**Karta procedury zadania -**  **jednorazowe świadczenie „Za życiem”**

Jednorazowe świadczenie „ Za życiem” przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka bez względu na dochód, w wysokości 4000 zł bez względu na dochód rodziny.

Wniosek o ustalenie prawa do jednorazowego świadczenia składa się w terminie 12 miesięcy od *dnia* narodzin dziecka, a w przypadku gdy wniosek dotyczy dziecka objętego opieką prawną, opieką faktyczną albo dziecka przysposobionego - w terminie 12 miesięcy od *dnia* objęcia dziecka opieką albo przysposobienia, nie później niż do ukończenia przez dziecko 18. roku życia. Wniosek złożony po terminie właściwy organ pozostawia bez rozpoznania.

Przyznanie jednorazowego świadczenia przed *dniem* objęcia dziecka opieką przez opiekuna prawnego, opiekuna faktycznego lub przysposobienia nie wyklucza prawa opiekuna prawnego, opiekuna faktycznego lub rodzica adopcyjnego do jednorazowego świadczenia po objęciu dziecka opieką albo przysposobieniem.

Jednorazowe świadczenie przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu.

Pozostawanie pod opieką medyczną potwierdza się zaświadczeniem lekarskim lub zaświadczeniem wystawionym przez położną. Przepisy wydane na podstawie [art. 9 ust. 8](https://sip.lex.pl/#/document/17066846?unitId=art(9)ust(8)&cm=DOCUMENT) *ustawy* z *dnia* 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

**Procedura ubiegania się o pomoc:**

**1.Złożenie wniosku w MGOPS Mrocza, ul. Łąkowa 7, 89-115 Mrocza.** – osobiście - pocztą -elektronicznie poprzez ePUAP, EMPATIA **2.Wymagane dokumenty:** - zaświadczenie potwierdzające ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, wystawione przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, posiadającego specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii lub neonatologii; - zaświadczenie lekarskie/zaświadczenie wystawione przez położną\* potwierdzające pozostawanie kobiety pod opieką medyczną nie później niż od 10. tygodnia ciąży do porodu - wzór zaświadczenia został określony w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 14 września 2010 r. w sprawie formy opieki medycznej nad kobietą w ciąży, uprawniającej do dodatku z tytułu urodzenia dziecka oraz wzoru zaświadczenia potwierdzającego pozostawanie pod tą opieką. \* Wymóg dostarczenia zaświadczenia lekarskiego/zaświadczenia wystawionego przez położną nie dotyczy osób będących opiekunami prawnymi lub opiekunami faktycznymi dziecka, a także do osób, które przysposobiły dziecko. **3. Nazwa komórki organizacyjnej załatwiającej sprawę:**  Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Łąkowa 7, 89-115 Mrocza Sekcja Świadczeń - pokój nr 1.2, tel. 52 385 63 55 w. 37 lub 531 622 428 **4.Sposób załatwienia sprawy:**  - przyjęcie wniosku o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych - wezwanie do uzupełnienia wniosku\*\* - wydanie decyzji administracyjnej na piśmie **5. Termin załatwienia sprawy niezwłocznie, nie dłużej niż miesiąc od złożenia wniosku.** **6.** **Podstawa prawna:**

* + ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin ,,Za Życiem''
	+ ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
	+ ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego
	+ rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia2016 r. w sprawie wzoru wniosku o jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

**7.Tryb odwoławczy:**

- od decyzji przysługuje prawo odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy, ul.. Jagiellońska 3, za pośrednictwem Miejsko Gminnego

Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji lub bezpośrednio do SKO w Bydgoszczy

 **8.Informacje o adresatach, których dotyczy rozstrzygniecie:**  - decyzję otrzymuje wnioskodawca lub opiekun prawny **9. Dokumenty do pobrania na stronie:** [**https://bip.mgops.mrocza.pl**](https://bip.mgops.mrocza.pl) - wniosek o jednorazowe świadczenie - zaświadczenie lekarskie