniu jej w rozwiązywaniu problemu. Powołując się na Kazimierę Wódcę – udzielanie takich form wsparcia, które potrafią pobudzić własną aktywność osoby, czy rodziny, które nie uzależniają od instytucji pomocy, natomiast sprzyjają samodzielnym poszukiwaniom rozwiązań trudnych sytuacji życiowych. Poza podejściem podmiotowym w pracy z rodziną ważne jest też podejście systemowe, czyli włączanie wszystkich członków rodziny do rozwiązywania problemów.

W roku 2015 5 pracowników socjalnych realizowało pracę socjalną w 428 rodzinach (85,5 rodziny na 1 pracownika) przy liczbie osób w rodzinie – 1 295 (259 osób na 1 pracownika).

W 2014 r. pomocą w formie pracy socjalnej objęto 486 rodzin (97,2 rodziny na 1 pracownika) przy liczbie osób w rodzinie – 1 439 (287,8 osoby na 1 pracownika).

10. GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Plan wydatków na rok 2015 zakładał 197 208 zł (2014 r. – 130.124,00 zł) [przeciwdziałanie alkoholizmowi –195 208 zł] (2014 r. 129.367,00 zł), [przeciwdziałanie narkomanii – 2 000 zł], (2014 r. – 757,00 zł), został wykonany w wys. 138 470,23 zł (2014 r. 107.911,78 zł), tj. 70,22% (2014 r. 82,95%). Szczegółowe sprawozdanie w przedmiotowym zakresie sporządza Pełnomocnik Burmistrza ds. Profilaktyki Uzależnień.

11. PROGRAM OPERACYJNY POMOC ŻYWNOŚCIOWA 2014-2020

Od końca 2014 r. w Polsce realizowany jest Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ). Program współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (Fund for European Aid to the Most Deprived – FEAD).

Program został opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 223/2014 z dnia 11 marca 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym.

Główny cel Programu to udzielenie wsparcia osobom doświadczającym najgłębszych form ubóstwa poprzez udostępnienie pomocy żywnościowej w formie paczek lub posiłków. Funkcję Instytucji Zarządzającej Programem (IZ) pełni Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Instytucji Pośredniczącej (IP) – Agencja Rynku Rolnego (ARR), która jest odpowiedzialna m.in. za podpisywanie umów z dostawcami żywności oraz organizacjami partnerskimi, których zadaniem jest dystrybucja produktów żywnościowych na poziomie regionalnym i lokalnym.

Uprawnienie do korzystania z pomocy żywnościowej jest uwarunkowane znajdowaniem się w trudnej sytuacji życiowej (sytuacje takie wymienia art. 7 ustawy o pomocy społecznej) oraz spełnianiem kryterium dochodowego, które zostało określone na poziomie 150% kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej, tj. od 1 października 2015 r.: 951 zł w przypadku osoby samotnie gospodarującej oraz 771 zł w przypadku osoby w rodzinie.

Skierowania do otrzymania pomocy żywnościowej wydają Ośrodki Pomocy Społecznej.

Podprogram 2015 rozpoczął się w maju 2015 r. Dystrybucja żywności potrwa do końca kwietnia 2016 r. Od 2015 r. organizacje zobowiązane są prowadzić tzw. działania towarzyszące, mające na celu włączenie społeczne osób najbardziej potrzebujących. Poza pomocą żywnościową będą one uczestniczyć w różnego rodzaju zajęciach aktywizujących – warsztatach, m.in. z zakresu właściwego zarządzania domowym budżetem czy optymalnego wykorzystania otrzymywanej żywności, aby zapobiec jej marnotrawieniu.

Od lipca 2015 roku Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy podjął współpracę z **Polskim Komitetem Pomocy Społecznej w Bydgoszczy** w ramach współpracy w zakresie nieodpłatnej dystrybucji gotowych artykułów spożywczych w ramach **Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 Europejskiego Funduszu Najbardziej Potrzebującym (FEAD) realizowanego w Podprogramie 2015.**

Program realizuje Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy poprzez pracowników socjalnych i wolontariuszy.

Pomocą mogły zostać objęte rodziny, których dochód netto na osobę nie przekraczał do 30 września 2015 r. kwoty:

-w przypadku osoby samotnej: 813,00 zł netto,

- w przypadku rodziny: 684,00 zł netto.

Warunkiem koniecznym do objęcia wsparciem jest uzyskanie skierowania z MGOPS w Mroczy.

Od sierpnia 2015 r. do grudnia 2015 r. otrzymano następujące artykuły żywnościowe:

- mleko UHT – 1 2960 l
- cukier - 9240 kg.
- kasza – 5760 kg.
- ryż - 6400 kg.
- groszek z marchewką – 3600 kg.
- płatki kukurydziane 3 200 kg.
- klopsiki- 9547,2 kg.
- dżem truskawkowy- 3931,2 kg.
- makaron świderki - 6720 kg.
- mielonka wieprzowa – 9676,8 kg
- ser topiony- 1920 kg.
- olej rzepakowy – 8 100 l
- ser podpuszczkowy – 2851,2 kg.
- koncentrat pomidorowy – 2 560 kg
- kawa zbożowa – 2 304 kg.
- sok jabłkowy – 7 920 kg.

Razem przyjęto: 96 128,8 kg. o wartości: 340 999,42 zł

Pozostałe dane :

Ilość dostaw-5

Ilość osób objętych pomocą : 1192

W ramach realizowanego Programu poniesiono koszty transportu w wysokości 3.936,00 zł.

12. WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI, W TYM POZARZĄDOWYMI

12.1 Mroteckie Stowarzyszenie „Klub Abstynenta”

Celem klubu jest kształcenie wśród swoich członków i młodzieży dążeń do całkowitego powstrzymania się od picia wszelkich napojów alkoholowych.

