**Karta procedury zadania – skierowanie do DPS**

Skierowanie do DPS przysługuje osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych. Osobę, o której mowa, kieruje się do domu pomocy społecznej odpowiedniego typu, zlokalizowanego jak najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej (lub jej opiekuna prawnego). Pobyt w domu pomocy społecznej jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania obowiązującego w danym DPS. Opłatę za pobyt w domu wnoszą:

* mieszkaniec domu nie więcej niż 70% swojego dochodu (w przypadku małoletnich nie więcej niż 70% dochodu dziecka)
* małżonek, zstępni przed wstępnymi- jeżeli posiadany dochód na osobę jest wyższy niż 300% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie/osobę samotną.
* Gmina kierująca ( ew. gmina opiekuna prawnego)

**Procedura ubiegania się o pomoc:**

**1. Złożenie wniosku w MGOPS w Mroczy, ul. Łąkowa 7, 89-115**

- osobiście,

- pocztą,

- elektronicznie poprzez ePUAP, EMPATIA

**2. Wymagane dokumenty:** -Wniosek osoby zainteresowanej o skierowanie do domu pomocy społecznej lub jej przedstawiciela ustawowego -Zgoda osoby ubiegającej się o umieszczenie w DPS oraz ponoszenie odpłatności za pobyt w DPS -Ostatnia decyzja organu emerytalno-rentowego ustalającego wysokość emerytury lub renty lub decyzja o pobieraniu zasiłku stałego z MGOPS. -Zaświadczenie lekarskie potwierdzające zasadność umieszczenia osoby w DPS o określonym typie -W przypadku kierowania do Domu Pomocy Społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych – zaświadczenie/opinia lekarza psychiatry -W przypadku kierowania do Domu Pomocy Społecznej dla osób niepełnosprawnych intelektualnie – zaświadczenie/opinia psychologa -W przypadku umieszczania osób ubezwłasnowolnionych:

* postanowienie sądu o ubezwłasnowolnieniu,
* postanowienie sądu o ustanowieniu opiekuna lub kuratora,
* postanowienie sądu zezwalające opiekunowi na umieszczenie osoby ubezwłasnowolnionej w domu pomocy społecznej,

-W przypadku umieszczania osób, które nie mogą wyrazić zgody na pobyt w DPS ze względu na stan zdrowia, zachodzi konieczność skierowania wniosku do Sądu Rodzinnego (przez pracownika socjalnego MGOPS) w celu wydania postanowienia o umieszczeniu osoby bez jej zgody. **3. Nazwa komórki organizacyjnej załatwiającej sprawę:** Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy Ul. Łąkowa 7, 89-115, tel. 52 385 63 55,fax 52 385 86 47 -sekcja pomocy środowiskowej pokój nr: 0.2. lub 0.3. lub 0.4 w zależności od miejsca zamieszkiwania. **4. Sposób załatwienia sprawy:** **-** przyjęcie wniosku o świadczenia z pomocy społecznej, - przeprowadzenie wywiadu środowiskowego w terminie do 14 dni roboczych od złożenia wniosku - wydanie decyzji administracyjnej na piśmie **5. Termin załatwienia sprawy niezwłocznie, nie dłużej niż miesiąc od złożenia wniosku.**

**6. Podstawa prawna:** -art 54, art. 60 , art 61, art 62. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( Dz. U. z 2023 r. poz.901 ze zm.), a także art.104 Kodeksu postępowania administracyjnego **7. Tryb odwoławczy:** -od decyzji przysługuje prawo odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy ul. Jagiellońska 3 za pośrednictwem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji lub bezpośrednio do SKO w Bydgoszczy. **8. Informacje o adresatach, których dotyczy rozstrzygnięcie:** -decyzję otrzymuje wnioskodawca lub opiekun prawny **9. Dokumenty do pobrania na stronie: https://bip.mgops.mrocza.pl** - podanie o pomoc - zaświadczenie o dochodach - oświadczenie