Na zewnątrz Stowarzyszenie propaguje trzeźwość oraz zmianę obyczajów z życia rodziny i jednostki napojów alkoholowych, jako stałych składników zwykłych wydarzeń i różnych okoliczności, zagospodarowania wolnego czasu dla członków Klubu, młodzieży i dzieci poprzez działalność wychowawczą i kulturalno- oświatową.

Klub liczy 17 członków oraz ich rodzin tj. ok. 40 osób. Klub Abstynenta jest środowiskiem, które odgrywa ważną rolę pracy nad trzeźwością ich członków tworząc środowisko wzajemnej pomocy i miejsce wsparcia. Spotkania w Klubie umożliwiają kontakt z innymi osobami, które mają podobne problemy. Praca w zespole pozwala lepiej rozumieć siebie, swoje obawy, problemy jak również lepiej poznać swoje ograniczenia i możliwości.

Jest to czas i miejsce do wymiany informacji o sobie z gwarancją otrzymania informacji zwrotnej, sprzyja lepszemu poznaniu się i uczeniu od bardziej doświadczonych kolegów i koleżanek, oraz budowania klimatu wzajemnego zaufania i otwartości. Jest to miejsce gdzie można nauczyć się strategii gospodarowania czasem poprzez terapię, spotkania z terapeutą.

Od 01.01.2015 r. do 30.06.2015 r. podjęto następujące działania.

1. Wyjazd trzeźwościowy do Częstochowy, 2. Spotkania grup wsparcia, 3. Spotkania z terapeutą, 4. Spotkania rocznicowe i okolicznościowe, 5. Wyjazd trzeźwościowy do Niepokalanowa, 6. Spotkanie wigilijne.

Ponadto członkowie klubu zajmowali się dystrybucją towaru przychodzącego z Banku Żywności w Grudziądzu. Od stycznia do czerwca 2015 r. otrzymano artykuły żywnościowe z FEAD 2014.

Ogólnie przyjęto 20 440 kg towaru na wartość 51 870 zł

Towar statutowy 7 173,60 kg na wartość 11 838,68 zł.

Pozostałe dane:

Ilość dostaw: 6

Ilość osób objętych pomocą: 1650

Wysokość składki członkowskiej odprowadzonej do Banku Żywności w Grudziądzu wynosiła 850,00 zł miesięcznie. Za okres od stycznia 2015 r. do sierpnia 2015 r. odprowadzono składkę w wys. 6 375 zł.

Na prośbę Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza uchwałą Zarządu nr 09/2015 z dnia 10.08.2015 r. Bank Żywności w Grudziądzu podjął decyzję o wykreśleniu Miasta i Gminy Mrocza z rejestru członków Banku Żywności w Grudziądzu. Utrata praw członkowskich nastąpiła z dniem 17.08.2015 r.

12.2 Klub Pacjenta „Przystań Nadziei”

Siedziba Klubu Pacjenta „Przystań Nadziei” mieści się przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mroczy, ul. Łąkowa 7. Prezesem Fundacji jest dr n. med. Maria Magdalena Linka, natomiast sekretarzem i kierownikiem Klubu w Mroczy jest Pani Anna Urbańska. Jego celem jest pomoc osobom cierpiącym na schizofrenię i inne zaburzenia psychiczne.

Blisko nas, często w bezpośrednim sąsiedztwie, za ścianą, żyją ludzie, którzy przeżywają poważne kryzysy psychiczne. Mimo że osłabienie odporności psychicznej, a nawet załamania zdarzyć się mogą każdemu dorosłemu człowiekowi, to jednak ludzie cierpiący na schorzenia psychiczne, szczególnie na schizofrenię nader często bywają izolowani, wyrzucani poza nawias społeczeństwa.

Aby pomóc osobie chorej psychicznie trzeba być: autentycznym, empatycznym i akceptującym.

Spotkania odbywają się raz w tygodniu (piątek) w godz. Od 14.00 do 18.00. Podczas spotkań odbywają się: konsultacje indywidualne, terapia grupowa, grupa wsparcia, spotkania integracyjne z innymi Klubami, terapia zajęciowa (obsługa komputera, pracownia plastyczna), wspólne wyjścia rekreacyjno-kulturalne (wycieczki, turnusy, grill).

W 2015 r. Fundacja Przystań Nadziei zrealizowała projekt w ramach otwartego konkursu ofert w zakresie "Zdrowie i wolontariat" ogłoszonego przez Powiat Nakielski tytuł zadania "Schizofrenia- uwierz, że możesz osiągnąć wszystko! W ramach otrzymanej dotacji zorganizowano warsztaty pielęgnacyjno-kosmetyczne oraz warsztaty kulinarne dla beneficjentów Klubu Pacjenta "Przystań Nadziei" w Mroczy.

24.09.2015 r. w siedzibie Klubu Pacjenta „Przystań Nadziei” w Mroczy po raz XIV Fundacja Przystań Nadziei zorganizowała Dzień Solidarności z Osobami Chorymi na Schizofrenię. Obchody XIV Dnia Solidarności z Osobami Chorymi na Schizofrenię są organizowane w ramach Ogólnopolskiego Dnia Solidarności z Osobami Chorymi na Schizofrenię, który w 2015 roku przypadł 15 września. Przedsięwzięcie było współorganizowane przez Gminę Mrocza.

Koszty utrzymania pomieszczeń będących w nieodpłatnym użyczeniu, w 2015 r. wyniosły 1 464,53 zł. Na koszt ten składają się takie elementy składowe jak: zużycie wody, ścieki, zużycie energii elektrycznej.

12.3 Spółdzielnia socjalna „Wspólnota”

Od 7.02.2011 r. przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mroczy ma swoją siedzibę Spółdzielnia Socjalna „Wspólnota”. Prezesem Spółdzielni jest Pani Hanna Beyer. Biuro czynne jest codziennie, w dni robocze, w godz. od 7.00 do 10.00.

Spółdzielnia oferuje:

- usługi opiekuńcze obejmujące: osoby starsze, chore, niepełnosprawne, dzieci;
- pomoc w robieniu zakupów,

- pomoc w pracach domowych: sprzątanie mieszkań, mycie okien,
 - usługi sprząające,
 - usługi porządkowania terenów zielonych: przekopanie gleby, przegrabienie, sianie, usuwanie chwastów, obsypywanie korą powierzchni, koszenie trawników, strzyżenie żywopłotów, przecinkę drzew i krzewów, pocięcie drewna na kawałki wsadowe.
- Pomoc może być świadczona 7 dni w tygodniu (również w soboty i niedziele).
Koszty utrzymania pomieszczenia będącego w nieodpłatnym użyczeniu Spółdzielni w 2015 r. wyniosły 679,64 zł. Na koszt ten składają się takie elementy składowe jak: zużycie wody, ścieki, zużycie energii elektrycznej.

13. DODATKOWE ZADANIA ZLECONE

13.1 Świadczenia rodzinne

Realizowane są zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 114 z późn. zm.).

Świadczenia rodzinne obejmują:

- zasiłek rodzinny oraz 7 dodatków do zasiłku rodzinnego,
- świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna
- jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka.

Zasiłek rodzinny - zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 sierpnia 2012 r. sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny oraz o wysokości świadczeń rodzinnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 959) od dnia 1 listopada 2012 r. podwyższone zostały kwoty kryteriów dochodowych uprawniających do świadczeń rodzinnych oraz wysokość zasiłku rodzinnego. Wysokość kryterium dochodowego:

w okresie od 1 listopada 2012 r. do 31 października 2014 r. wynosiła: - **539,00 zł** na osobę w rodzinie **lub 623,00 zł** na osobę w rodzinie, w której jest dziecko niepełnosprawne,
w okresie od 1 listopada 2014 r. do 31 października 2015 - **574,00 zł** na osobę w rodzinie **lub 664,00 zł** na osobę w rodzinie, w której jest dziecko niepełnosprawne.

Na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2015 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna (Dz. U. 2015 r. poz. 1238) od dnia 1 listopada 2015 roku wysokość kryterium dochodowego wynosi **674,00 zł** na osobę w rodzinie **lub 764,00 zł** na osobę w rodzinie, w której jest dziecko niepełnosprawne,

Kwoty zasiłku rodzinnego od dnia 1 listopada 2015 r. wynoszą:

- **89,00 zł** na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia,
- **118,00 zł** na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia,
- **129,00 zł** na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia.

Uległy również zmianie dodatki do zasiłku rodzinnego w wysokości:

- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. samotnego wychowywania dziecka wynosi **185,00 zł** miesięcznie na dziecko, nie więcej jednak niż **370,00zł** na wszystkie dzieci,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej wynosi **90,00 zł** miesięcznie na trzecie i następne dziecko uprawnione do zasiłku rodzinnego,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego wynosi: **80,00 zł** miesięcznie na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia, **100,00 zł** miesięcznie na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 24 roku życia,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza zamieszkania wynosi:

- **105,00 zł** miesięcznie na dziecko w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły ponadgimnazjalnej, lub szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki, a także szkoły podstawowej lub gimnazjum w przypadku dziecka lub osoby uczącej się, legitymującej się orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,

- **63,00 zł** miesięcznie na dziecko w związku z dojazdem z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły, w przypadku dojazdu do szkoły ponadgimnazjalnej, a także szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki w zakresie odpowiadającym nauce w szkole ponadgimnazjalnej.

Nie ulega zmianie wysokość jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, świadczenia pielęgnacyjnego oraz zasiłku pielęgnacyjnego. Zasiłek rodzinny przysługuje do ukończenia przez dziecko 18 roku życia lub nauki w szkole, jednak nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia albo do 24 roku życia, jeżeli kontynuuje naukę w szkole lub szkole wyższej i legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

Zasiłek pielęgnacyjny przysługuje w wysokości **153,00 zł** miesięcznie i nie jest zależny od kryterium dochodowego. Prawo do zasiłku pielęgnacyjnego ustala się na czas nieokreślony chyba, że orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności zostało wydane na czas określony, wówczas prawo do zasiłku pielęgnacyjnego ustala się do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.

Świadczenie pielęgnacyjne z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przysługuje:

- 1) matce albo ojcu,
- 2) opiekunowi faktycznemu dziecka,
- 3) osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 4) innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 583) ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności

- jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Osobom, o których mowa w pkt 4, innym niż spokrewnione w pierwszym stopniu z osobą wymagającą opieki, przysługuje świadczenie pielęgnacyjne, w przypadku gdy spełnione są łącznie następujące warunki:

- 1) rodzice osoby wymagającej opieki nie żyją, zostali pozbawieni praw rodzicielskich, są małoletni lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 2) nie ma innych osób spokrewnionych w pierwszym stopniu, są małoletnie lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 3) nie ma ww. osób (tj. opiekuna faktycznego dziecka, osoby będącej rodziną zastępczą spokrewnioną w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej; tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 332 z późn. Zm.), lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje, jeżeli niepełnosprawność osoby wymagającej opieki powstała:

- 1) nie później niż do ukończenia 18. roku życia lub

2)w trakcie nauki w szkole lub w szkole wyższej, jednak nie później niż do ukończenia 25. roku życia.

Do 30 kwietnia 2014 roku wysokość świadczenia pielęgnacyjnego wynosiła **620,00 zł.**

Od 1 maja 2014 r. do 31 grudnia 2014 r. wysokość świadczenia pielęgnacyjnego wynosiła **800,00 zł.** Od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. wysokość świadczenia wynosiła 1 200,00 zł, natomiast od 1 stycznia 2016 r. – 1 300,00 zł.

Specjalny zasiłek opiekuńczy

Świadczenie obowiązuje od 01.01.2013 r. na podstawie ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw wprowadzająca **zmiany odnośnie świadczenia pielęgnacyjnego (Dz. U. z 2012 r. poz. 1548).**

Specjalny zasiłek opiekuńczy jest świadczeniem, przeznaczonym dla osób, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2015 r. poz. 2082) ciąży obowiązek alimentacyjny, jeżeli rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w związku z koniecznością sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Zgodnie z kodeksem rodzinnym i opiekuńczym zobowiązanymi do alimentacji są: krewni w linii prostej (dziecko – rodzic – dziadkowie), rodzeństwo, małżonkowie oraz byli małżonkowie, strony stosunku przysposobienia, powinowaci (jeden z małżonków względem dziecka drugiego małżonka, pasierb, pasierbica, ojczym, macocha) oraz ojciec nie będący mężem matki dziecka w stosunku do tej matki.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje jeżeli łączny dochód rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę – do 31.10.2015 r. nie przekraczał kwoty **664,00 zł.**, natomiast od 01.11.2015 r. – **764,00 zł.** Wysokość świadczenia wynosi **520,00 zł.**

Zasiłek dla opiekuna

W Dzienniku Ustaw z dnia 30 kwietnia 2014 r. poz. 567, opublikowana została ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.

Celem ustawy jest realizacja wyroku Trybunału Konstytucyjnego z dnia 5 grudnia 2013 r. (sygn. akt K 27/13), w którym Trybunał Konstytucyjny uznał, że art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1548) jest niezgodny z art. 2 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej.

Zasiłek dla opiekuna, w kwocie **520 zł**, przysługuje osobie, jeżeli decyzja o przyznaniu jej prawa do świadczenia pielęgnacyjnego wygasła z mocy prawa z dniem 1 lipca 2013 r., na podstawie uznanego za niekonstytucyjny art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw.

Dodatkowe warunki przyznania zasiłku dla opiekuna, to nieposiadanie przez opiekuna prawa do specjalnego zasiłku opiekuńczego lub świadczenia pielęgnacyjnego w okresie na który ubiega się o zasiłek dla opiekuna, a także brak prawa innej osoby do specjalnego zasiłku opiekuńczego lub świadczenia pielęgnacyjnego na osobę wymagająca opieki (art. 2 ust. 5 ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów).

Ponadto, od rolników, małżonków rolników lub domowników rolników ubiegających się o przyznanie zasiłku dla opiekuna, którym opieka nad niepełnosprawnym członkiem rodziny

uniemożliwia prowadzenie gospodarstwa rolnego/wykonywanie w nim pracy, wymagane będzie także złożenie odpowiedniego oświadczenia o zaprzestaniu prowadzenia gospodarstwa rolnego lub wykonywania pracy w gospodarstwie rolnym (art. 3 ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów), złożonego pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się żywego dziecka

przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka, **jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekroczy kwoty 1922,00 zł.** Powyższe zmiany wynikają z ustawy z dnia 12 października 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych (poz. 1255).

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przysługuje jeżeli matka dziecka pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do dnia porodu.

Zaświadczenie o pozostawaniu matki dziecka pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do dnia porodu może wystawić lekarz lub położna. Warunek udokumentowania pozostawania matki dziecka pod opieką medyczną nie dotyczy osób będących prawnymi albo faktycznymi opiekunami dziecka, a także osób, które przysposobiły dziecko. Wzór zaświadczenia został określony w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 14 września 2010 r. w sprawie formy opieki medycznej nad kobietą w ciąży, uprawniającej do dodatku z tytułu urodzenia dziecka oraz wzoru zaświadczenia potwierdzającego pozostawanie pod tą opieką (Dz. U. Nr 183, poz. 1234). Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka przysługuje w wysokości **1000 zł** na jedno dziecko.

Wniosek o wypłatę jednorazowej zapomogi składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka. W przypadku gdy wniosek dotyczy dziecka objętego opieką prawną, opieką faktyczną albo dziecka przysposobionego wniosek składa się w terminie 12 miesięcy od dnia objęcia dziecka opieką albo przysposobienia, nie później niż do ukończenia przez dziecko 18-go roku życia. Wniosek złożony po terminie organ właściwy pozostawia bez rozpoznania.

Rada Gminy w drodze uchwały może przyznać zamieszkałym na terenie jej działania osobom jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia ich dziecka. Szczegółowe zasady udzielania zapomogi określa uchwała Rady Gminy. W związku z urodzeniem się jednego dziecka może być przyznana tylko jedna zapomoga. Wypłaty zapomóg finansowane są ze środków własnych gminy. Gmina Mroczka nie przystąpiła do realizacji w tym zakresie.

13.1.1 Tabela - Liczba złożonych wniosków

Wyszczególnienie	2014	2015
Zasiłek rodzinny z dodatkami	522	530
Zasiłek pielęgnacyjny	79	99
Świadczenie pielęgnacyjne	22	19
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	81	77
Wniosek o zmianę świadczenia w związku ze zmianą sytuacji życiowej	41	37
Specjalny zasiłek opiekuńczy	2	19
Zasiłek dla opiekuna	66	2*
RAZEM	913	780

Z powyższej tabeli wynika, że w 2015 r. nastąpił spadek liczby wniosków na zasiłek dla opiekuna – jest to spowodowane tym, że świadczenie nie jest już dostępne dla nowych osób.

13.1.2 Tabela - Liczba wydanych decyzji

Wyszczególnienie	2014	2015
Zasiłek rodzinny z dodatkami	519	532
Zasiłek pielęgnacyjny	78	125
Świadczenie pielęgnacyjne	21	24
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	79	76
Inne (zmiana, uchylenie)	183	134
Specjalny zasiłek opiekuńczy	2	18
Zasiłek dla opiekuna	65*	8
RAZEM	1 095	917

* - zasiłek dla opiekuna został wprowadzony w roku 2014.

13.1.3 Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania

<i>Wyszczególnienie</i>		<i>Liczba rodzin</i>		<i>Liczba świadczeń</i>		<i>Kwota świadczeń</i>	
		2014	2015	2014	2015	2014	2015
Świadczenia rodzinne i opiekuńcze, w tym:		697	620	20 414	19 440	2 815 274	2 788 998
W tym:	<i>zasiłek rodzinny</i>	X		11 160	10 343	1 114 365	1 054 521
	<i>dodatki do zasiłków rodzinnych</i>	X		5 702	5 376	547 359	538 018
	<i>Zasiłek pielęgnacyjny</i>	x		2 975	3 057	455 175	467 721
	<i>Świadc. pielęgnacyjne</i>	x		481	513	353 353	613 800
	<i>Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka (niezależnie od dochodu)</i>	x		82	78	82 000	78 000
	<i>Specjalny zasiłek opiekuńczy</i>	x		14	73	7 280	36 938
	<i>Zasiłek dla opiekuna</i>	19	35	512	265	247 763	135 408

Za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy i zasiłek dla opiekuna tut. ośrodek odprowadza składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

13.1.4 Tabela – ubezpieczenie emerytalno-rentowe i zdrowotne

<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Liczba świadczeń</i>		<i>Kwota świadczeń</i>	
	2014	2015	2014	2015
Skł. na ubez. emeryt-rentowe	628	731	172 437	177 977
Skł. na ubez. zdrowotne	194	249	11 356	20 990

Ponadto osoby, które pobrały nienależnie świadczenia rodzinne, są obowiązane do ich zwrotu. Kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych ustalone ostateczną decyzją podlegają potrąceniu z wypłacanych świadczeń rodzinnych. Nienależnie pobrane świadczenia rodzinne podlegają egzekucji w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Organ właściwy, który wydał decyzję w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych, może umorzyć kwotę nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczyć termin płatności albo rozłożyć na raty, jeżeli zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodziny. Egzekucję nienależnie pobranych świadczeń prowadzi się na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych, tj. dokonuje potrąceń z bieżąco wypłacanych świadczeń oraz zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 23). Za nienależnie pobrane świadczenia rodzinne uważa się świadczenia rodzinne wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub zawieszenie prawa do świadczeń rodzinnych albo wstrzymanie wypłaty świadczeń rodzinnych w całości lub w części, jeżeli osoba pobierająca te świadczenia była pouczona o braku prawa do ich pobierania. Kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych ustalone ostateczną decyzją podlegają potrąceniu z wypłacanych świadczeń rodzinnych. W sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych Ośrodek rozkłada należności na raty, jeżeli zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodziny.

13.1.5. Tabela – zestawienie należności

Stan należności na dzień 31.12		Kwota odzyskanych świadczeń		Kwota świadczeń przekazana do budżetu państwa	
2014	2015	2014	2015	2014	2015
23 305	16 893	10 743	20 094	10 303	18 656

13.1.6 Tabela - Informacje statyczne

L.p.	Wyszczególnienie	2014	2015
1.	Liczba rodzin pobierających świadczenia rodzinne	624	620
2.	Liczba rodzin pobierających zasiłek rodzinny, w tym	408	423
2.1	Na 1 dziecko	143	146
2.2	Na 2 dzieci	166	166
2.3	Na 3 dzieci	61	77
2.4	Na 4 i więcej dzieci	38	34

13.2 Fundusz alimentacyjny

Fundusz alimentacyjny stanowi system wspierania osób uprawnionych do alimentów środkami finansowymi z budżetu państwa.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego realizowane są od dnia 01.10.2008 r. na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – tj. Dz. U. 2015, poz. 859 z późn. Zm.).

Warunki nabywania prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego:
świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności — bezterminowo.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty **725 zł**.

13.2.1 Tabela - Liczba złożonych wniosków

Rodzaj wniosku	Liczba wniosków	
	2014	2015
Wniosek o przyznanie świadczenia z funduszu alimentacyjnego	84	83

13.2.2 Tabela- Liczba wydanych decyzji

Rodzaj decyzji	Liczba decyzji	
	2014	2015
Liczba decyzji ogółem,	259	132
w tym:		
- decyzje przyznające świadczenie	84	82
- decyzje odmowne	1	1
- decyzje o zwrocie przez dłużnika alimentacyjnego należności z tytułu otrzymanych przez osobę uprawnioną świadczeń z funduszu alimentacyjnego	80	4
- decyzje o uchyleniu się dłużników alimentacyjnych od zobowiązań alimentacyjnych	33	24
- inne decyzje (zmiana, uchylenia, pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia, umorzenie postępowania, żądanie zwrotu)	61	21

13.2.3 Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania

Wyszczególnienie	Liczba rodzin		Liczba świadczeń		Kwota świadczeń	
	2014	2015	2014	2015	2014	2015
Świadczenia z funduszu alimentacyjnego	73	72	1 581	1 394	604 856	544 114

13.2.4 Tabelaryczne zestawienie należności dłużników

Stan należności na dzień 31.12		Kwota zwrócona przez dłużników	
2014	2015	2014	2015
3 915 567,49	3 376 168,85	91 420,84	73 422,08

13.2.5 Tabelaaryczne zestawienie działań w postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych

Poniższe tabele przedstawiają postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych prowadzone zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – tj. Dz. U. 2015 , poz. 859 z późn. Zm.).

Wyszczególnienie	Liczba	
	2014	2015
Zobowiązanie dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się w urzędzie pracy, jako bezrobotny albo poszukujący pracy	8	13
Poinformowanie Powiatowego Urzędu Pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego	30	23
Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo określone w art. 209§1 Kodeksu karnego	22	19
Skierowanie wniosku o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego	23	19
Wystawienie tytułów wykonawczych	151	22

Koszty utrzymania i obsługi świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego stanowią 3% dotacji przeznaczonej na te zadania. Do realizacji zadań wynikających z powyższych ustaw zatrudnione są 3 osoby.

13.3 Pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Mrocza.

Świadczenia pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym realizowane są zgodnie z ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. –(t.j. Dz. U. z 2015, poz. 2156), uchwały Nr XXXVIII/68/09 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza (t.j. Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2013 r. poz. 2445).

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych.

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne wynosiło **456,00zł** – zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. 2012 poz. 823), natomiast od 1 października 2015 r. wynosi **514,00 zł** zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14

lipca 2015 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. 2015, poz. 1058).

Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114 z późn. zm.) i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Za zdarzenie losowe będące przesłanką udzielenia zasiłku szkolnego uznaje się w szczególności: pożar lub inną klęskę żywiołową, kradzież, śmierć osoby najbliższej, długotrwałą przewlekłą chorobę. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Udzielanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest zadaniem własnym gminy, na którą gmina otrzymuje dotację celową z budżetu państwa:

- 1) na stypendia szkolne przeznaczają się 95% kwoty dotacji,
- 2) na zasiłki szkolne przeznaczają się 5% kwoty dotacji.

W uzasadnionych przypadkach dotacja przeznaczona na zasiłki szkolne może zostać wykorzystana na stypendia szkolne.

Kwota wydatkowana w 2015 r. ze środków własnych gminy na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym to: **73 876,25 zł** (2014 – 78 751,08 zł), natomiast kwota dotacji otrzymanej i wykorzystanej od Wojewody to: **295 503,00 zł** (2014 – 315 001,00 zł).

Wysokość stypendium została obliczona i wypłacona zgodnie z § 6 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mroczka.

WZÓR

$1,2 \times Z \times D$

$S = 2 \times Z - \text{-----}$

K

Gdzie:

S – oznacza miesięczną kwotę stypendium

Z – oznacza kwotę określona w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych

K – oznacza kwotę miesięczną dochodu na osobę w rodzinie, określona w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej

D – oznacza miesięczny dochód na osobę w rodzinie, o którym mowa w art. 90d ust. 8 ustawy o systemie oświaty.

13.3.1 Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba uczniów objętych pomocą		Kwota świadczeń	
		2014	2015	2014	2015
1.	Stypendia szkolne	350	334	391 632	368 849
2.	Zasiłek szkolny	4	1	2 120	530
2.	Razem:	354	335	393 752	369 379

Z powyższej tabeli wynika, że w roku 2015 nastąpił spadek wypłaconej kwoty świadczeń, ponieważ w 2015 r. jest mniej osób uprawnionych do przyznania świadczeń, co częściowo było spowodowane wzrostem minimalnego wynagrodzenia.

13.3.2 Tabela - Liczba złożonych wniosków i decyzji

<i>Rodzaj wniosku</i>	<i>Liczba wniosków</i>	
	<i>2014</i>	<i>2015</i>
Stypendia szkolne o charakterze socjalnym	369	360
Zasiłki szkolne	4	1
<i>Rodzaj decyzji</i>	<i>Liczba decyzji</i>	
	<i>2014</i>	<i>2015</i>
Liczba decyzji ogółem,	723	686
w tym:		
- decyzje przyznające świadczenie	342	334
- decyzje odmowne	27	30
- decyzje zmieniające, uchylające	350	321
- zasiłki szkolne	4	1

13.4 Dodatki mieszkaniowe

Dodatki mieszkaniowe realizowane są zgodnie z ustawą o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21 czerwca 2001 r. (t.j. z 2013 r. Dz. U. poz. 966 z późn. zm).

Dodatek mieszkaniowy przysługuje:

1. Najemcom oraz podnajemcom lokali mieszkalnych,
2. Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego,
3. Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych,
4. Innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem,
5. Osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo socjalny.

Dodatek mieszkaniowy przysługuje, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym, obowiązującej w dniu złożenia wniosku.

13.4.1 Tabelaryczne zestawienie dodatków mieszkaniowych

<i>L.p.</i>	<i>Wyszczególnienie</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>
1.	Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych ogółem z tego użytkownikom mieszkań:	238 954	209 068
	- tworzących mieszkaniowy zasób Gminy	82 344	85 421
	- spółdzielcze	3 453	4 989
	- pozostałe	153 157	118 658
2.	Ilość złożonych wniosków	242	203
3.	Ilość wydanych decyzji	253	207
4.	Ilość odwołań do Kolegium Odwoławczego	0	0
5.	Ilość decyzji uchylonych	0	0

6.	Liczba dodatków mieszkaniowych wypłaconych	1 630	1 273
	W tym:		
	- tworzących mieszkaniowy zasób Gminy	534	516
	- spółdzielcze	16	17
	- pozostałe	1 080	740

Spadek liczby wniosków 2015 r. nastąpił z powodu mniejszej ilości złożonych wniosków. Z przedstawionych wyżej danych wynika, że zmniejszyła się liczba dodatków mieszkaniowych wypłaconych w ramach mieszkaniowego zasobu Gminy, na co wpływ ma mniejsza ilość złożonych wniosków.

13.4.2 Dodatki energetyczne

Dodatek energetyczny realizowany jest od 01.01.2014 r. zgodnie z ustawą o dodatku energetycznym z dnia 10 kwietnia 1997r. – prawo energetyczne (Dz.U z 2012 r poz. 1059 z późn. zm), Obwieszczenia Ministra Gospodarki z dnia 17 kwietnia 2014 r. w sprawie wysokości dodatku energetycznego obowiązującego od dnia 1 maja 2014 r. do dnia 30 kwietnia 2015 r. (MP z 2014 r. poz.291), Obwieszczenia Ministra Gospodarki z dnia 17 kwietnia 2015 r. sprawie wysokości dodatku energetycznego obowiązującego od dnia 1 maja 2015r do dnia 30 kwietnia 2016 r. (MP z 2015 r poz. 377), ustawą o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21 czerwca 2001r. (t.j. z 2013 Dz. U. poz.966 z późn. zm.).

Dodatek energetyczny przysługuje:

- zryczałtowany dodatek energetyczny przysługuje odbiorcy wrażliwemu energii elektrycznej, czyli osobie pobierającej dodatek mieszkaniowy.
- Zgodnie z ustawą odbiorcą wrażliwym energii elektrycznej jest osoba, której przyznano dodatek mieszkaniowy w rozumieniu art.2 ust.1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U z 2013r poz. 966 z późn. zm.), która jest stroną umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym i zamieszkuje w miejscu dostarczania energii elektrycznej.

Zryczałtowany dodatek energetyczny będzie wynosił rocznie nie więcej niż 30% iloczynu limitu zużycia energii elektrycznej oraz średniej ceny energii elektrycznej dla odbiorcy energii elektrycznej w gospodarstwie domowym, ogłoszonym przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki do dnia 31 marca każdego roku.

Limit zużycia energii elektrycznej:

- 900 kWh w roku kalendarzowym – dla gospodarstwa prowadzonego przez osobę samotną;
- 1250 kWh w roku kalendarzowym – dla gospodarstwa składającego się z 2 do 4 osób
- 1500 kWh w roku kalendarzowym – dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 5 osób

Zgodnie z Obwieszczeniem Ministra Gospodarki z dnia 17 kwietnia 2014r. w sprawie wysokości dodatku energetycznego obowiązującego od dnia 1 maja 2014r do 30 kwietnia 2015 r, wysokość zryczałtowanego dodatku energetycznego za okres od 1 maja 2014 r. do 30 kwietnia 2015 r. wynosiła:

1. dla gospodarstw prowadzonych przez osobę samotną - 11,36 zł. miesięcznie
2. dla gospodarstw składających się z 2 do 4 osób - 15,77 zł. miesięcznie
3. dla gospodarstw składających się z co najmniej 5 osób - 18,93 zł. miesięcznie

Zgodnie z Obwieszczeniem Ministra Gospodarki z dnia 17 kwietnia 2015 r. w sprawie wysokości dodatku energetycznego obowiązującego od dnia 1 maja 2015 r. do 30 kwietnia 2016 r. wysokość zryczałtowanego dodatku energetycznego wynosi:

1. dla gospodarstw prowadzonych przez osobę samotną - 11,09 zł. miesięcznie
2. dla gospodarstw składających się z 2 do 4 osób - 15,40 zł. miesięcznie
3. dla gospodarstw składających się z co najmniej 5 osób - 18,48 zł. miesięcznie

13.4.3 Tabelaryczne zestawienie dodatków energetycznych

L.p.	Wyszczególnienie	2014	2015
1.	Kwota wypłaconych dodatków energetycznych	5 650,93	8 596,99
2.	Ilość dodatków energetycznych	355	551
3.	Ilość złożonych wniosków	111	128
4.	Ilość wydanych decyzji	111	128
5.	Ilość decyzji odmownych	1	2
6.	Ilość odwołań	0	0

Z przedstawionych danych wynika, że zwiększyła się kwota wypłaconych dodatków oraz liczba wniosków, co jest skutkiem złożenia większej ilości wniosków, a co za tym idzie większej liczby osób korzystających z tej formy wsparcia.

13.5 Tabelaryczne zestawienie liczby spraw (wnioski, decyzje)

Wyszczególnienie	Liczba wniosków		Liczba decyzji		Liczba odwołań	
	2014	2015	2014	2015	2014	2015
Pomoc społeczna	1 702	1 435	3 012	2 493	5	8
Świadczenia rodzinne	913	780	1 095	917	1	1
Fundusz alimentacyjny	84	83	259	132	0	0
Stypendium	373	360	724	686	0	0
Dodatki mieszkaniowe	242	203	253	207	0	0
Dodatki energetyczne	111	128	111	128	0	0
Razem	3 425	2 989	5 454	4 563	6	9

13.6 Tabelaryczne zestawienie liczby spraw (odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy)

Wyszczególnienie	Pomoc społeczna		Świadczenia rodzinne		Fundusz alimentacyjny	
	2014	2015	2014	2015	2014	2015
Decyzja SKO pozostawiająca w mocy decyzję organu właściwego	3	4	1	1	0	0
Decyzje SKO zmieniające decyzję organu właściwego	0	0	0	0	0	0
Decyzje SKO uchylające decyzję organu właściwego i przekazujących sprawę do ponownego rozpatrzenia	2	4	0	0	0	0

Wyszczególnienie	Pomoc materialna o charakterze socjalnym		Dodatki mieszkaniowe	
	2014	2015	2014	2015
Decyzja SKO pozostawiające w mocy decyzję organu	0	0	0	0
Decyzje SKO zmieniające decyzję organu właściwego	0	0	0	0
Decyzje SKO uchylające decyzję organu właściwego i przekazujących sprawę do ponownego rozpatrzenia	0	0	0	0
Wyszczególnienie	Dodatki energetyczne			
	2014		2015	
Decyzja SKO pozostawiające w mocy decyzję organu	0		0	
Decyzje SKO zmieniające decyzję organu właściwego	0		0	
Decyzje SKO uchylające decyzję organu właściwego i przekazujących sprawę do ponownego rozpatrzenia	0		0	

14. KARTA DŹEJ RODZINY

W dniu 5 czerwca 2014 r. opublikowana została uchwała nr 85 Rady Ministrów w sprawie ustanowienia rządowego programu dla rodzin wielodzietnych (M.P. poz. 430), oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu dla rodzin wielodzietnych (Dz. U. Poz.755).

Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny to system zniżek dla rodzin wielodzietnych. Przysługuje rodzinom z przynajmniej trójką dzieci, niezależnie od dochodu. Karta jest wydawana bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny.

Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego zamieścił wykaz tych uprawnień oraz instytucji i firm je przyznających na stronie internetowej: www.rodzina.gov.pl. Wszystkie miejsca oferujące zniżki będą opatrzone logo „Tu honorujemy Kartę Dużej Rodziny”.

Na zasadach Rozporządzenia przyjmowano wnioski i wydawano karty do dnia 31.12.2014.

W dniu 23 grudnia 2014 r. podpisana została ustawa o Karcie Dużej Rodziny – Dz. U. z 2014 r. poz. 1863 - obowiązująca od 1 stycznia 2015 r.

Ustawa określa zasady przyznawania członkom rodziny wielodzietnej Karty Dużej Rodziny, sposób przyznawania im uprawnień oraz sposób realizacji i finansowania zadań wynikających z ustawy.

Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, przez którą rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają na utrzymaniu co najmniej troje dzieci:

- 1) w wieku do ukończenia 18. roku życia;
- 2) w wieku do ukończenia 25. roku życia – w przypadku gdy dziecko uczy się w:
 - a) szkole – do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego,

b) szkole wyższej – do końca roku akademickiego
– w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4;

3) bez ograniczeń wiekowych – w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

2. Członkami rodziny wielodzietnej są:

1) rodzic (rodzice) – przez którego rozumie się także rodzica (rodziców) zastępczych lub osobę (osoby) prowadzącą rodzinny dom dziecka;

2. Uprawnienia przysługujące osobom posiadającym ważną Kartę polegają na przyznaniu korzystniejszego od ogólnie obowiązującego dostępu do towarów, usług lub innych form działalności.

2) małżonek rodzica;

3) dziecko – przez które rozumie się także dziecko, nad którym rodzic sprawuje rodzinną pieczę zastępczą, oraz osobę przebywającą w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka,

3. Prawo do posiadania Karty nie przysługuje rodzicowi, którego sąd pozbawił władzy rodzicielskiej lub któremu sąd ograniczył władzę rodzicielską przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej, chyba że sąd nie pozbawił go władzy rodzicielskiej lub jej nie ograniczył przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci.

4. Prawo do posiadania Karty nie przysługuje rodzicowi zastępczemu lub prowadzącemu rodzinny dom dziecka, w przypadku gdy sąd orzekł o odebraniu im dzieci z uwagi na niewłaściwe sprawowanie pieczy zastępczej.

Karta jest przyznawana:

1) rodzicowi oraz małżonkowi rodzica – na czas nieokreślony;

2) dziecku w wieku do ukończenia 18. roku życia;

3) dziecku powyżej 18. roku życia – odpowiednio do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, lub do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, zgodnie z zaświadczeniem lub oświadczeniem, o których mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia;

4) dziecku legitymującemu się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności, w wieku powyżej 18. roku życia – na okres ważności orzeczenia;

5) dziecku umieszczonemu w rodzinnej pieczy zastępczej – na czas umieszczenia w danej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka;

6) osobie przebywającej w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – odpowiednio do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, lub do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia.

Koszt realizacji ustawy przez gminę za obsługę zadań gminy związanych z przyznaniem Karty w 2015 roku wynosił 13,40 zł za jedną rodzinę wielodzietną w gminie. W przypadku gdy po przyznaniu Kart członkom rodziny wielodzietnej nastąpiła zmiana w liczbie członków rodziny wielodzietnej skutkująca koniecznością przyznania kolejnej Karty lub w przypadku przyznania nowej Karty członkowi rodziny wielodzietnej, który był już posiadaczem Karty, koszt realizacji ustawy przez gminę wynosi 2,68 zł za przyznanie Karty. Koszt realizacji ustawy przez gminę za wydanie duplikatu Karty wynosi 1,34 zł.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy od 16 czerwca 2014 r. realizuje zadanie dot. wydawania kart dużej rodziny na mocy Upoważnień wydanych przez Burmistrza

Miasta i Gminy Mroczka dla Dyrektora i 2 pracowników MGOPS w Mroczy.

14.1 Dane statystyczne dot. realizacji ustawy o Karcie Dużej Rodziny

Wyszczególnienie	2014	2015
Otrzymana dotacja na dzień 31.12.	491,15	471,68
Wykorzystana dotacja na dzień 31.12.	491,15	471,68
Liczba rodzin, które złożyły wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny	55	34
Wniosek o dodanie członka rodziny	-	6
Liczba wydanych kart	315	177